

Merkzettel für die Teilnahme am Frühstudium

Vorlesungsbeginn: 10.04.2012

Vorlesungsende : 29.07.2012

Aus organisatorischen Gründen können einige Vorlesungen und Seminare jedoch eventuell erst eine Woche später anfangen. Bitte erkundigen Sie sich unter www.lsf.uni-due.de !

Teilnahmemöglichkeiten

1. Einmaliger Besuch der Veranstaltung: möglich ohne Anmeldung.
2. Regelmäßiger Besuch der Veranstaltung: Anmeldung mit Unterschrift des Fachlehrers und der Schulleitung sowie Führen einer Anwesenheitsliste erforderlich; Vergabe eines Teilnahmezertifikates am Ende des Semesters.
3. Regelmäßiger Besuch und Erwerb eines Leistungsnachweises: Wie unter Nummer 2. und zusätzlich Teilnahme an Klausur, Hausarbeit, Referat o.ä.; Leistung kann bei Aufnahme eines regulären Studiums angerechnet werden.

Was Sie am Anfang tun:

1. Anmeldeformular und Fragebogen ausfüllen und an das ABZ abschicken.
Eine Teilnahmebestätigung erfolgt einige Zeit später. Sie können aber auch schon ohne Bestätigung anfangen Veranstaltungen zu besuchen.
2. Anwesenheitsliste ausdrucken und (wichtig!) jede Veranstaltung vom Dozenten unterschreiben lassen.

Download unter <http://www.uni-due.de/abz/studieninteressierte/svv.shtml>

Was wir tun:

1. Wir versorgen Sie mit allen wichtigen Informationen zeitnah.
2. Wir sind das ganze Semester über Ihre Ansprechpartnerinnen, wenn Sie Fragen oder Schwierigkeiten haben.

Organisatorisches im Semester:

• Prüfungen:

- Das Mitschreiben von Klausuren ist immer mit dem Dozenten zu klären.
- Die Anmeldung zur Prüfung erfolgt entweder beim Dozenten oder direkt über das Prüfungsamt!
- Unabhängig von der Anmeldebestätigung können Sie Prüfungstermin, Raum etc. beim Prüfungsamt erfragen: http://www.uni-due.de/zentrales_pruefungsamt/studiengaenge.shtml
- Ganz wichtig: Kurz vor dem Prüfungstermin sollten Sie noch einmal den aktuellen Stand auf dieser Internetseite nachsehen oder telefonisch erfragen!
- Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie automatisch auch eine Bestätigung, dass Sie an Klausuren grundsätzlich teilnehmen können. Falls Sie noch eine gesonderte Bescheinigung benötigen, dann melden Sie sich bitte bei uns!

• Nutzerkennung:

- Sie können bei Bedarf eine Nutzerkennung für die Uniseite über unser Rechenzentrum erhalten. Infos bei Frau Schrimper!

• Universitätsbibliothek:

- Selbstverständlich steht Ihnen die Nutzung der Bibliothek offen.
- Anmeldung unter <http://www.uni-due.de/ub/abisz/anmeld.shtml> - bitte das Anmeldeformular für „Externe“ anklicken, ausfüllen und online abschicken!
- Bei minderjährigen Schülerstudierenden wird für die Ausleihe von Büchern jedoch (einmalig bei der Anmeldung) die Kopie des Personalausweises eines Elternteils benötigt. Informationen unter <http://www.uni-due.de/ub/abisz/minder.shtml> !
- Schülerstudierende unter 16 Jahren müssen sich von uns eine Bescheinigung ausstellen lassen, dass sie am Schülerstudium teilnehmen.

- **Fahrtkostenzuschuss:**
 - Für einen Zuschuss Ihrer Fahrtkosten sammeln Sie bitte Bahn-/Bus-Tickets bzw. geben Sie die Kilometerzahl an. Fahrtkostenanträge werden gegen Ende des Semesters verschickt.
- **Semesterveranstaltungen:**
 - Es finden in jedem Semester gesonderte Veranstaltungen zu einem bestimmten Thema für die TeilnehmerInnen des Frühstudiums statt.
 - Einladungen erhalten Sie per Email.
- **Fehlzeiten:**
 - Da Veranstaltungen unterschiedlich häufig stattfinden und Schulferien nicht immer parallel zu den Semesterferien liegen, gibt es keine einheitliche Regelung. Ein Richtwert liegt bei max. 3-4 Fehlzeiten.
- **Leistungsnachweise:**
 - Am Ende des Semesters erhalten Sie einen Brief von uns. Bitte füllen Sie alle Fragen sorgfältig aus und tragen erbrachte Leistungen mit Termin ein.
 - Die Noten (manchmal auch in Form von Prozentangaben oder nur „Bestanden“ oder „Nicht bestanden“) erfragen Sie bei Ihrem Dozenten.
- **Änderungen nach Redaktionsschluss:**
 - Es kann vorkommen, dass sich Räumlichkeiten oder Uhrzeiten von Veranstaltungen ändern. Aus diesem Grund gibt es auf unserer Internetseite einen Link „Änderungen nach Redaktionsschluss“. Zu finden unter: <http://www.uni-due.de/abz/studieninteressierte/svv.shtml>
- **Feierstunde:**
 - Nach Ende des Semesters erhalten Sie eine Einladung zu unserer Feierstunde, in der Sie Ihr Zertifikat bzw. Leistungsnachweis von unserem Prorektor überreicht bekommen!
- **Schülerstudierendenausweis:**
 - Diejenigen, die bereits das zweite Mal am Frühstudium teilnehmen, können sich über das Studierendensekretariat einen Schülerstudierendenausweis anfertigen lassen. Dies ist eine Chip-Karte, mit der Sie dann am Campus in der Mensa zum Studierendentarif essen können, sowie in der Bibliothek Bücher ausleihen können. Dieser ist nur gültig für ein Semester, danach bitte einen Folgeantrag bei uns anfordern.
Bei Interesse können Sie einen Antrag bei uns stellen. Melden Sie sich bitte dafür bei Frau Schrimper, der Antrag wird Ihnen dann zugesendet.
- **Fragebögen**
 - Bitte füllen Sie alle Fragebögen aus, die Sie von uns erhalten (bei der Anmeldung und bei der Rückmeldung). Erst damit sind An- und Rückmeldung vollständig! Die Daten werden anonym ausgewertet und helfen uns bei der Evaluation des Projektes Frühstudium.

VIEL ERFOLG!

Kontaktdaten:

Sara Schrimper

(Ansprechpartnerin für allgemeine Fragen, An-/Rückmeldung)

0203/379-3652

sara.schrimper@uni-due.de

Michaela Christoph

(Projektleiterin, Ansprechpartnerin für den Campus Duisburg)

0203/379-3651

michaela.christoph@uni-due.de

Dr. Verena Wockenfuß

(Ansprechpartnerin für den Campus Essen)

0201/183-4995

verena.wockenfuß@uni-due.de