UNIVERSITÄT DUISBURG ESSEN
Offen im Denken

Laufplan für das Praktikum II Projektarbeit

Bitte ankreuzen: ( ) Projektpraktikum: 400 Std. ( ) Theorie-Praxis-Projekt: 360 Std.

1 Persönliche Angaben der/des Studierenden

Name _____ Vorname _____ Matrikel Nr. _____ Semester _____

Straße u. Wohnort _____ Telefon _____

Ich habe das Praktikum ordnungsgemäß angemeldet.

Datum und Unterschrift _____

2 Praxisstelle: Bestätigung

Das Praktikum kann in der Zeit vom_____bis_____mit einem Stundenumfang von 400 Std. inkl. Projektarbeit abgeleistet werden.

Name und Adresse der Einrichtung _____

Name und Qualifikation der Anleitung _____

Datum und Unterschrift _____ Stempel

3 Universität: Anmeldung des Praktikums und Genehmigung des Projektes

Das Praktikum und Projekt

Projekt: _____

wird genehmigt. Ein Arbeitsplan für die Durchführung des Projektes liegt vor.

Datum und Unterschrift _____ Stempel

4 Praxisstelle: Bescheinigung über das geleistete Praktikum

Das Praktikum wurde in der Zeit vom_____bis_____mit einem Stundenumfang 400 Std. (inkl. Projektarbeit)/TPP 360 Std. ( ) erfolgreich ( ) nicht erfolgreich abgeleistet. Fehltage: ____

Datum und Unterschrift _____ Stempel

5 Universität: Abschließende Bescheinigung

Es hat sich eine Änderung ergeben. Die Begründung bzw. der 2. Laufplan ist beigefügt: ( ) ja

Der/die Studierende hat regelmäßig an den Supervisionsveranstaltungen teilgenommen: ( ) ja ( ) nein

Der Reflexionsbericht wurde am _____eingereicht und erfolgreich erstellt: ( ) ja ( ) nein

Das Praktikum wurde erfolgreich abgeschlossen: ( ) ja ( ) nein

Datum und Unterschrift _____ Stempel

Informationen für die Praxisstellen und Studierenden finden Sie auf Seite 2

Informationen für die Praxisstellen und Studierenden

- **Ziele (Auszug aus der Praktikumsordnung):**
  „Nach Abschluss des Praktikums II haben die Studierenden exemplarisch professionelles Verhalten und Handeln in einer ausgewählten professionellen Interaktion gelernt. Sie können professionell Arbeitsbeziehungen herstellen, Hilfeleistungen planen, strukturieren und durchführen und die Ergebnisse evaluieren (Handlungs- und Reflexionskompetenz)“.

- **Das Praktikum kann auf zweifache Weise abgeleistet werden:**
  a) als Blockpraktikum in der vorlesungsfreien Zeit oder
  b) kombiniert als Blockpraktikum während der vorlesungsfreien Zeit und als Teilzeitpraktikum während der Vorlesungszeit. Für die Vorlesungszeit gilt: Überschneidungen mit Lehrveranstaltungen sind zu vermeiden.

  Näheres zum Praktikum regelt die Praktikumsordnung:
  http://www.uni-due.de/biwi/praktikum_sa/

- **<u>Hinweise für das Ausfüllen des Laufplans</u> :**

  - Block 1 wird von der/dem Studierenden ausgefüllt und unterschrieben.

  - Block 2 und Block 4 werden von der Praxisstelle bzw. der Anleitung ausgefüllt, unterschrieben und gestempelt.

  - Die Projektbezeichnung (vgl. Block Nr.3) konkretisiert die Interessen der Studierenden. Vor diesem Hintergrund erfolgt eine Abstimmung mit der Praxisstelle. Eine Modifikation der Projektbezeichnung oder die Entwicklung einer neuen Aufgabenstellung ist auch während des Praktikums möglich.

  - Mit dem Projekt kann begonnen werden, wenn der Arbeitsplan für das Projekt bei d. Verantwortlichen für das Projektpraktikum vorgelegt und im Laufplan bestätigt worden ist.

  - Block 3 und Block 5 werden von d. Verantwortlichen für das Projektpraktikum unterschrieben und gestempelt.

Der vollständig ausgefüllte Laufplan wird im Prüfungsamt eingereicht.