

In der Fakultät für Bildungswissenschaften der Universität Duisburg-Essen ist im Institut für Psychologie, am Lehrstuhl für „Pädagogische und Psychologische Diagnostik“ ab dem 1. Oktober 2010 die Stelle einer/eines

Sekretärin/ Sekretärs
Entgeltgruppe 6 TV-L (50 %)
(nach Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen)
zu besetzen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Führung des Sekretariates
- Organisations- und Verwaltungsaufgaben des Lehrstuhls
- Haushaltsangelegenheiten, Mittelverwaltung und Beschaffungsvorgänge
- Organisation von Seminaren und Vortragsveranstaltungen
- Allgemeine Büroarbeiten
- Mithilfe bei der Organisation des Studienbetriebs und Auskunftserteilung an Studierende

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung in einem Bereich der Bürokommunikation oder vergleichbare Qualifikation
- Gute schreibtechnische Fähigkeiten sowie sicherer Umgang mit Office-Programmen (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentationsprogramme) sowie Email- und Internetkommunikation
- Erfahrungen in der Büroorganisation und Grundkenntnisse in der Buchhaltung
- Eigenständiges Arbeiten und Organisieren
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Grundkenntnisse in Englisch sind wünschenswert

Bewerbungsfrist: **31.08.2010**

Allgemeines:

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Hochschule strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fördert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bitte beachten Sie, dass Online-Bewerbungen nicht angenommen werden und Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden. Schnellhefter oder Bewerbungsmappen sind daher nicht erforderlich. Wenn es nicht zu einer Einstellung kommt, werden die Bewerbungsunterlagen in regelmäßigen Abständen auf datenschutzrechtlich unbedenklichem Wege vernichtet.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der **Kz.313-10** an den Kanzler der Universität Duisburg-Essen, Campus Essen, Dezernat Personal,z.Hd. Herrn Thau Universitätsstr. 2, 45117 Essen. Fragen zur Stellenausschreibung richten Sie bitte an sekDia@uni-due.de.