

STELLENAUSSCHREIBUNG

Forum Equal Pay Day und zentrale Anlaufstelle Equal Pay Day

befristet bis zum 30. Juni 2014

Business and Professional Women Germany e.V. (BPW) hat vom Bundesministerium für Familie, Frauen, Senioren und Jugend den Auftrag erhalten, den politischen und gesellschaftlichen Diskurs zur Überwindung der geschlechtsspezifischen Entgelt Differenz zu fördern. Dazu werden für den o.g. Zeitraum Projektmittel zur Verfügung gestellt. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Eine/n Projektleiter/in Forum Equal Pay Day (Vollzeit, 40 Stunden/Woche)

Eine/n Koordinator/in für die zentrale Anlaufstelle Equal Pay Day (Teilzeit, 25-30 Stunden/Woche)

Eine/n Projektassistent/in Equal Pay Day (Teilzeit, 10-15 Stunden/Woche)

Die gesuchten Mitarbeiter/innen sollen teamorientiert und effizient in enger Abstimmung mit der Präsidentin des BPW am gemeinsamen Ziel arbeiten, BPW, eines der größten Netzwerke für berufstätige Frauen mit 25 000 Mitgliedern weltweit, als Ansprechpartner für Fragen der Entgeltdiskriminierung im politischen Raum und in der Gesellschaft zu verankern und damit einen Beitrag zur Überwindung der Entgeltungleichheit zu leisten. Alle Maßnahmen des Projektes sind auf dieses Ziel ausgerichtet. Dazu gehören insbesondere:

- Planung, Vorbereitung und Durchführung einer Vielzahl von informativen und medienwirksamen Veranstaltungen für unterschiedliche Zielgruppen
- Inhaltliche Planung sowie umfassende organisatorische und administrative Unterstützung dieser Veranstaltungen auch durch Tool-Kits
- Die zentrale Anlaufstelle betreut u.a. die 43 bundesweit verteilten BPW Clubs (ca. 1800 Mitglieder) bei der Vorbereitung und Durchführung des jährlichen EPDs zur Erreichung des angestrebten Projektziels durch ein möglichst vielfältiges und medienwirksames Veranstaltungstableau.
- Gute Vernetzung im politischen Raum zur inhaltlichen Unterstützung der gesamten Pressearbeit des Projektes inklusive der Vorbereitung und Organisation der zentralen Pressekonferenz zum EPD
- Sachkundige Beobachtung und Begleitung der sozialpolitischen und gleichstellungspolitischen Forschungsarbeiten zu den Ursachen der geschlechtsspezifischen Entgelt Differenz, den Vorschlägen zu ihrer Überwindung sowie Nutzbarmachung der gewonnenen Erkenntnisse für das Projekt.
- Ausbau und Pflege einer Datenbank für Kontakte rund um den EPD und die Veranstaltungen.

Anforderungsprofil Projektleiter/in Forum Equal Pay Day

- Abgeschlossenes Hochschulstudium und Fremdsprachenkenntnisse sowie mehrjährige Berufserfahrung mit dem Schwerpunkt Arbeits- und Sozialrecht
- Erfahrung in verbandspolitischer Arbeit und im Networking, im Veranstaltungsmanagement und in der Budgetverwaltung
- Führungserfahrung im Team
- Medienkompetenz

Anforderungsprofil Koordinator/in zentrale Anlaufstelle Equal Pay Day

- abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/mann oder Studium und einschlägige Berufserfahrung
- verantwortungsbewusster Umgang mit öffentlichen Mitteln
- eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten im Team
- sichere EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, Filemaker, Layout, CMS (Typo3)) und Erfahrung im Aufbau und der Pflege von Datenbanken
- Erfahrungen in der Verbandsarbeit sind von Vorteil

Anforderungsprofil Projektassistent/in Equal Pay Day

- abgeschlossene Ausbildung in einem Assistenzberuf der Verwaltung
- sichere EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, Filemaker, Layout, CMS (Typo3))
- Erfahrung in serviceorientierter Teamarbeit
- Erfahrungen in der Verbandsarbeit sind von Vorteil

Wir erwarten bei allen Positionen ein hohes Maß an Selbstständigkeit verbunden mit einer strukturierten und eigenverantwortlichen Arbeitsweise sowie kundenorientierter Denkweise.

Sehr gute Kommunikationsfähigkeit wird vorausgesetzt. Ein gewohnter Umgang im politischen Umfeld, Erfahrungen im Fundraising sowie gute Kontakte zu anderen Verbänden und Medien sind von Vorteil.

Arbeitszeit-Flexibilität und schnelle Reaktionszeiten sind für uns selbstverständlich. Interesse an aktuellen Fragen der Gleichstellungspolitik wird vorausgesetzt.

Arbeitsort ist Berlin. Die Stellen sollen möglichst zum 1.9.2011 besetzt werden.

Bewerbungsgespräche werden im August in Berlin durchgeführt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige elektronische Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und Angabe ihres möglichen Arbeitsbeginns bis zum 4. August 2011 an:

Henrike von Platen

Präsidentin BPW Germany e.V.

hvp@bpw-germany.de

Für telefonische Rückfragen: 0174 3220126

Mehr Informationen zum Verband und zum Thema unter:

www.bpw-germany.de und www.equalpayday.de