



Berlin, 15.03.2012

Liebe Leserinnen und Leser,

heute hat das Europäische Personalauswahlamt EPSO das neue allgemeine EU-Auswahlverfahren für Administratoren (=Referentenebene) (AD5/AD7) bekannt gemacht. Mit diesem Rundbrief möchte ich Sie über diese Ausschreibung informieren. Zudem möchte ich Sie auf eine Ausschreibung für eine Laureatenstelle im Auswärtigen Amt und zwei Stellenausschreibungen für CAST-Absolventen in der Kommission hinweisen. Sie finden Hinweise dazu am Ende des Rundbriefs.

EU-Auswahlverfahren ,Concours' AD5/AD7 -Bewerbungsfrist 17.4.2012

Diese im Amtsblatt C 76 A vom 15.03.2012 veröffentlichte Ausschreibung richtet sich an **Hochschulabsolventen ohne Berufserfahrung (AD5)** bzw. **mit mindestens 6-7 Jahren Berufserfahrung (AD7)**. Das Auswahlverfahren („Concours“) dient zur Besetzung von fast 300 freien Stellen in den EU-Institutionen.

EPSO/AD/230/12 (AD5) und EPSO/AD/231/12 (AD7)

Sachgebiete (freie Plätze in Klammern):

- Europäische Öffentliche Verwaltung (AD5: 76; AD7: 38)
- Recht (AD5: 51; AD7: 13)
- Audit (AD5: 38; AD7: 5)
- Kommunikation (AD5: 28; AD7: 14)
- Außenbeziehungen (AD5: 26; AD7: 7)

Die Bewerbung für eine dauerhafte Anstellung in einer EU-Institution (Laufbahnbeamte) ist nur im Rahmen eines Auswahlverfahrens möglich. Die Anmeldung kann nur in einem der Sachgebiete, entweder für AD 5 oder AD 7, erfolgen. Eine parallele Teilnahme an anderen AD- und AST-Concours ist möglich. Eine Altersbegrenzung gibt es nicht. Auch ist es möglich, das Auswahlverfahren mehrmals zu durchlaufen (Übungseffekt!).

Ich ermutige Sie ausdrücklich, sich hierfür zu bewerben, sofern Sie die jeweiligen Zulassungsvoraussetzungen erfüllen. Der Concours ist für alle EU-Mitgliedsstaaten offen, es gibt keine Quoten. Deutschland ist derzeit im Vergleich zum EU-Bevölkerungsanteil in den EU-Institutionen unterrepräsentiert. Zugleich haben deutsche Kandidaten in den vergangenen Jahren bei den Auswahlverfahren stets sehr gut abgeschnitten. Eine Teilnahme lohnt sich also!

Voraussetzungen:

- Staatsangehörigkeit eines EU-Mitgliedstaats
- Gründliche Kenntnisse einer der 23 Amtssprachen der EU (1. Sprache) sowie ausreichende Kenntnisse in einer der 3 Arbeitssprachen der EU (2. Sprache): Deutsch, Englisch oder Französisch (darf nicht mit der 1. Sprache identisch sein)
- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit mindestens sechs Semestern Regelstudienzeit zum Zeitpunkt des Bewerbungsschlusses (bei Studenten im letzten Studienjahr bis 31. Juli 2012).

- Für die Sachgebiete Recht, Audit und Kommunikation ist ein fachspezifischer Abschluss erforderlich.
- Mindestens 6-7 Jahre relevante Berufserfahrung für AD7

Verlauf des Auswahlverfahrens:

Um sich für das Auswahlverfahren anzumelden, müssen Sie zunächst ein **EPSO Konto anlegen**. Dieses Konto dient als Schnittstelle zwischen EPSO und den Bewerbern, d.h. sowohl die Bewerbung als auch die weitere Kommunikation erfolgen über dieses Postfach. Den direkten Link dazu finden Sie in der rechten Spalte auf allen EPSO-Webseiten.

Bitte beachten Sie, dass jeder Bewerber **nur ein einziges EPSO-Konto** anlegen darf. Sie müssen immer dasselbe EPSO-Konto für alle Ihre Bewerbungen zu Auswahl- und Ausleseverfahren benutzen. Sollte EPSO zu irgendeinem Zeitpunkt feststellen, dass Sie mehrere EPSO-Konten haben, werden Sie vom Auswahlverfahren ausgeschlossen.

Das **Auswahlverfahren besteht aus zwei Teilen**. Der erste Teil besteht aus einem dezentral durchgeführten computergestützten Multiple-Choice-Vorauswahltest zu allgemeinen Kompetenzen (Fähigkeit des sprachlogischen Denkens, des numerischen Verständnisses, des abstrakten Denkens (zusammen 50%) und Fähigkeit des situativen Denkens (50%). Zu allen Tests finden Sie auf der Seite von EPSO Beispiele unter europa.eu/epso/discover/prepa_test/sample_test/index_de.htm und unter www.eu-careers.eu). Der zweite Teil besteht aus einem Assessment Center in Brüssel.

Zeitlicher Ablauf:

- Die Buchung der computergestützten Vorauswahltests ist vom **30.03.2012 bis 23.04.2012** möglich. Es wird angeraten, frühzeitig zu buchen!
- Die Vorauswahltests finden vom **02.04.2012 bis 18.05.2012** statt
- Veröffentlichung der Ergebnisse der computergestützten Vorauswahltests voraussichtlich Ende Juni/Anfang Juli
- Assessment Center findet zwischen September und November statt (mit vorgezogenem Termin für die Fallstudie ca. Ende August)

Alle weiteren Informationen entnehmen Sie bitte der Ausschreibung sowie dem gleichfalls beigefügten Auswahlleitfaden sowie der EPSO-Bewerbungsanleitung.

Bewerbungen sind online über die EPSO-Seite (www.eu-careers.eu) möglich.

Bewerbungsfrist ist Dienstag, der 17. April 2012 um 12.00 Uhr Brüsseler Zeit.

Erfahrungsgemäß kann es in den Stunden vor dem Bewerbungsschluss leicht zu einer Überlastung der EPSO-Server kommen, die jedoch nicht zu einer Verlängerung der Bewerbungsfrist führt. Daher empfehle ich Ihnen dringend, Ihre Bewerbung -- spätestens -- am Tag vor Ablauf der Bewerbungsfrist abzuschicken.

Zusätzliche Hinweise zur Sprachenwahl beim Concours:

Da uns immer wieder Fragen zur Sprachenwahl erreichen, greife ich das Thema an dieser Stelle auf. Wie Sie der Ausschreibung entnehmen können, müssen Sie die Tests in zwei Sprachen ablegen: Die Hauptsprache = Sprache 1 muss eine der 23 Amtssprachen sein, Sprache 2 muss entweder Englisch, Französisch oder Deutsch sein und muss sich von Sprache 1 unterscheiden.

In Sprache 1 durchgeführte Tests sind ‚Sprachlogisches Denken‘, ‚Zahlenverständnis‘ und ‚Abstraktes Denken‘, die im Rahmen der Vorauswahltests 50% der möglichen Punkte ergeben. In Sprache 2 wird im Rahmen der Vorauswahltests die Übung ‚Situationsbezogenes

Urteilsvermögen‘ durchgeführt, mit der Sie die restlichen 50% der Punkte der Vorauswahl erhalten. Desweiteren wird Sprache 2 in der nächsten Phase des Auswahlverfahrens, dem Assessment Center, eingesetzt.

Da nicht zwingend vorgeschrieben ist, dass die Hauptsprache (Sprache 1) auch die Muttersprache ist, steht Ihnen die Wahl frei, ob Sie für sich Deutsch als Sprache 1 oder als Sprache 2 wählen. Dies ist der Punkt, an dem uns häufig die Frage gestellt wird, welche Kombination denn die strategisch Beste sei. Diese Entscheidung hängt ganz von Ihrer individuellen Sprachbeherrschung ab, wir können hierzu keine generelle Empfehlung aussprechen. Bei Ihren Überlegungen sollten Sie jedoch berücksichtigen, dass die Konkurrenz bei der Vorauswahl am größten ist, Sie also Ihr Augenmerk zunächst darauf richten müssen, überhaupt in die zweite Runde zu kommen.

Wir empfehlen Ihnen, sich auf der Webseite von EPSO alle dort eingestellten Tests genau anzusehen, mit diesen zu üben und sich dann zu entscheiden, mit welcher Kombination Sie Ihrer Meinung nach die besten Chancen haben, die Vorauswahl zu überstehen und ins Assessment Center zu kommen.

Vorbereitung:

Eine spezielle **Webseite für den Concours** hat EPSO unter www.eu-careers-online.eu geöffnet bis zum 17.4.2012. Hier finden sich Anleitungen zur Bewerbung, ein Selbstbewertungs-Quiz, Videos und sonstige Informationen.

EPSO hat uns folgende Ankündigung zu einer **Websession für die Concoursvorbereitung**, welche durch den online Trainingsanbieter Arboreurs angeboten wird, zukommen lassen:

Arboreus Online EU Training is organising a **FREE 1-hour information session** in English on **21 March at 6pm Brussels time**.

The online webcast is available from anywhere in the world but prior registration is required:
http://www.eustraining.eu/2012_epso_ad_free_webcast

The following topics are covered:

- * Qualification, diplomas needed
- * EU language and citizenship requirements
- * Abstract, numerical, verbal reasoning, SJT
- * Test-taking strategies and best practices
- * Assessment Centre - what to expect

Die vom Auswärtigen Amt angebotenen **Vorbereitungsseminare** für den Concours sind bereits ausgebucht. Zur Zeit wird geprüft, ob ein zusätzliches Seminar angeboten werden kann. Für das Assessment Center wird das Auswärtige Amt zu einem späteren Zeitpunkt **Coachings** anbieten.

Professionelle Anbieter bieten öffentliche (kostenpflichtige) **webbasierte Lernplattformen** an, über die Sie sich auf die Multiple Choice Tests vorbereiten können. Das AA- Seminarbüro arbeitet schon seit einiger Zeit mit www.euphorum.org zusammen, aber es gibt auch andere Anbieter, die Sie im Netz finden können. Es sei an dieser Stelle ausdrücklich darauf

hingewiesen, dass die Nennung des Kooperationspartners keine Aussage über die Qualität anderer Anbieter auf diesem Gebiet trifft.

Entsprechende **Literatur**, wie z.B. ‚The Ultimate EU Test Book‘ von A. Baneth oder die Bücher von E. Hetru wie ‚Abstract reasoning MCQ‘ oder ‚Verbal and numerical reasoning‘ sind im deutschen Buchhandel nur schwer erhältlich, können aber über den European Bookshop in Brüssel unter www.libeurop.be erworben werden.

Ich wünsche allen Bewerbern für das oben genannte Auswahlverfahren viel Erfolg!

Stellenausschreibung für Laureaten im Auswärtigen Amt

Ich darf Sie erneut auf eine Stellenausschreibung für eine(n) Laureaten/-in im Referat 1-IP (Kordinator für internationale Personalpolitik) im Auswärtigen Amt hinweisen:

Das Auswärtige Amt in Berlin bietet eine befristete Beschäftigung ab 1. Mai 2012 für 1 Jahr, verlängerbar um ein weiteres Jahr, im Bereich
Veranstaltungsorganisation/Öffentlichkeitsarbeit i.R. der Internationalen Personalpolitik.
Bewerbungsfrist ist der 21. März 2012.

Weitere Details der Ausschreibung entnehmen Sie bitte der Anlage.

Stellenausschreibungen für CAST-Absolventen in der KOM (Funktionsgruppe IV)

- The European Commission, DG Research & Innovation – Directorate H (Transport) is urgently looking for a person in FG IV Cast list to manage legal matters and contracts. If interested, please contact Evelyne GRANATA-LUBAC at the following email address: Evelyne.Granata-Lubac@ec.europa.eu
- Media and Communication adviser position - EU delegation in Haiti:
Ideally the candidate should have a level of French close to native speaker. The candidate should have passed the cast relex or cast 27 competitions. Please see the attached job description for further details. People interested should send their CV and cover letter to Julia Smith julia.smith@eeas.europa.eu and cc to alexandre.polack@eeas.europa.eu

Bis zur nächsten Rundmail verbleibe ich,

Mit besten Grüßen,



(Claudia Rohde)

Auswärtiges Amt
Referat E01-9
Personalpolitik und Dienstrecht in der EU
Werderscher Markt 1
10117 Berlin
Telefon: 030-5000-1670
Fax: 030-500051670
E-mail: E01-90@auswaertiges-amt.de