

Merkzettel für die Teilnahme am Frühstudium Sommersemester 2025

Vorlesungsbeginn: **7. April 2025**

Vorlesungsende: **18. Juli 2025**

HINWEIS: Veranstaltungsdaten können sich kurzfristig vor Beginn und während des Semesters ändern, bitte kontrolliere daher VOR Deinem Besuch noch einmal im Vorlesungsverzeichnis der Universität Duisburg-Essen die Veranstaltungsdaten unter: <https://campus.uni-due.de/lst/> (LSF) bzw. im Bereich Medizin unter <https://uk-essen.cloud.opencampus.net/>.

Teilnahmeoptionen:

Frühstudierende können an Veranstaltungen teilnehmen und erhalten bei vollständiger geführter Anwesenheitsliste (bei digitalen Veranstaltungen auch ohne Anwesenheitsliste) und eingereichter Abschlussmeldung am Ende des Semesters ein **Teilnahmezertifikat**. Zusätzlich besteht die Möglichkeit an Prüfungen teilzunehmen (Klausur, Referat, mündliche Prüfung etc.), die bei Bestehen durch einen **Leistungsnachweis** zertifiziert werden - die damit erworbenen Credit-Points können bei Aufnahme eines regulären Studiums angerechnet werden.

Anmeldung zum Frühstudium:

1. **Anmeldezeitraum: 19.02.2025 bis zum 23.03.2025**
[Anmeldemaske](#) online ausfüllen und das resultierende PDF-Dokument von der/dem Fachlehrer/in, der Schulleitung und ggfs. von den Eltern unterzeichnen lassen.
Wichtig: Die Anmeldung ist erst dann abgeschlossen, wenn der unterschriebene Ausdruck postalisch bei uns eingegangen ist. Wir benötigen **alle** Seiten des PDF-Dokuments.
2. Eine Teilnahmebestätigung erfolgt einige Zeit später. Du kannst und sollst aber bereits ohne Bestätigung anfangen, Deine Veranstaltungen zu besuchen.
Vorlesungsbeginn ist der 07.04.2025
3. Eine Anwesenheitsliste muss von allen Teilnehmenden für jede Veranstaltung separat geführt werden (Ausnahme: Digitale Veranstaltungsformate). Dabei wird die Anwesenheit nach jeder Veranstaltung von dem/der Dozent/in unterzeichnet. Die Anwesenheitsliste steht zum Download im Moodle-Kurs bereit.

Erste Schritte:

Einige Zeit, nachdem Du Deine Anmeldung online eingereicht hast, erhältst Du von uns eine Mail, in der Dir die ersten Schritte im Frühstudium genau erklärt werden. Hierzu gehört die Registrierung der Uni-Kennung sowie die Einschreibung in den Moodle-Kurs „Frühstudium an der Uni Duisburg-Essen“. Beides ist zwingende Voraussetzung für Deine Teilnahme am Frühstudium.

Prüfungen:

Das Mitschreiben von Klausuren o. ä. ist vorab immer mit den Dozent:innen zu klären. Der Anmeldezeitraum für Prüfungen im Sommersemester 2025 wird im Moodle-Kurs des Frühstudiums bekannt gegeben. Zur Anmeldung bitte das Formular downloaden ([Prüfungsanmeldeformular im Moodle Kurs](#)), ausfüllen und an das ABZ (Team Frühstudium) schicken, beachten Sie dabei bitte die Hinweise zur Prüfungsanmeldung im Moodle Kurs). Die Prüfungstermine, Räume etc. sind auf der Seite des Prüfungsamtes ersichtlich: www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/studiengaenge.shtml

Wichtiger Hinweis: Da die Anmeldung nur noch zentral über das Prüfungsamt erfolgt, sind die Fristen unbedingt einzuhalten, verspätete Anmeldungen können wir leider nicht mehr berücksichtigen.

Universitätsbibliothek:

Selbstverständlich steht allen Frühstudierenden die Benutzung der Bibliotheken frei. Eine einmalige Anmeldung findet sich unter folgender URL: <https://register.ub.uni-due.de/>. Bei offenen Fragen melden Sie Sich bitte unter fruehstudium@uni-due.de.

Uni-Kennung:

Frühstudierende können bei uns eine Nutzerkennung beantragen, mit der u.a. das WLAN der UDE und Moodle genutzt werden können. Mehr Informationen werden in einer Informationsmail bekannt gegeben.

Schülerstudierendenausweis:

Frühstudierende, die bereits zum zweiten Mal am Frühstudium teilnehmen, können sich einen Schülerstudierendenausweis anfertigen lassen. Bei Interesse meldest Du Dich bitte unter fruehstudium@uni-due.de.

Fehlzeiten:

Da Veranstaltungen unterschiedlich häufig stattfinden und Schulferien nicht immer parallel zu den Semesterferien liegen, gibt es keine einheitliche Regelung. Ein Richtwert liegt bei max. 3-4 Fehlstunden pro regelmäßig besuchter Veranstaltung.

Abschlussmeldung:

Unsere Frühstudierenden füllen am Ende jedes Semester eine Abschlussmeldung aus. Diese ist Voraussetzung für den Erhalt eines Zertifikats! Informationen dazu werden von uns rechtzeitig via Moodle-Ankündigung kommuniziert. Die Abfrage enthält:

- die von den Frühstudierenden geführten **Anwesenheitslisten**
(bei digitalen Veranstaltungen nicht erforderlich)
- ggf. einen Antrag zum **Fahrtkostenzuschuss**
- einen **Fragebogen** für unsere interne Auswertung

Feierstunde:

Am Ende des Semesters verleiht unser Prorektor den Frühstudierenden ihre Zertifikate. Eine Einladung dazu wird rechtzeitig verschickt.

Wir versorgen Dich das ganze Semester über mit allen relevanten Informationen zu Deadlines oder Anmeldevorgängen via Moodle. **Bitte überprüfe deshalb regelmäßig Dein E-Mail-Postfach bzw. die Rubrik „Ankündigungen“ im Moodle-Kurs.**

Darüber hinaus stehen wir jederzeit für Fragen, Unterstützung, Anregungen oder Hilfe bei allen Belangen rund um das Frühstudium zur Verfügung.

Viel Freude und Erfolg!

Kontakt:

Judith Spickers (Koordination Frühstudium)

Ansprechpartnerin für allgemeine Fragen, An-/Abschlussmeldung, Prüfungsanmeldung etc.
fuehstudium@uni-due.de

Sarah Rakebrandt (Studentische Hilfskraft)

Allgemeine Fragen, An/Abschlussmeldung, Prüfungsanmeldung etc.
fuehstudium@uni-due.de

Vanessa Wollny (Studentische Hilfskraft)

Allgemeine Fragen, An-/Abschlussmeldung, Prüfungsanmeldung etc.
fuehstudium@uni-due.de

Dr. Verena Wockenfuß (Projektleitung),

verena.wockenfuss@uni-due.de

Unsere Tutor:innen für die einzelnen Fachbereiche:

https://www.uni-due.de/abz/studieninteressierte/fuehstudium_tutoren