

LISA

Lehramtsinformationen zum Studienangebot

für das bildungswissenschaftliche Studium im
Master of Education für das Lehramt an
Berufskollegs

Berufskolleg

Stand: Wintersemester 2017/18

Ratgeber für das bildungswissenschaftliche Studium
für Studierende des Masterstudiengangs mit Lehramtsoption Berufskolleg
Universität Duisburg – Essen, Campus Essen

Willkommen im ersten Semester!

Dies ist die neuste Auflage von LISA, dem **Lehramtsinformationen zum Studienangebot**. Die LISA richtet sich an alle Studierenden im Masterstudiengang mit Lehramtsoption – vor allem an Erstsemester. Wir hoffen euch damit den Studienstart und die Orientierung im bildungswissenschaftlichen Masterstudium zu erleichtern.

Auch im Masterstudiengang bleiben die Bildungswissenschaften das Fach, welches ihr zusätzlich zu euren beiden Fächern studieren müsst. Die Bildungswissenschaften knüpfen im Master an die bildungswissenschaftlichen Grundlagen des Bachelor Studiengangs mit Lehramtsoption an, vertiefen diese und setzen sie in einen praxisbezogenen, forschungsorientierten Kontext.

Die ausführliche Erläuterung zum Aufbau des neuen Masterstudiums wird in dieser Broschüre begleitet von den wichtigsten Informationen, Terminen und Anmeldefristen zu Veranstaltungen, Klausuren und Praktika. Damit Ihr euch leichter an der Uni zurechtfindet, beinhaltet diese Ausgabe einen Überblick zur Struktur der Universität und des Studiums.

Die Mitarbeiter der AG LEHRAMT wünschen
viel Erfolg und Spaß in eurem Studium!

Wir sind im Internet unter www.uni-due.de/ag-lehramt zu finden!



Arbeitsgemeinschaft Lehramt
Impressum LISA WiSe 2014/2015
Herausgeber/Redaktionsanschrift:
AG Lehramt
S06 S01 C09
Universitätsstr. 2
45141 Essen

Tel.: 0201-183-2159

Redaktion:
AG Lehramt

Vertrieb:
AG Lehramt

E-Mail: ag.lehramt@uni-due.de

Abdruck und Vervielfältigung von redaktionellen Beiträgen bedürfen der ausdrücklichen Genehmigung durch den Herausgeber

Inhaltsverzeichnis

Wichtige Termine/Semestertermine.....	3
Prüfungsinformationen	4
Anmeldeverfahren	4
Die wichtigsten FAQs zur Prüfungsorganisation:	4
Beratungsmöglichkeiten und Ansprechpartner für Lehramtsstudierende	7
Wichtige Unterlagen.....	8
Praktikum.....	8
Studienverlaufsübersicht.....	11
Studien-/ Prüfungsverlauf 1. Semester	12
Studien-/ Prüfungsverlauf 2. Semester	13
Studien-/ Prüfungsverlauf 3. Semester	14
Studien-/ Prüfungsverlauf 4. Semester	15
Masterarbeit	16
DaZ Modul im Bachelor und Master	17

Wichtige Termine/Semestertermine

Unsere Sprechstunden während des Semesters findet ihr in Kürze auf unserer Homepage
www.uni-due.de/ag-lehramt.de

Semestertermine

Die aktuellen Semestertermine findet ihr unter:

<https://www.uni-due.de/studierendensekretariat/semestertermine.php>

Die Fachschaft 1a „Kommunikation und Sprache“ hatte bei der Einführungswoche keine Gelegenheit sich vorzustellen. Nachstehend einige Informationen und Termine:

Fachschaft 1a: Kommunikation und Sprache

UNIVERSITÄT
DUISBURG
ESSEN
Offen im Denken

Wenn ihr
mindestens eine
Sprache studiert...
(Sowohl auf
Lehramt, als auch
auf 2-Fach BA),
dann sind wir eure
Ansprechpartner.
Besucht uns in der
Orientierungswoche
und wir helfen euch
mit euren Fragen

MITTWOCH, 04.10.17
10-12 Uhr:
Begrüßung durch die Fachschaft
R09 S05 B08
12-16 Uhr: Individuelle Einführung
in die Fächer & Beratung
16 Uhr: Campusführung
Ab 18 Uhr: Flunkyball auf der Campuswiese

DONNERSTAG, 05.10.17
Ab 10 Uhr:
Beratung, Sekfrühstück und
Anmeldung für die Erstfahrt
(Raum: R09 S02 B10)
10-16 Uhr:
Individuelle Stundenplan-
beratung
19 Uhr:
Kneipentour durch die
Essener Innenstadt
(Treffpunkt Café-Rosso /
Haupteingang R12)

FREITAG, 06.10.17
12-16 Uhr:
Individuelle Stundenplanberatung
WEITERE INFOS:
<https://www.uni-due.de/fachschaft1a/orientierungswoche.php>
<https://www.facebook.com/fachschaft1a/>

FS1a

www.uni-due.de

02.10.2017

Anmeldefrist bildungswissenschaftliche Prüfungen

Die Prüfungsanmeldung für die Bachelor Lehramtsstudiengänge findet immer innerhalb des festgelegten Anmeldezeitraumes in der 5. und 6. Vorlesungswoche statt (gezählt wird ab der ersten vollständigen Woche im Semester). Es handelt sich hierbei um eine Ausschlussfrist.

Weitere Informationen findet ihr unter:

<http://www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/qis.shtml>

Prüfungsinformationen

Anmeldeverfahren

- die Anmeldung zu den Prüfungen in den Bildungswissenschaften erfolgt beim Prüfungswesen der UDE: www.uni-due.de/zentrales_pruefungsamts/
- Die Anmeldung verläuft über ein Online-Verfahren. Nähere Informationen erhaltet ihr auf der Homepage des Prüfungswesens:

https://www.uni-due.de/imperia/md/content/pruefungswesen/anleitung_h1_pruefunganab.pdf

Bitte beachtet hier die Anmeldeformalitäten des Prüfungswesens!

Formatiert: Schriftart: 10 Pt., Kursiv,
Nicht unterstrichen, Schriftartfarbe:
Automatisch

Formatiert: Schriftart: 10 Pt., Kursiv

Die wichtigsten FAQs zur Prüfungsorganisation:

- Wo finde ich meine Prüfungsinformationen?

Informationen findet ihr auf der Homepage des Bereichs *Prüfungswesen*:
www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/startseite.shtml

unter dem jeweiligen Studiengang.

Für Bildungswissenschaften unter dem Punkt *Bachelor Lehramt Bildungswissenschaften*:

www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/biwi_la_ba_startseite.php

- Wann findet die Prüfungsanmeldung statt?

Die Anmeldung zu den Prüfungen findet immer innerhalb eines einheitlich festgelegten Anmeldezeitraumes statt. Dieser Termin liegt immer 5.–6. Semesterwoche (gezählt wird ab der ersten vollständigen Woche im Semester; in der Regel für das Sommersemester im Mai und im Wintersemester im November). Die Termine für die Anmeldungen zu den Prüfungen in den bildungswissenschaftlichen Studienanteilen findet ihr unter:

<http://www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/aktuelles.php>

- Wie melde ich mich für die Prüfungen an?

Alle Prüfungen im Bachelorstudiengang müssen lt. GPO (gemeinsame Rahmenprüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang mit Lehramtsoption) § 17 Absatz (4) beim zentralen Prüfungswesen über das vorgesehene Online Verfahren angemeldet werden. Eine Anleitung dazu kann in der linken Spalte der Homepage des folgenden Links abgerufen werden:

www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/qis.shtml

Ihr habt immer die Möglichkeit euch ein Dokument über angemeldeten Prüfungen zu erstellen, siehe:

www.uni-due.de/campusmanagement/ba_ma_lehramt.php

- **Wo melde ich mich für die Prüfungen an bzw. ab?**

Eine Anleitung für die Prüfungsan- bzw. -abmeldung erhaltet ihr unter:

www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/qis.shtml

Die Prüfungsanmeldung/-abmeldung für das neue Lehramt findet in dieser Umgebung statt:

<https://campus.uni-due.de/cm/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces>

Sollten bei der Online-Anmeldung Probleme auftreten, wendet euch bitte **INNERHALB** des Online-Anmeldezeitraums an die Hotline des ZIM:

Tel.: 0201-183- 4444

Oder per E-Mail (mit einem Screenshot) an:

hotline@uni-due.de

www.uni-due.de/zim/soforthilfe

Wenn weitere/andere Probleme mit der An-Abmeldung von Prüfungen vorkommen sollten, sollten diese bitte mit dem *Zentralen Prüfungswesen* geklärt werden. Hier ist Frau Heike Gallinat für den Bereich *Bildungswissenschaften* zuständig.

Sprechzeiten

Mo. 13.00-15.00 Uhr

Di., Mi. und Do. 9.00-12.00 Uhr

Fr. 9.00-11.00 Uhr

Raum V15 R00 G04

Tel.: 0201-183-2763

E-Mail: heike.gallinat@uni-due.de

- **Bis wann kann ich mich von der Prüfung abmelden?**

Hinweise zur An-/Abmeldung sowie zum Rücktritt sind den Prüfungsordnungen zu entnehmen: GPO: Gemeinsame Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang mit Lehramtsoption.... in § 17 Absatz (5): "Eine Abmeldung von einer Prüfung hat von der oder dem Studierenden innerhalb einer Frist von einer Woche vor dem Prüfungstermin zu erfolgen." Danach ist nur noch ein Rücktritt unter Vorlage eines ärztlichen Attestes möglich vgl. § 23 der GPO).

- **Was tue ich, wenn ich für eine Klausur angemeldet, aber krank bin?**

Wenn ihr nach Ablauf der Abmeldefrist aus gesundheitlichen Gründen nicht in der Lage seid an einer Prüfung teilzunehmen, müsst ihr innerhalb von drei Werktagen nach der Klausur ein Attest, das die **Prüfungsunfähigkeit** bestätigt, beim Bereich *Prüfungswesen* (Gebäude V15) einreichen. Der Eingangsstempel der Universität zählt als Eingang. Das Wochenende zählt bei der Frist nicht.

- **Bis wann stehen Tag, Uhrzeit, Ort und Raumaufteilung verbindlich fest?**

Endgültige Raum- und Zeitangaben zu den Prüfungen stehen nach Ablauf der Anmeldefrist, spätestens eine Woche vor Prüfungstermin fest. Genauere Informationen erhaltet ihr dann per Aushang beim zentralen Prüfungswesen oder unter aktuelle Hinweise auf:

www.uni-due.de/verwaltung/pruefungswesen/biwi_la_ba_startseite.php

oder

<http://www.uni-due.de/biwi/lehramt/bachelor>

- **Wie kann ich die Prüfungsergebnisse einsehen?**

Nach etwa sechs bis acht Wochen könnt ihr die Prüfungsergebnisse in eurem HiSinOne-Account einsehen.

<https://campus.uni-due.de/cm/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces>

- **Wiederholungstermin für die Prüfungen/Klausuren?**

Der nächste Klausurtermin ist auch immer der Wiederholungstermin. Somit kann eine nicht bestandene Klausur erst wieder im folgenden/nächsten Semester zu den normalen Klausurzeiten wiederholt werden. Hierzu meldet ihr euch wieder ganz normal über das Online-Verfahren unter

<https://campus.uni-due.de/cm/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces>

beim Prüfungswesen an.

Beratungsmöglichkeiten und Ansprechpartner für Lehramtsstudierende

AG Lehramt

Raum: S06 S01 C09 (Campus Essen)
Sprechzeiten s. Aushang oder unter
uni-due.de/ag-lehramt
Tel.: 0201 - 183-2159

in besondere Angelegenheiten und spezifische Einzelfällen:

Catharina Suttkus (Studiengangskoordinatorin)
Raum: : S06 S06 B87 (Campus Essen)
Sprechzeiten: siehe <https://www.uni-due.de/biwi/lehramt/bachelor.php>

Allgemeine Studienberatung am Campus Essen (ABZ):

Raum: T02 S00 L12 (Campus Essen)
Tel.: 0201 - 183-4329

Beratungsverzeichnisse des ABZ:

https://www.uni-due.de/imperia/md/content/abz/bv_lehramt.pdf

Allgemeine Beratungsmöglichkeiten:

www.uni-due.de/abz/studienberatung.php

Eine Übersicht der Studienberatung für das Bachelorsystem mit Lehramtsoption:

www.uni-due.de/imperia/md/content/abz/bv_lehr__mter_bama.pdf

Informationen der Bildungswissenschaften:

www.uni-due.de/biwi/lehramt/bachelor

Vorlesungsverzeichnis:

www.lsf.uni-due.de

Praktikumsbüro:

www.zlb.uni-due.de/pfl/index.php

Ministeriumsseiten NRW zur Lehrerbildung:

<https://www.schulministerium.nrw.de/>

Feldfunktion geändert

Formatiert: Hyperlink, Schriftart: 10
Pt., Kursiv, Nicht unterstrichen,
Schriftartfarbe: Automatisch

Wichtige Unterlagen

Bitte dringend besorgen!

Gemeinsame Rahmenprüfungsordnung (GPO) und jeweilige gültige Fachprüfungsordnung (FPO) für das bildungswissenschaftliche Studium im Masterstudiengang mit Lehramtsoption:

https://www.uni-due.de/biwi/lehramt/master_pruefungsordnung.php

Modulhandbücher Bildungswissenschaften:

https://www.uni-due.de/biwi/lehramt/master_modulhandbuecher.php

Modulhandbücher Unterrichtsfächer:

<https://www.uni-due.de/studienangebote/studiengang.php?id=130>

Praktikum

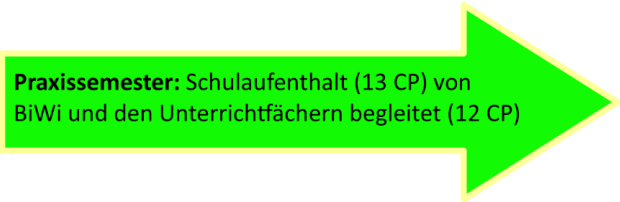
Im Rahmen des Master-Studiengangs für das Lehramt am Berufskolleg muss gemäß § 9 LZV ein **Praxissemester** absolviert werden. Das Praxissemester wird am Lernort Schule bzw. am Zentrum für schulpraktische Lehrerbildung (ZfsL) und in universitären Begleitveranstaltungen absolviert.

Durch das Praxissemester werden unter anderem die folgenden Kompetenzen erworben: Identifikation von praxisbezogenen schulformspezifischen Entwicklungsaufgaben, Planung von theoriegeleiteten Erkundungen im Handlungsfeld Schule, Durchführen und Auswerten, grundlegender Elemente schulischen Lehrens und Lernens und auf der Basis von Fachwissenschaft, Fachdidaktik und Bildungswissenschaften planen, durchführen und reflektieren, Lehr-Lernprozesse unter Berücksichtigung individueller, institutioneller und gesellschaftlicher Rahmenbedingungen gestalten, Konzepte und Verfahren von Leistungsbeurteilung, pädagogischer Diagnostik und individueller Förderung anwenden, den Erziehungsauftrag von Schule wahrnehmen und diesen umsetzen, aus den Erfahrungen in der Praxis Fragestellungen an Theorien und ein eigenes professionelles Selbstkonzept entwickeln, auf fachdidaktischer, fach- und bildungswissenschaftlicher Basis kleinere Studien-, Unterrichts- und/oder Forschungsprojekte (auch unter Berücksichtigung der Interessen der Praktikumschulen) planen, durchführen und reflektieren.

- Das Praxissemester findet im zweiten Semester des M.Ed. statt.
- Es wird von der UDE verantwortet und in Kooperation mit den Zentren für schulpraktische Lehrerbildung (ZfsL) in Duisburg, Essen, Kleve, Krefeld und Oberhausen sowie den Schulen der Ausbildungsregion gemeinsam gestaltet und begleitet
- Das Praxissemester orientiert sich zeitlich am Schulhalbjahr. Es beginnt jeweils Mitte Februar oder Mitte September eines Jahres. Es soll im zweiten, spätestens im dritten Fachsemester abgeschlossen werden.
- Die Schulzuordnung erfolgt **ausschließlich** über die zentrale Onlineplattform (<https://zlb.uni-due.de/praxisphasen-anmeldung>) zur Vergabe von Praktikumsplätzen. Anmeldung nur in der **Ausschlussfrist** möglich!
- Wichtige und weitere Informationen zum Praxissemester finden Sie in kompakter Form im Leitfaden Praxissemester: <http://zlb.uni-due.de/node/995>
- Das Praxissemester ist an einer Schule mit der Entsprechung zur studierten Schulform oder den vergleichbaren jahrgangsstufen in den gewählten Studienfächern kontinuierlich mindestens mit 400 Zeitstunden Ausbildungszeit im Bereich des Lernorts Schule zu absolvieren. Während des Praxissemesters sind mindestens ein erziehungswissenschaftliches und in jedem Fach ein fachdidaktisches Studien-, Unterrichts- bzw. Forschungsprojekt durchzuführen. Integrative Projekte sind möglich. Die schulpraktische Ausbildung erfolgt nach den Bestimmungen der Zentren für schulpraktische Studien des Landes Nordrhein-Westfalen. Sie wird durch Lehrveranstaltungen an der Universität Duisburg-Essen begleitet.

- Die Modulabschlussprüfung im Modul Praxissemester „Schule und Unterricht forschend verstehen“ besteht insgesamt aus drei gleichgewichtigen Teilleistungen: Je eine Teilleistung in den beiden Unterrichtsfächern und im Bereich Bildungswissenschaften. Näheres hierzu regeln die jeweiligen Fachprüfungsordnungen. Das Praxissemester ist erfolgreich abgeschlossen, wenn die folgenden Nachweise erbracht sind: erfolgreich bestandene und benotete Prüfungen gemäß Abs. 5 wobei nur der universitäre Teil benotet wird am Lernort Schule bzw. ZfsL erbrachter Workload (= Praxisaufenthalt) Führung des Portfolios „Praxiselemente“ gemäß Abs. 8 durchgeführtes Bilanz- und Perspektivgespräch zum Abschluss des Praxisaufenthaltes als Teil des Praxisaufenthaltes in der Schule. Einzelheiten, insbesondere die Auswahl und Vergabe der Praktikumsplätze, die vorbereitenden als auch begleitenden Veranstaltungen regeln die Praktikumsordnung und die Fachprüfungsordnungen.

Studienverlaufsübersicht

FS	Studienverlauf	
4	PHW: Professionelles Handeln wissenschaftsbasiert weiterentwickeln	
	PHW III: aus Perspektive der Bildungswissenschaften oder Berufspädagogik <ul style="list-style-type: none"> für Studierende mit Masterarbeit in BiWi (Kol) für Studierende mit Masterarbeit im Unterrichtsfach (VO) 	3 CP
	PHW I-III: aus Perspektive der Unterrichtsfächer	6 CP
3	MC: Vertiefende Aspekte der Berufspädagogik im Kontext von Evaluation, Steuerung und Bildungsforschung	
	MC 3: Ausgewählte vertiefende Themen der Berufspädagogik (SE)	2-3 CP
	MC 2: Struktur, Evaluation und Entwicklung von Institutionen der beruflichen Bildung im internationalen bzw. europäischen Vergleich	2-3 CP
	MC 1: Struktur, Evaluation und Entwicklung des deutschen Schulsystems (BL)	2 CP
2	PS: Praxissemester	
	PS III: Forschungswerkstatt BiWi (BL)	4 CP
	PS I-II-III: Begleitveranstaltungen der Unterrichtsfächer	8 CP
		
	MB: Forschungswerkstatt BiWi	
	MB 1: Selbststudium zum MB 1 aus dem 1. Mastersemester	1 CP
1	MB 1: Forschungswerkstatt BiWi I (SE)	2 CP
	MA: Lehr-/Lernprozess in der beruflichen Aus-/Weiterbildung verstehen entwickeln und analysieren	
	MA 2: Classroom Management (VO)	2 CP
	MA 1: Berufliche Kompetenzentwicklung und professionelles Handeln in beruflichen Bildungsprozessen (BL)	2 CP

Notizen:

Studien-/ Prüfungsverlauf 1. Semester

Modul	CP	Zulassungs- voraussetzungen	Prüfung
Modul MA: Lehr-/Lernprozesse i. d. berufl. Aus-/Weiterbildung verstehen, entwickeln und analysieren (4 CP)			
MA1: Berufl. Kompetenzentwicklung u. prof. Handeln in berufl. Bildungsprozessen (BL)	2	Erfolgreicher Abschluss Bachelor	Modulportfolio
MA2: Classroom Management (Vo)	2		
Modul MB (Teil 1): Forschungswerkstatt BiWi (3 CP)			
MB1: Berufspädagog. Forschungswerkstatt BiWi 1 (Se, P)	2	Erfolgreicher Abschluss Bachelor	Benotete Skizze des Studienprojekts für PS
Selbststudium: Anpassung des Studienprojektes	1	Erfolgreiche Teilnahme an MB1	

Erläuterungen:

Das Modul MA beinhaltet eine Vorlesungen (MA1) und ein Blende-Learning mit Präsenzformaten (MA2). Modul MB erstreckt sich über das erste und zweite Semester. Im ersten Semester ist ein Seminar (MB1 Teil 1) vorgesehen. Zulassungsvoraussetzung für beide Module ist der erfolgreiche Abschluss des Bachelors.

Leistungen:

Die Prüfungsleistung im Modul MA besteht aus einem Modulportfolio (max. 20 Seiten), das auf Basis der Lehrveranstaltungsinhalte anzufertigen ist. Im Modul MB (Teil 1) ist eine benotete Skizze des Studienprojektes des Praxissemesters als Prüfungsleistung vorgesehen.

Das Modul MA beinhaltet in der Veranstaltung MA2 „gemäß den Vorgaben der LZV vom 25.04.2016, §5 Absatz 1 u. 2“ 1 CP für den Inklusionsanteil.

Studien-/ Prüfungsverlauf 2. Semester

Modul	CP	Zulassungs- voraussetzungen	Prüfung
Modul PS: Praxissemester (PS) (12 CP)			
<i>PS1-2: Begleitveranstaltung der Unterrichtsfächer</i>	8	<i>Begleitet durch Unterrichtsfächer</i>	
PS3: Forschungswerkstatt BiWi 2 (BL) (Begleitung Praxissemester)	4	Teilnahme B1 vor Praxissemester	Posterpräsentation + Feedback zu einem anderen Poster

Erläuterungen:

Das Modul PS begleitet das Praxissemester. PS1-2 werden dabei durch die Lernbereiche organisiert, nur PS3 liegt im Bereich der Bildungswissenschaften. Die Lehrform wird auch in diesem Modul ein Blended-Learning Seminar mit Präsenzanteilen sein. Dabei kann die Veranstaltung als elektronisches Format oder als einmalige Präsenzveranstaltung angeboten werden. Voraussetzung zur Zulassung ist die vorherige Teilnahme an MB1.

Genauere, ausführlichere Informationen zum Ablauf des Praxissemesters enthält der Leitfaden Praxissemester: <http://zlb.uni-due.de/node/995>

Leistungen:

Modulteil PS3 schließt mit einer Posterpräsentation, sowie einem Feedback zu einem anderen Poster ab.

Das Modul PS beinhaltet „gemäß den Vorgaben der LZV vom 25.04.2016, §5 Absatz 1 u. 2“ 1 CP für den Inklusionsanteil.

Studien-/ Prüfungsverlauf 3. Semester

Modul	CP	Zulassungs- voraussetzungen	Prüfung
Modul MC: Vertiefende Aspekte der Berufspädagogik im Kontext v. Evaluation, Steuerung u. Bildungsforschung (7 CP)			
MC1: Struktur, Evaluation und Entwicklung des dt. Schulsystems (BL)	2	Empfohlen: Abschluss Module A, B, PS	Modulportfolio (max. 30 Seiten)
MC2: Struktur, Evaluation u. Entwicklung v. Institut. der berufl. Bildung i. internat. bzw. europ. Vergleich (BL)	5		Modulportfolio (max. 20 Seiten)
MC3: Ausgewählte vertiefende Themen der Berufspädagogik (BL)			

Erläuterungen:

Das Modul MC besteht aus drei Blended-Learning Veranstaltungen. Zulassungsvoraussetzung ist der erfolgreiche Abschluss des Bachelors, jedoch wird empfohlen vor Belegung des Moduls MC Modul A, B und PS absolviert zu haben.

Leistungen:

Es ist ein Modulportfolio zu erstellen. Dieses besteht aus den Inhalten der drei Modulveranstaltungen und hat einen Umfang von max. 30 Seiten.

Das Modul MC beinhaltet in der Veranstaltung MC1 „gemäß den Vorgaben der LZV vom 25.04.2016, §5 Absatz 1 u. 2“ 0,5 CP für den Inklusionsanteil und in Veranstaltung MC2 einen weiteren CP.

Studien-/ Prüfungsverlauf 4. Semester

Modul	CP	Zulassungs- voraussetzungen	Prüfung
Begleitmodul PHW: Professionelles Handeln wiss. Entwickeln (9 CP)			
<i>PHW1-2: Perspektive der Unterrichtsfächer</i>	6	<i>Begleitet durch Unterrichtsfächer</i>	
PHW3.1: Perspektive der Bildungswissenschaften oder PHW3.2: Perspektive der Berufspädagogik	3	Erfolgreicher Abschluss Module A, B, PS Empfohlen: Abschluss bzw. Teilnahme Modul C	Aktive und regelmäßige Teilnahme Falls Masterarbeit in BiWi: Präsentation der Arbeit mit Kolloquium Falls keine Masterarbeit in BiWi: Besuch einer VO in PHW3.1 oder 3.2


Erläuterungen:

Das Modul PHW besteht aus drei Veranstaltungen, wobei zwei von den Unterrichtsfächern begleitet werden. Die dritte Veranstaltung wird von den Bildungswissenschaften und der Berufspädagogik angeboten. Dabei muss zwischen einer der beiden Veranstaltungen gewählt werden. Die Zulassungsvoraussetzung ist der erfolgreiche Abschluss der Module A,B und PS. Außerdem wird der Abschluss bzw. die Teilnahme des Moduls C empfohlen.

Leistung:

Studierende, die sich **vor** dem Wintersemester 2016/17 in den Master eingeschrieben haben, müssen keine Prüfungsleistung erbringen. **Ab** dem Wintersemester 2016/17 ist eine Prüfungsleistung notwendig, **sofern** die Masterarbeit in den Bildungswissenschaften geschrieben wird. Dann wird eine Prüfung in Form einer benoteten Posterpräsentation fällig, welche die Präsentation der Skizze zur Masterarbeit oder der Masterarbeit in Form eines Posters beinhaltet.

Masterarbeit

Modul		Zulassungsvoraussetzungen	Prüfung
Masterarbeit			
Masterarbeit BiWi	20	Sofern die Masterarbeit in den Bildungswissenschaften oder der Berufspädagogik geschrieben werden soll, kann nur zugelassen werden, wer neben den in § 20 Absatz (3) der gemeinsamen Prüfungsordnung vorgegebenen Anforderungen zusätzlich den erfolgreichen Abschluss des Modul MA: „Lehr-/Lernprozesse in der beruflichen Aus-/Weiterbildung verstehen, entwickeln und analysieren“ und des Modul MB: „Forschungswerkstatt BiWi: Schule und Unterricht forschend verstehen und entwickeln“ nachweisen kann. (FPO § 5 Absatz (6))	Verfassen einer wissenschaftlichen Arbeit im Umfang von 80 Seiten innerhalb einer Frist von 15 Wochen

Erläuterungen:

Die Masterarbeit ist eine wissenschaftliche Arbeit im Umfang von 80 Seiten, für die eine Frist von fünfzehn Wochen vorgesehen ist. Zulassungsvoraussetzung ist der erfolgreiche Abschluss des Bachelors sowie der Module MA und MB. Zudem muss das Praxissemester absolviert und weitere 35 CPs erworben sein. Die erfolgreiche Teilnahme am Modul PHW muss bei Abgabe der Masterarbeit vorgelegt werden können.

Für die erfolgreiche Masterarbeit erhält man 20 CPs.

DaZ Modul im Bachelor und Master

Bachelor	Master
verpflichtend für alle Schulformen (Gr, HRGe, GyGe, BK)	verpflichtend für Gr und HRGe
Ansprechpartner Bachelor	Ansprechpartner Master
Sarah Romano-Bottke sarah.romano@uni-due.de	Erkan Gürsoy erkan.guersoy@uni-due.de

Erläuterungen:

Die Verantwortung für das Modul DaZ/DaF liegt **nicht** in den Bildungswissenschaften, sondern im Institut für Deutsch als Zweit- und Fremdsprache (DaZ/DaF)!

Im Master sind keine DaZ/DaF-Modul für das Berufskolleg vorgesehen.

ARBEITSGEMEINSCHAFT LEHRAMT



**Universität Duisburg-Essen,
Campus Essen
Arbeitsgemeinschaft Lehramt**

Raum R09 T03 D38
Telefon (0201) 183-2159
Email ag.lehramt@uni-due.de

Internet: www.uni-due.de/ag-lehramt

***Noch Fragen?
Dann komm' zu uns!***

AG LEHRAMT R09 T03 D38
Sprechzeiten: siehe Aushang oder auf der Homepage

Homepage

Lernt uns besser kennen und besucht auch unsere Homepage! Hier findet ihr viele hilfreiche Links zu eurem Studium. Außerdem könnt ihr euch alle Beratungsverzeichnisse und eure Studienordnung als PDF-Dokument downloaden. Ein Besuch lohnt sich!

<http://www.uni-due.de/ag-lehramt/>