Formular:		UNIVERSITÄT DUISBURG ESSEN *Offen im Denken*
Ab- und Zuschaltung von automatischen Brandmeldern		Seite 1 von 1
Stand: 09.09.2020	Revision: 0	

Abschaltprotokoll Nr.:

Campus:	☐ Campus Essen ☐ Campus Duisburg	
Gebäude:		
	Geschoss:	Raum:
Autorisierte Person:	Name:	Tel.-Nr.:
Ausführende Firma:	Name:	Tel.-Nr.:
	Name des Ausführenden:	Handy-Nr.:
Grund der Abschaltung:		
Zeitraum:	Datum: von	bis
	Uhrzeit: von	bis
Melder / Meldergruppen:	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5.	6. _____ 7. _____ 8. _____ 9. _____ 10.
Kompensations-maßnahmen	Während des gesamten Abschaltzeitraumes hat sich ein Mitarbeiter der ausführenden Firma ständig im Bereich der Melderabschaltung aufzuhalten. **Jedes Feuer ist sofort der Feuerwehr zu melden!** **Notruf 112**	

Datum		**Unterschrift / Name autorisierte Person**	

Abschaltung durch zuständige Stelle

Datum		**Unterschrift der zuständigen Stelle**	

Zuschaltung durch zuständige Stelle

Datum		**Name des Anrufers** **(Nur bei vorzeitiger Zuschaltung.)**	
Uhrzeit		**Unterschrift der zuständigen Stelle**	

Bitte senden Sie das Formular für Abschaltungen an die zuständige Stelle:

Campus Essen: Senden an: BMA-Service-E@uni-due.de **Campus Duisburg:** Senden an: BMA-Service-DU@uni-due.de