

Fachschaft 9a • Chemie und Biotechnik • 45127 Essen



Protokoll zur 5. Sitzung des Fachschaftsrates Chemie und Biotechnik 2019/20

Ort: SM 305
Datum: 20.11.2019
Beginn: 18:15 Uhr
Ende: 20:46 Uhr

Anwesenheit:

Gewählte Mitglieder:	Helfer*innen:	Gäste:
Almal, Faruk	Haber, Tanja (TOP 3)	
Fink, Julian	Mennicken, Simon	
Henscheid, Milena	Neschen, Amelie	
Herbrich, Katharina	Umlauf, Lea	
Rex, Christian		
Scheller, Zoe		
Schmiedtchen, Marco		
Schütze, Tim		
Sterzing, Thomas		
Thiele, Tobias		
Waasmann, Louisa		

Fachschaftsrat Chemie und
Biotechnik

Raum SM 303/305
Schützenbahn 70
45127 Essen
Tel.: 0201 / 183-2985

chemie-fachschaft@uni-due.de

[www.uni-due.de/
chemie-fachschaft](http://www.uni-due.de/chemie-fachschaft)

0. Regularia

0.1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit konnte bei acht anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern festgestellt werden.

0.2. Beschluss der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde wie folgt einstimmig angenommen:

0. Regularia
1. Berichte aus den Gremien
2. Berichte der Finanzer*innen
3. Veranstaltungen
4. Verschiedenes

0.3. Benennung einer Protokollführung und einer Sitzungsleitung

Die Sitzungsleitung übernimmt Louisa Waasmann.
(einstimmig angenommen)

Die Protokollführung übernimmt Marco Schmiedtchen.
(einstimmig angenommen)

0.4. Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung

Das korrigierte Protokoll der 4. Sitzung vom 29.10.19 muss noch rumgeschickt werden. Das Protokoll wird auf der nächsten Sitzung zur Abstimmung gegeben.

1. Berichte aus den Gremien

- Fakultätsrat (FKR)
- o Hat nicht getagt

- Fachschaftenkonferenz (FSK)
 - Berichte aus den Fachschaften: Erstfahrten sind wenig besucht, manche Fachschaften bieten „Zweitfahrten“ an.
 - Es wird ein Science Slam mit mehreren Fachschaften geplant.
 - Das Rektorat hat gegenüber der Presse erwähnt, dass neue Promotionsstellen als 100% Stellen ausgegeben werden sollen.
 - Der FSK-Topf ist einmalig um ca. 10.000€ aufgestockt worden.
 - **Abstimmung:** Als weitere Vertreter*innen für die Fachschaftenkonferenz sollen Tobias Thiele und Milena Henscheid benannt werden.

Ergebnis: Ohne Enthaltung einstimmig angenommen.

- Wir wollen auf der FSK einen Antrag auf Finanzierung eines Kombinationsgeräts aus Tafel und Whiteboard stellen.

Meinungsbild: Stellen wir o.g. Antrag auf das Kombinationsgerät?

Ergebnis: Ohne Enthaltung einstimmig angenommen.

Milena stellt den Antrag.

- LA-FSK
 - Hat nicht getagt.
- Qualitätsverbesserungskommission
 - Hat nicht getagt
- Berufungs-, Evaluierungs- und Habilitationskommissionen
 - Es wird eine Berufungskommission für die Organische Chemie gebildet. Tobias und Louisa möchten uns dort vertreten.

- Studienbeirat
 - Hat nicht getagt.

- Sonstige
 - ABZ-Fachschaftengespräch:
 - Die O-Woche ist gut gelaufen. Es gab jedoch vereinzelt Probleme mit doppelter Raumbuchung und Unstimmigkeiten mit dem Sicherheitspersonal.
 - Die psychologische Beratung in Duisburg findet vorerst nicht statt, da die Stelle dort erst neu besetzt werden muss.
 - Es wurde berichtet, dass bei Praktika teilweise Studierende gezielt ausgesiebt werden. Dies soll so nicht sein.
 - Rektoratsgespräch: Bericht wird vertagt.

2. Berichte der Finanzler*innen

- Geld ist vorhanden. Die Kittelrechnung der letzten Bestellung muss noch eingereicht werden.

3. Veranstaltungen

- Nachbesprechung Flunkyballturnier O-Woche: Die Organisation des Getränkewagens lief chaotisch. Aufgrund weiterer unerwarteter Kosten müssen wir Geld nachbeschließen.

Abstimmung: Es sollen 50€ für die Kosten rund um den Getränkewagen aus der O-Woche zur Verfügung gestellt werden.

Ergebnis: Ohne Enthaltung einstimmig angenommen.

Es wurde darüber diskutiert, ob es sinnvoll ist, sich weiter bei der gemeinsamen Getränkebestellung zu beteiligen.

Dafür spricht ein relativ geringer Organisationsaufwand von unserer Seite, dagegen spricht, dass die Kosten unverhältnismäßig hoch ausgefallen sind.

Meinungsbild: Soll der FSR Chemie und Biotechnik in Zukunft sich weiter an solchen Gemeinschaftsbestellungen beteiligen oder sich etwas Eigenes überlegen?

Ergebnis nach Optionen: 4, 1, 4 Enthaltungen

- Spieleabend 22.11.2019: Milena und Tobias sind da und bauen bis 17 Uhr auf. Wir brauchen wieder Softdrinks.

Abstimmung: Es sollen 200€ für Softdrinks zur Verfügung gestellt werden.

Ergebnis: Ohne Enthaltung einstimmig angenommen.

Einkaufsliste in Kästen: 2x Cola, 1x Fanta, 2x Sprite, 1x Cola Zero, 1x Light gemischt (alternativ Cola), 2x Wasser, 1x Mate. Falls wir nicht über Flaschenpost bestellen können, kann Julian am Freitag während des Spieleabends einkaufen. Den Schlusssdienst übernehmen Marco und Julian.

- Weihnachtsfeier 13.12.2019: Julian, Tanja, Marco und Louisa bauen für 18 Uhr auf. Milena und Amelie machen den Schlusssdienst. Wir brauchen Glühwein und Kekse.

Einkaufsliste: 16 L Glühwein, 18 L Kinderpunsch, 5x Amaretto, 5x Milch, 5x Rum, 1x Toilettenpapier, Lebkuchen/ Spekulatius/... für 50 €.

Abstimmung: Es sollen 250€ für Getränke, Toilettenpapier und Snacks zur Verfügung gestellt werden.

Ergebnis: Bei einer Enthaltung angenommen.

Marco, Milena und Tobias gehen einkaufen.

- Nikolausüberraschung: Milena leiht uns ihre Box für Musik. Es soll Geld für ein weiteres Kostüm bewilligt werden. Amelie geht dafür einkaufen.

Abstimmung: Es sollen 25 € für ein Kostüm zur Verfügung gestellt werden.

Ergebnis: Bei einer Enthaltung einstimmig angenommen.

- Donnerstag, 05.12. 8-10 Uhr Louisa, Marco, Zoe
16-19 Uhr (ab 18:15 Uhr) Marco, Zoe, Christian
- Freitag: 06.12. 13-15 (Epple: 14:30 Uhr) Amelie, Marco, (Zoe)

- Stammtische:

- Weihnachtsmarkt-Stammtisch am 17.12.19 ab 18 Uhr.
- Januar: Donnerstag, 16.01.2020.

Meinungsbild: Löwe, Krone oder Felis.

Ergebnis: 1, 6, 0, 2 Enthaltungen.

Wir gehen in die Krone. Milena reserviert bei Heike, als Getränk wünschen wir uns Mexikaner.

- Schlag die Fachschaft: Wir würden gerne erneut solch eine Veranstaltung mit dem FSR Mathe planen. Der ungefähre Zeitraum wäre Mai/ Juni. Louisa und Marco bekunden unverbindlich Interesse, an der Organisation teilzunehmen.
- MINT #11: Für die nächste MINT-Party soll frühzeitig das Geld beschlossen werden.

Abstimmung: Es sollen 1000€ für die MINT-Party zur Verfügung gestellt werden, von denen 500€ zurückgezahlt werden sollen.

Ergebnis: Bei einer Enthaltung einstimmig angenommen.

4. Verschiedenes

- Praktika im Hochsommer: Aufgrund steigender Durchschnittstemperaturen wird das OC-Grundpraktikum ein wenig umstrukturiert. Für Water Science wird das Praktikum verschoben. Für das Lehramt wird das Labor vorzeitig geschlossen, sodass 4 Wochen weniger zur Verfügung stehen. Als Ausgleich werden die einzelnen Labortage verlängert. Um eventuelle Nachteile durch Überschneidungen auszugleichen, besteht die Möglichkeit,

das Labor für einen vierten Tag in der Woche zu öffnen. Die Versuchsnummern werden zu Beginn des Praktikums vollständig ausgegeben. Die Fristen für Zwischenklausur und -kolloquium werden entsprechend angepasst.

Louisa schreibt der Didaktik eine Mail, da die Temperaturen auch die von der Didaktik geleiteten Praktika betreffen.

- Weihnachtsseminar OCF 18.12.19: Tobias fragt, ob die Glühweinkocher der Fachschaft ausgeliehen werden können.

Meinungsbild: Leihen wir die Glühweinkocher aus?

Ergebnis: Bei einer Enthaltung einstimmig angenommen.

- Kittel: Die Vergleichsangebote wurden eingeholt. Julian bestellt Kittel und Brillen.
- Weihnachtssitzung 18.12.2019: Für schöne Stimmung wollen wir Kuchen, Kakao, Kekse dabei haben. Jede*r ist angehalten, nach Möglichkeit etwas mitzubringen.

Meinungsbild: Wollen wir eine Weihnachtssitzung abhalten mit Schrottwichteln?

Ergebnis: 1 dagegen, 1 Enthaltung, der Rest ist dafür.

Sitzung beendet: 20:46 Uhr

Unterschrift Protokollführung

Unterschrift Vorsitz