

## Maßnahmenvereinbarung UDEVerwaltung2030#Leben

<b>Strategisches Ziel</b>
Die Universitätsverwaltung ist eine attraktive Arbeitgeberin und bietet zukunftsfähige Arbeitsplätze
<b>Konkrete Zielsetzung</b>
Die Universitätsverwaltung wirkt darauf hin, dass die Haltung der Führungskräfte und der Umgang mit den Mitarbeiter:innen noch stärker als bisher den vereinbarten Führungsleitsätzen der Universitätsverwaltung folgt.
<b>Titel Maßnahme</b>
Konzept für Personalentwicklungsmaßnahmen für Führungskräfte entwickeln
<b>Nr. Maßnahme</b>
1.3
<b>Start und -ende</b>
Start: 01.01.2024 <span style="float: right;">Erwartetes Ende: 13.12.2024</span>
<b>Auftraggeber:in</b>
Dezernentin Personal und Organisation
<b>Wie Maßnahme umsetzen?</b>
Übergreifendes Projekt
<b>Maßnahmenverantwortliche Person/Projektleitung</b>
Christoph Strato, SG PE (0,15 VZÄ)
<b>Weitere beteiligte Mitarbeitende/Projektmitarbeitende</b>
Christiane Leißner, SG 4.5 (0,05 VZÄ) Hildegard Guderian, SG 4.5 (0,05 VZÄ) Michael Busch, SG 4.2 (0,05 VZÄ),
<b>Weitere ggf. zu involvierende Personen</b>
Dr. Marlon Jopp als Mitglied der Leitungsrunde, um mit ihm das Konzept bereits zur Hälfte der Projektlaufzeit abzustimmen und so eine Akzeptanz der Leitungsrunde zu gewährleisten.

<b>Maßnahmengrund</b>
Transfer, Übungen und Wissensvermittlung tragen dazu bei, dass die Haltung der Führungskräfte und der Umgang mit den Mitarbeiter:innen noch stärker als bisher den vereinbarten Führungsleitsätzen der Universitätsverwaltung folgt
<b>Maßnahmenziel (ggf. Teilziele)</b>
Ein Konzept für Personalentwicklungsmaßnahmen, durch die Führungskräfte darin unterstützt werden, die vereinbarten Führungsleitsätze umzusetzen, ist bis Ende des Jahres 2024 erstellt.
<b>Maßnahmenergebnisse</b>
Ein Konzept, um die Qualität in der Führung an der UDE zu verbessern, liegt vor.
<b>Maßnahmenmessung</b>
Evaluierung über Beurteilung des Konzepts von Führungskräften intern
<b>Meilensteinplanung</b>
08.03.2024 Grobkonzept für Schulungen und Personalentwicklungsmaßnahmen ist erstellt. Eine Unterscheidung zwischen erwünschten und zwingend erforderlichen Maßnahmen und/oder Schulungen ist getroffen.
30.06.2024 Beteiligung weiterer Personen (Dr. Marlon Jopp) ist erfolgt.
30.09.2024 Feinkonzept ist erstellt.
30.10.2024 Imagekampagne für die Personalentwicklungsmaßnahmen ist erstellt.
13.12.2024 Konzept ist mit der Leitungsrunde und dem Kanzler abgestimmt.
<b>Budgetbedarf und Budgetquelle</b>
5.000 € für externe Beratung + Kosten für Schulungen und PE-Maßnahmen (bei Umsetzung des Konzeptes)

**Rahmenbedingungen/sachlogische Abhängigkeiten**

keine

**Risiken**

Fehlende Akzeptanz bei den Führungskräften

**Berichterstattung und Änderungsmanagement**

Quartalsweise Berichterstattung (Meilensteintermine), zu Beginn einmal zwischendurch.

---

Datum

---

(digitale) Unterschrift Projektleitung

---

Datum

---

(digitale) Unterschrift Auftraggeber/in