

ALLGEMEINE BEWERBUNGSHINWEISE FÜR DIE STIPENDIENPROGRAMME ERASMUS für Studierende der Geisteswissenschaften!

Lesen Sie die Ausschreibung sorgfältig durch! Nur vollständige Bewerbungen werden berücksichtigt!

In jedem Fall müssen Sie das Online-Bewerbungsformular auf den Seiten des International Office ausfüllen (sh. Punkt „Bewerbungsablauf“)

Allgemeine Hinweise:

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung und alle weiteren Unterlagen für die Germanistik und DaZ/ DaF in deutscher Sprache ein.

Bewerbungsablauf:

Rufen Sie diese Seite des IO auf:

https://www.uni-due.de/international/outgoings_erasmus_studienaufenthalte.php

Dort finden Sie alle Informationen zum Bewerbungsablauf. Sie müssen das **Online-Bewerbungsformular** ausfüllen. Den Link dazu finden Sie ebenfalls auf der angegebenen Seite.

Termine/ Fristen

Der Bewerbungsschluss ist bindend. Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die bis zum Bewerbungsschluss eingegangen sind.

Sind einzelne Teile wie z.B. Empfehlungsschreiben, Sprachnachweis (sofern erforderlich) bis zum Bewerbungsschluss nicht vorhanden, so können diese nach Absprache nachgereicht werden.

Den jeweiligen Bewerbungsschluss entnehmen Sie bitte der jeweiligen Ausschreibung.

Dekanat
Geisteswissenschaften

Sektion
Internationales
Ramona Karatas

Tel.: 0201/ 183 3371 (direkt)
Tel.: 0201/ 183 3371 (Sektion)
Fax: 0201/ 183 3371
Geiwi.international@uni-due.de

Raum: R 12 S03 H81
Straße: Universitätsstraße 12
Ort: 45117 Essen

Datum: November 2020

Kopien von Hochschulzeugnissen:

Gemeint sind hier Zeugnisse, wie B.A.-, Zwischenprüfungs- oder Staatsexamenszeugnisse. Die Zeugnisse müssen nicht beglaubigt sein.

Motivationsschreiben:

Im Motivationsschreiben haben Sie Platz, um Ihre Wahl für einen Auslandsaufenthalt zu beschreiben und Ihr Studienvorhaben im Ausland zu skizzieren. Ein Motivationsschreiben ist zwischen 1 und 3 Seiten lang.

Tabellarischer Lebenslauf:

In einem tabellarischen Lebenslauf werden die wichtigsten Stationen des akademischen und beruflichen Weges kurz und in tabellarischer Form zusammengefasst.

Studienbescheinigung

Ihre Studienbescheinigung, mit einer Übersicht über all Ihre studierten Fächer, sowie über Ihre Fachhochschulsemester, kann via HISinOne abgerufen und ausgedruckt werden.

Transcript of records/ Notenübersicht:

Das Transcript of Records ist eine Auflistung **aller** bisher erbrachten Studienleistungen. Sie können das Transcript unter dem Reiter „Leistungen“ im HISinOne einsehen und herunterladen.

Für eine Bewerbung sind die Transcripts aller von Ihnen studierten Fächer erforderlich.

Stand: November 2020