

PROTOKOLL

2. o. Sitzung des Fakultätsrates Chemie vom 11.02.2021

Beginn: 14:00 Uhr

Anwesende Mitglieder des Fakultätsrats:

Epple, M., Prof. Dr.
Giese, M., Jun.-Prof. Dr.
Mayer, Ch., Prof. Dr.
Ropohl, M., Prof. Dr.
Schlücker, S., Prof. Dr.
Schmitz, O.J., Prof. Dr.
Schrader, T., Prof. Dr.
Ulbricht, M., Prof. Dr.

Loza, K. Dr.
Seifert, M., Dr.

de Kock, T.
Verheggen, E.

Kaspereit, Y.
Mennicken, S.
Schmiedtchen, M.

Gäste:

Niemeyer, J., Prof. Dr.
Probst, A., Prof. Dr.
Voskuhl, J., Jun.-Prof. Dr.
Niemeyer, F., Dr.
Polkowska, J., Dr.

Entschuldigt:

Rumann, S., Prof. Dr.
Falchi, K.

Anwesende Mitglieder des Dekanats:

Gutmann, J., Prof. Dr.
Schmidt, T., Prof. Dr.
Walpuski, M., Prof. Dr.

Protokollführerin:

Marreck, M.

TOP 1: Regularien

Aufgrund der derzeitigen Situation findet die Fakultätsratssitzung als Videokonferenz statt. Der Dekan Herr Prof. Schmidt begrüßt die Fakultätsratsmitglieder zur 2. o. Sitzung des Fakultätsrates. Er stellt fest, dass ordnungsgemäß eingeladen wurde und der Rat beschlussfähig ist. Die Tagesordnung wurde vorab per E-Mail versandt. Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls der 1. o. Sitzung vom 19.01.2021

Das Protokoll der konstituierenden und 1. o. Sitzung vom 19.01.2021 wurde vorab allen Fakultätsratsmitgliedern zugesandt.

Es gibt keine Änderungen.

Das Protokoll wird einstimmig angenommen

TOP 3: Bericht des Dekans, Prodekan und des Studiendekans

Herr PD Dr. Bilal Gökce hat seinen Ruf auf die W3-Professur für „Materialwissenschaften“ an der Bergischen Universität Wuppertal angenommen. Er tritt seinen Dienst zum 01. März 2021 an. Der Fakultätsrat gratuliert.

Da Herr Dr. Gökce nun die UDE verlässt wurde Herrn Jun.-Prof. Michael Giese die Projektleitung für GUIDEPLUS übertragen.

Der Studiendekan Herr Prof. Gutmann berichtet:

1. Reakkreditierung der Systemakkreditierung

Die Reakkreditierung findet am 11.02.2021 und 12.02.2021 in einem Online Format statt.

2. Planung des Sommersemesters 2021

Das Rektorat hat in der letzten Woche (27.01.) beschlossen, dass auch das SoSe 2021 hohe Distanz-Anteile haben soll.

3. Vergabe neuer experimenteller/laborpraktischer Abschlussarbeiten

Das Rektorat hat in seiner Sitzung am 27.01. beschlossen, dass die Vergabe neuer Arbeiten weiterhin möglich ist.

- Härten und Verzögerungen im Studienverlauf sollen vermieden werden, da es sowohl beim Übergang BA-MA als auch vom MA in ein Promotionsstudium bzw. in den Arbeitsmarkt einzuuhaltende Fristen gibt.

4. Online-Petition

Es wurde eine „Petition gegen die Durchführung von Präsenzprüfungen“ auf Change.org gestartet. Hier hat das Prorektorat Lehre Gespräche mit den Initiator*innen aufgenommen (und auch den ASTA mit eingebunden).

5. Online-Prüfungen

Der Leitfaden für Online-Prüfungen ist überarbeitet worden. Er enthält nun Regelungen zur Identitätsüberprüfung und Videokontrolle.

Eine Version ist an das Kollegium verteilt worden, der Leitfaden wird auch über die UDE Webpage veröffentlicht.

6. Präsenzprüfungen

Ob und wie Prüfungen in Präsenz stattfinden können, kann immer nur kurzfristig beantwortet werden und ändert sich ggf. je nach Corona Lage. Daher kann es vorkommen, dass Prüfungen in Präsenz kurzfristig abgesagt und auf einen späteren Zeitpunkt verschoben werden müssen.

7. SIM-Karten zur WLAN-Versorgung der Studierenden

Um den Studierenden ohne Heim-Internet Unterstützung zu bieten, schafft das ZIM kurzfristig 30 SIM-Karten an. Das Datenvolumen ist unbegrenzt und ermöglicht mit bis zu 300 Mbit/s Download-Geschwindigkeit (sofern kein Funkloch/Störung etc. gegeben) eine sehr gute bzw. gleichwertige Teilnahme an Online-Klausuren.

- Die Karten können nach Ende der Prüfungsphase von den Studierenden selbst entsorgt werden. Dieser Modus erspart sowohl bürokratische (personalisierter Vertragsabschluss) als auch postalische Prozesse (Rückversand). Sollte diese Methode auch für die nächste Prüfungsphase am Ende des SoSe 2021 gewünscht sein, müssten neue Karten beschafft werden. Die jetzige Prüfungsphase soll als Testballon dienen, um herauszufinden, wie hoch der Bedarf tatsächlich ist, um entsprechend für das SoSe 2021 nachzusteuern.
- Die Antragsstellung läuft analog zu der Laptopausgabe über das Sozialreferat des AStA.

8. Zusätzliche Arbeits- und Lernumgebungen:

Bereitstellung von Räumlichkeiten und Härtefallanträge

Eine allgemeine Öffnung von Lehr- und Lernflächen ist derzeit leider noch nicht wieder möglich.

TOP 4: Antrag auf Kooptierung

PD Dr. Bilal Gökce (Bergische Universität Wuppertal)

Herr Dr. Gökce übernimmt am 01. März 2021 den Lehrstuhl „Materialwissenschaften“ an der Bergische Universität Wuppertal. Zum Zweck der Weiterführung seiner beiden DFG-Projekte hat er den Antrag auf Kooptierung gestellt, um Mitglied der Fakultät zu bleiben und auch die verbleibenden Promovierenden bis zum Abschluss der Promotionsverfahren an der UDE weiter zu betreuen.

Abstimmungsergebnis: Ja15...../ Nein..... / Enthaltung.....

Der Antrag auf Kooptierung wird einstimmig angenommen.

TOP 5: Durchführung der Praktika

- Tischvorlage der Fachschaft

Herr Schmiedtchen erläutert gemäß Tischvorlage das Anliegen der Studierenden, verschiedene Praktika digital durchzuführen, evtl. zu verschieben und bittet um Diskussion im FKR.

Prof. Gutmann weist darauf hin, dass das nicht alleine durch einen Antrag im FKR zu entscheiden ist. Wenn andere Lehr-Formate in den Praktika implementiert werden sollen, müssen letztlich die Dozent*innen dafür sorgen, dass gleiche Kompetenzen erlangt werden. Diese sind das eigentliche Lernziel, das in den POs und Modulhandbüchern verbindlich verankert ist. Wo auch immer möglich sollten aber Inhalte bei gleichem Kompetenzgewinn digitalisiert werden.

Die Studierenden bitten darum, ihre Bedenken über die Entscheidung, ob die Praktika stattfinden können, zu berücksichtigen.

Prof. Walpuski weist darauf hin, dass die Praktikaräume durch ihre Zwangsbelüftung und die mit der Stabstelle für Arbeitssicherheit koordinierten Hygieneregeln nach dem derzeitigen Stand des Wissens sicher sind.

TOP 6: Diskussion über gendergerechte Ansprache

- Tischvorlage der Fachschaft

Die Tischvorlage wurde vorab per E-Mail verteilt. Herr Schmiedtchen schildert die Problematik der Gendergerechtigkeit.

Die Fakultät begrüßt die Initiative der Studierenden. Die eigenen internen Dokumente sollen überarbeitet werden. Dokumente, die zentral durch die UDE erstellt werden, können jedoch nicht in Eigenregie der Fakultät geändert werden. Hier wird sich die Fakultät für eine Änderung in den entsprechenden Gremien einsetzen.

Allerdings gibt es ein Spannungsfeld, zwischen den Gedanken der Gendergerechtigkeit und der Verpflichtung der Fakultät z.B. im Rahmen der Gleichstellung, die Geschlechter bei einigen bestimmten Prozessen zu erfassen. Hier wird die Fakultät mit den entsprechenden UDE Stellen klären, welche Informationen zwingend notwendig erfasst werden müssen.

In Sachen geschlechtsneutrale Anrede werden alle Statusgruppen um Vorschläge gebeten. Hier konnte kein schneller Konsens gefunden werden. So würde eine konsequente Anwendung des Diminutivs das Problem zwar lösen, wäre jedoch sicher nicht wertschätzend und somit auch nicht zielführend.

Der Dekan dankt für die Hinweise. Das Dekanat wird die Umsetzung prüfen und bezüglich möglicher Zielkonflikte zwischen Gleichstellung und Diversität bei der Universitätsleitung um Klärung bitten (Bsp.: Erfassung Geschlechter bei Absolvent*innen und Promotionen).

TOP 7: Verschiedenes

Frau Dr. Seifert informiert, dass Air Liquide aufgrund des Schneechaos Lieferschwierigkeiten angekündigt hat. Der Stickstofftank wurde am Mittwoch befüllt, hat allerdings nur eine begrenzte Kapazität. Die Füllung sollte aber bis Anfang nächster Woche ausreichen.

Herr Prof. Schmitz informiert über den Einbau eines Anfahrschutzes zum Schutz seiner Geräte bei Stromausfällen im Frühling 2021 als interne Lösung mit Unterstützung von TGM. Der Anfahrschutz verhindert das automatische Wiederhochfahren der Geräte, das sonst zu Schäden führen kann. Herr Prof. Schmitz kann dazu bei Bedarf weitere Informationen anderen betroffenen Arbeitsgruppen zur Verfügung stellen.

Nächster Termin 18.03.2021, 14:00 Uhr

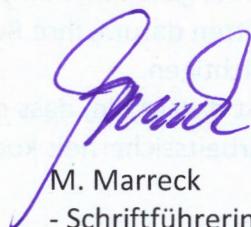
Es gibt keine weiteren Anmerkungen zu Verschiedenes.

Ende 15:40 Uhr

Essen, den 11.02.2021



Prof. Dr. T. C. Schmidt
- Dekan -



M. Marreck
- Schriftführerin -