

Im Referat Kinder, Jugend und Familien der Stadt Gelsenkirchen sind in den Abteilungen Allgemeiner Städtischer Sozialdienst – ASD – und Besondere Soziale Dienste – BSD – Stellen

**als Sozialarbeiterin bzw. Sozialarbeiter (w/m/d)
oder Sozialpädagogin bzw. Sozialpädagoge (w/m/d)
oder Heilpädagogin bzw. Heilpädagoge (w/m/d)
oder Diplompädagogin bzw. Diplompädagoge (w/m/d)**
Kennziffer: E 2019 – 068 (bitte bei Bewerbung angeben)

sowohl unbefristet als auch im Rahmen unterschiedlicher Vertretungsverhältnisse befristet zu besetzen.

Die Sozialen Dienste erbringen Leistungen und Aufgaben zur Förderung der Erziehung in der Familie. Sie sind unter anderem zuständig für die Familien- sowie Jugendgerichtshilfe, für die Planung und Umsetzung der Hilfen zur Erziehung, für die Aufgabenstellungen zum Schutz des Kindeswohls im Rahmen der staatlichen Garantenstellung sowie für Tätigkeiten in Teilbereichen der Gesundheitshilfe nach den Vorgaben der jeweiligen Gesetzesgrundlagen.

Der Einsatz erfolgt in Stadtbezirken. Neben dem Innen- und Außendienst gehören auch Einsätze im Rahmen der Rufbereitschaft zum Tätigkeitsbereich der Bezirkssozialarbeit.

Die Positionen erfordern

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit bzw. der Sozialpädagogik (Diplom, Bachelor oder Master) mit staatlicher Anerkennung
oder
- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Heilpädagogik (Diplom, Bachelor oder Master) mit staatlicher Anerkennung
oder
- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Erziehungswissenschaften/
Pädagogik (Diplom oder Master).

Bewerberinnen und Bewerber mit einem abgeschlossenen Studium der Heilpädagogik oder der Erziehungswissenschaften/Pädagogik müssen Erfahrungen in der Jugendhilfe nachweisen können.

Weitere detaillierte Informationen zum Aufgaben- und Anforderungsprofil – aber auch hinsichtlich der Frauenförderung sowie der Berücksichtigung von Schwerbehinderten bei der Stadt Gelsenkirchen – sind abrufbar im Internet unter www.gelsenkirchen.de/stellenangebote.

Bitte übersenden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe der Kennziffer und mit den üblichen Unterlagen bis zum

02.10.2019

an die

Stadtverwaltung Gelsenkirchen - Referat Personal und Organisation - 45875 Gelsenkirchen oder per E-Mail an bewerbung@gelsenkirchen.de.