

BEWERBUNGSHINWEISE FÜR DIE STIPENDIENPROGRAMME PROMOS UND DUE-MOBIL für Studierende der Geisteswissenschaften!

Lesen Sie die Ausschreibung sorgfältig durch! Nur vollständige Bewerbungen werden berücksichtigt!
Das Akademische Auslandsamt heißt jetzt **International Office!**

Sie müssen das Online-Bewerbungsformular auf den Seiten des International Office ausfüllen (sh. Punkt „Bewerbungsablauf“)

Allgemeine Hinweise:

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung in deutscher Sprache ein.

Bewerbungen für Studienreisen müssen zentral im International Office eingereicht werden. Informationen finden Sie hier:

https://www.uni-due.de/international/outgoings_promos_duemobil.php

Bewerbungsablauf:

Rufen Sie diese Seite des International Office auf:

https://www.uni-due.de/international/outgoings_promos_duemobil.php

Dort finden Sie alle Informationen zum Bewerbungsablauf. Sie müssen das **Online-Bewerbungsformular** ausfüllen. Den Link dazu finden Sie ebenfalls auf der angegebenen Seite.

Laden Sie dort alle erforderlichen Unterlagen hoch.

Beachten Sie bitte, dass die Fakultät für Geisteswissenschaften zusätzliche Unterlagen anfordert. Diese entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Infoblatt der Förderlinie auf unseren Webseiten:

https://www.uni-due.de/geisteswissenschaften/internationales/promos_duemobil.php

Ergänzungsformular:

Unter folgendem Link finden Sie diese Formulare. Bitte füllen Sie das entsprechende Formular aus, drucken Sie es aus und fügen Sie es Ihren Bewerbungsunterlagen bei.

www.uni-due.de/geisteswissenschaften/internationales/promos_duemobil.php

Tragen Sie unbedingt ungefähre Ab- und Anreisedaten ein!

Termine/ Fristen

Der Bewerbungsschluss ist bindend. Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die bis zum Bewerbungsschluss eingegangen sind.

Sind einzelne Teile wie z.B. Empfehlungsschreiben, Sprachnachweis (sofern erforderlich) bis zum Bewerbungsschluss nicht vorhanden, so können diese nach Absprache nachgereicht werden.

FAKULTÄT FÜR
GEISTESWISSENSCHAFTEN
Faculty of Humanities

Dekanat
Dean's Office

Sektion internationale
Beziehungen
International Relations Section

Ramona Karatas, M.A.
Leitung / Direction

Tel.: 0201 183-3371
geiwi.international@uni-due.de

45141 Essen
Universitätsstraße 12
R12 S03 H81

[www.uni-due.de/
geisteswissenschaften/internationales](http://www.uni-due.de/geisteswissenschaften/internationales)

Oktober 2021

Seite 2/2

Kopien von Hochschulzeugnissen:

Gemeint sind hier Zeugnisse, wie B.A.-, Zwischenprüfungs- oder Staatsexamenszeugnisse. Die Zeugnisse müssen nicht beglaubigt sein.

Motivationsschreiben:

Im Motivationsschreiben haben Sie Platz, um Ihre Wahl für einen Auslandsaufenthalt zu beschreiben und Ihr Studienvorhaben im Ausland zu skizzieren. Ein Motivationsschreiben ist zwischen 1 und 3 Seiten lang.

Sprachnachweise:

Sprachnachweise sind generell nur zwei Jahre gültig. Sie können nicht durch ein Volkshochschulzeugnis o.Ä. ersetzt werden.

Gültige Sprachnachweise: TOEFL-Test, Cambridge Certificate, IELTS, UNI-Cert, UCLES, TOEIC, DELF, DALF, Abiturzeugnis, IOS-Zeugnis und der DAAD-Sprachnachweis.

Für den DAAD-Sprachnachweis wenden Sie sich bitte an das IOS. Die Termine für die DAAD-Prüfung finden mehrfach im Jahr statt. Sie müssen sich hierzu anmelden.

Informationen finden Sie unter

www.uni-due.de/ios/sprachkurse_e1_erweiterungspruefungen.php

Studierende des Instituts Anglistik können den Nachweis bei Frau Tracey Meintrup-Cooper und Herr Adam von Wald machen.

Hinweis zu Sprachkursen:

Aufenthalte für Sprachkurse können mit einer Dauer von mindestens drei Wochen bis maximal sechs Monaten gefördert werden. Förderbar sind Kurse an Hochschulen oder etablierten Sprachinstituten in Europa. Weltweit können nur Fachsprachkurse gefördert werden. Grundsätzlich können nur Sprachkurse mit mindestens 25 Wochenstunden á 45 Minuten oder 20 Wochenstunden á 60 Minuten gefördert werden.

Tabellarischer Lebenslauf:

In einem tabellarischen Lebenslauf werden die wichtigsten Stationen des akademischen und beruflichen Weges kurz und in tabellarischer Form zusammengefasst

Transcript of records/ Notenübersicht:

Das Transcript of Records ist eine Auflistung **aller** bisher erbrachten Studienleistungen. Sie können das Transcript unter dem Reiter „Leistungen“ im HISinOne einsehen und herunterladen.

Für eine Bewerbung sind die Transcripts aller von Ihnen studierten Fächer erforderlich.

Alle Informationen:

International Office:

https://www.uni-due.de/international/outgoings_promos_duemobil.php

Sektion für internationale Beziehungen:

https://www.uni-due.de/geisteswissenschaften/internationales/promos_duemobil.php