

Regelung bezüglich Hausarbeiten, Essays, Referaten, Projektberichten) am IN-EAST gültig ab Sommersemester 2022

Durch die aktuelle Rahmenprüfungsordnung ergeben sich verpflichtende Änderungen bei einigen Prüfungsformen (Hausarbeiten, Essays, Referate, Projektberichte, siehe §20 der Prüfungsordnungen) in unseren Studiengängen BA MOAS, MA MEAS und MA CEAS.

Bisher konnten sich Studierende für diese Prüfungsleistungen selbstständig im HISinOne bis 7 Tage vor der Abgabefrist/Prüfungsfrist abmelden, also zurücktreten. **Dies ist nicht mehr möglich!**

Der neue Ablauf im Überblick: Themenzuteilung= Verbindliche Prüfungsanmeldung= Kein Rücktritt mehr möglich

Neuer Ablauf im Detail

- Lehrende kommunizieren zu Beginn Ihrer Lehrveranstaltungen die Regeln zur Themenvergabe
- Studierende melden sich per HISinOne in der globalen Prüfungsanmeldephase (5./6. Semesterwoche) für die Prüfungsleistung an.
- Der Bereich Prüfungswesen schickt nach dem Ende der Anmeldephase die Listen der angemeldeten Studierenden an die jeweiligen Lehrenden
 - o Angemeldete Studierende können sich nun nicht mehr selbst abmelden und zurücktreten
 - o Wer nicht auf der Liste steht, darf kein Thema für die Hausarbeit etc. bekommen und darf die Prüfungsleistung nicht erbringen (ggf. Ausnahme E 3-Studierende, ERASMUS- und Austauschstudierende)
- Die angemeldeten Studierenden wenden sich zur Themenvergabe/-wahl bei Hausarbeiten (Essay, Portfolio, Projektbericht, Referat) an den/die jeweilige/n Lehrende/n.
 - o **Mit der Annahme des Themas gilt die Prüfung als begonnen**
 - Die Lehrende legen das Prozedere für die Themenvergabe/-annahme für den jeweiligen Kurs fest, zum Beispiel in Form einer internen Deadline bis zu der Studierende ihre Themenwahl melden müssen o.ä.
 - o Bei Krankheit müssen Studierende unverzüglich (drei Werkzeuge) ein Attest im Prüfungswesen einreichen - damit ist nur ein Rücktritt möglich, *keine* Verlängerung der Abgabefrist!
 - o Sinnvoll ist die schriftliche Fixierung der Themenvergabe als Nachweis bei etwaigen Unklarheiten
- Die Lehrenden senden die Noten ans Prüfungsamt:
 - o Bei Bestehen **Note**
 - o Nichtbestehen = **NB**, Nicht erschienen/eingereicht = **NE** (beide als Fehlversuch gewertet, 5,0)
 - o Bei allen Studierenden, die **kein Thema erhalten** haben (z.B. weil sie keins wollten oder weil sie nicht mehr aufgetaucht sind) wird **KT** eingetragen - dies wird vom Prüfungswesen automatisch als Rücktritt verbucht und zählt nicht als Fehlversuch

Bei **Wiederholungsterminen/Zweitversuchen** muss ein neues Thema vergeben und bearbeitet werden.

Wichtig: Die Regeln für Prüfungsanmeldung und -Rücktritt bei Klausuren und mündlichen Prüfungen bleiben von der o.g. Regelung unberührt (hier gilt: Anmeldung in der Prüfungsanmeldephase in der 5./6. Semesterwoche, Rücktritt möglich bis 7 Tage vor Prüfungsdatum)

Kontakt:

Prüfungsamt, Frau van de Loo, marisol.van-de-loo at uni-due.de

BA Koordination, Frau Lorenz, michelle.lorenz at uni-due.de

MA Koordination, Frau Kogler, melanie.kogler at uni-due.de

Regulations regarding term papers, essays, written reports at IN-EAST valid from summer term

Following the current examination regulations, there are obligatory changes in some examination forms (term papers, written assignments, essays, presentations, project reports, see §20 of our examination regulations) in our study programs BA MOAS, MA MEAS and MA CEAS.

Until now, students were able deregister themselves from these examinations via HISinOne up to 7 days before the deadline, that is, formally withdraw. **This is no longer possible!**

New procedure at a glance: Students are assigned a topic=this cements their exam registration=withdrawing from the examination is no longer possible

New procedure in detail:

- Course instructors communicate the rules regarding at the beginning of their courses
- Students register via HISinOne during the global exam registration phase (5th/6th week of the semester) for the examination.
- After the end of the registration phase, the Examinations Office sends the lists of registered students to the respective instructors
 - o Registered students now cannot any longer deregister and withdraw themselves
 - o Those who are not on the list are not allowed a topic for the term paper, etc. and cannot take the examination (possible exception: E 3 students, ERASMUS and exchange students).
- Registered students contact the respective lecturer(s) for the assignment/choice of topics for term papers (essays, portfolio, project reports, presentations...).
 - o **With the acceptance of the topic, the examination is considered to have begun.**
 - Instructors decide the exact procedure in their courses, for example by setting an internal deadline by which students must have chosen their topics and notified them, etc.
 - o In the case of illness, the student must immediately (within three working days) submit a medical certificate to the Examinations Office - this only allows withdrawal, *not* an extension of the deadline.
 - o It is advisable to make sure to have a paper trail regarding when what topic is assigned to whom as proof in case of confusion
- Instructors do the grading and submit to the examination office:
 - o **Grade** if passed
 - o Failure to pass = **NB**, Failure to appear/submit = **NE** (both count as failed attempt: 5.0)
 - o For all students who did **not receive a topic** (e.g. because they did not want one or because they did not show up again) **KT** (kein Thema =no topic assigned) is entered - this is automatically recorded by the examination system as a withdrawal and does not count as a failed attempt

For **retakes/second attempts**, a new topic is necessary

Important: The rules for exam registration and withdrawal for written exams and oral exams remain unchanged (registration during the exam registration period in the 5th/6th week of the semester, withdrawal possible up to 7 days before the exam date).

Contact:

Examination office, Ms. van de Loo, marisol.van-de-loo at uni-due.de

BA Coordination, Ms. Lorenz, michelle.lorenz at uni-due.de

MA Coordination, Ms. Kogler, melanie.kogler at uni-due.de

Example: winter term class, term paper is due at the end of term

