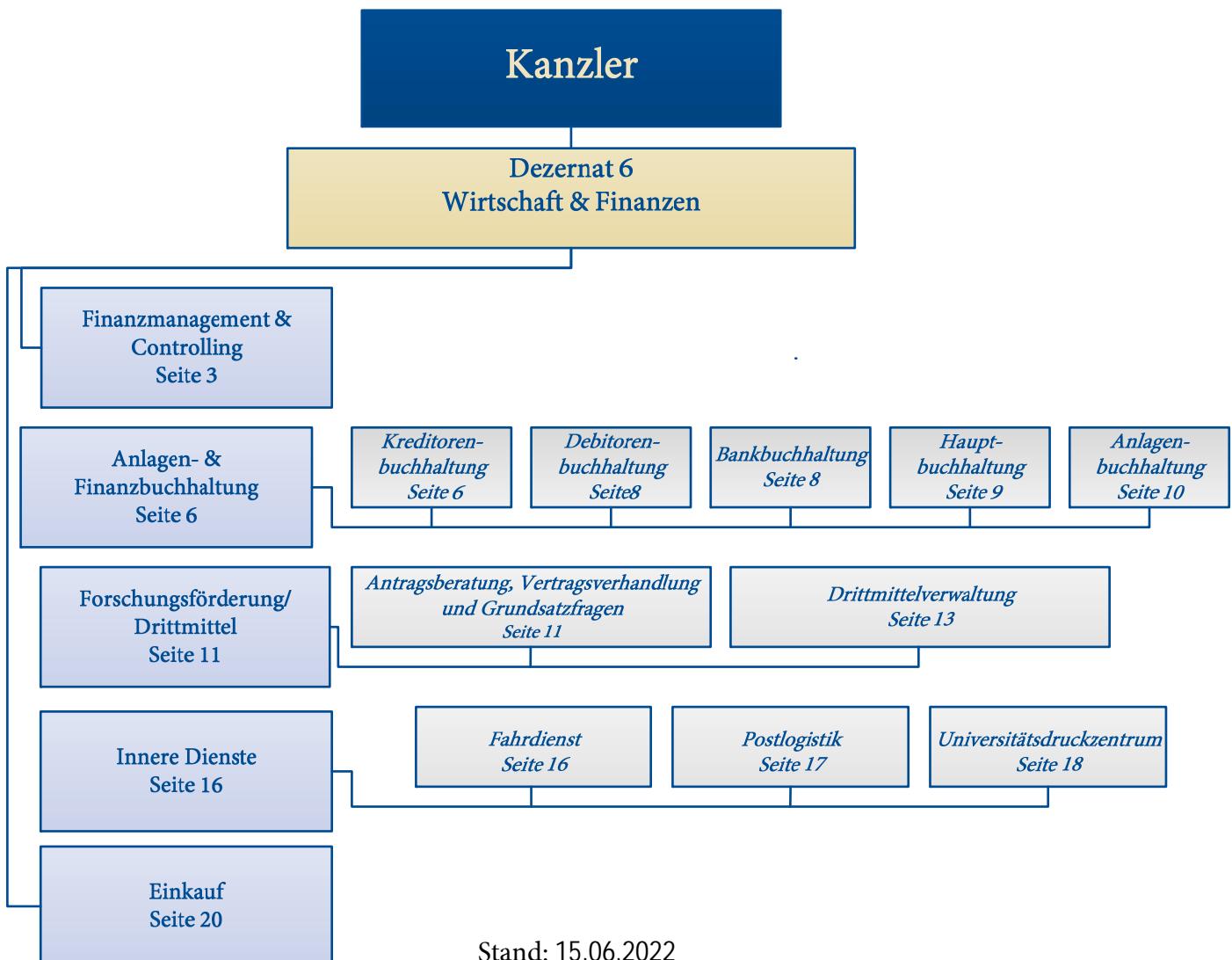


Geschäftsverteilungsplan der Verwaltung



Dezernat Wirtschaft und Finanzen

<u>Sellinat</u>	<u>Wolfgang</u>	Essen	T01 S07 B59	0201/183-2109	<i>WOLFGANG.SELLINAT@UNI-DUE.DE</i>
Leitung des Dezernats					
Vertretung:					
<u>Deitermann</u>	<u>Anne</u>	Essen	T01 S07 B05	0201 183 2111	<i>anne.deitermann@uni-due.de</i>
Leitung des Dezernats					
<u>Kalweit</u>	<u>Heike</u>	Essen	T01 S07 B56	0201/183-2107	<i>HEIKE.KALWEIT@UNI-DUE.DE</i>
Sekretariat Essen					
<u>Stöckmann</u>	<u>Sabine</u>	Essen	T01 S07 B51	0201/183-2105	<i>SABINE.STOECKMANN@UNI-DUE.DE</i>
Schreibdienst Essen					

Sachgebiet Finanzmanagement & Controlling

<u>Deitermann</u>	<u>Anne</u>	Essen	T01 S07 B05	0201 183 2111	<i>anne.deitermann@uni-due.de</i>
		Duisburg	LG 401	0203 379 3636	

Sachgebietsleitung und Grundsatzangelegenheiten

Stellvertreterin des Dezernenten

Modulbereichsverantwortlicher

- SAP/FI (Finanzen)

Modulverantwortlicher

- SAP/CO-PS (Controlling)

- SAP/PA-CP (Personalkostenplanung)

- SAP/PSM-FM (Finanzmanagement)

- SAP/PSM-GM (Drittmittel)

Vertretung:

<u>Amel</u>	<u>Claudia</u>	Duisburg	LG 405	0203/379-2453	<i>CLAUDIA.AMEL@UNI-DUE.DE</i>
--------------------	-----------------------	----------	--------	---------------	--------------------------------

Controlling (Campus Duisburg)

Vertretung:

<u>Biedermann</u>	<u>Frank</u>	Essen	T01 S07 B15	0201/183-2946	<i>FRANK.BIEDERMANN@UNI-DUE.DE</i>
--------------------------	---------------------	-------	-------------	---------------	------------------------------------

Finanzmanagement (Campus Essen)

Sachmittelhaushalt

<u>Blankenstein</u>	<u>Karina</u>	Essen	T01 S07 B40	0201/183-4968	<i>karina.blankenstein@uni-due.de</i>
----------------------------	----------------------	-------	-------------	---------------	---------------------------------------

Hochschulpakt 2020 (HP 2020), Qualitätsverbesserungsmittel (QVM), Zukunftsvertrag Studium und Lehre stärken (ZSL)

Jahresabschlussarbeiten im SAP Modul PSM einschließlich Übertrag von Budgetresten (HP 2020, QVM , ZSL)

Key-User SAP Modul PSM

Vertretung:

<u>Winck</u>	<u>Thomas</u>	Essen	T01 S07 B23	0201/183-4398	<i>THOMAS.WINCK@UNI-DUE.DE</i>
---------------------	----------------------	-------	-------------	---------------	--------------------------------

<u>Emre</u>	<u>Özge</u>	Essen	T01 S07 B33	0201/183-7030	<i>oezge.emre@uni-due.de</i>
--------------------	--------------------	-------	-------------	---------------	------------------------------

Steuerangelegenheiten

Zollangelegenheiten

Vertretung:

<u>Lhotak</u>	<u>Anja</u>	Essen	T01 S07 B33	0201/183-2548	<i>ANJA.LHOTAK@UNI-DUE.DE</i>
----------------------	--------------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------

<u>Grünewald</u>	<u>Heike</u>	Essen	T01 S07 B02	0201/183-2140	<i>heike.gruenewald@uni-due.de</i>
-------------------------	---------------------	-------	-------------	---------------	------------------------------------

Vorbereitung von Berufungsverhandlungen

Budgetierung im Rahmen von Berufungen

Vertretung:

<u>Möller</u>	<u>Marion</u>	Essen	T01 S07 B02	0201/183-2936	<i>MARION.MOELLER@UNI-DUE.DE</i>
----------------------	----------------------	-------	-------------	---------------	----------------------------------

<u>van Heeck</u>	<u>Jana Katrin</u>	Essen	T01 S07 B46	0201/183-4749	<i>JANA.VANHEECK@UNI-DUE.DE</i>
-------------------------	---------------------------	-------	-------------	---------------	---------------------------------

Mittelverteilung (Gesamtuniversität)

Zukunftsforen

Bonussystem Drittmittelforschung

Jahresabschlussarbeiten im SAP Modul PSM einschließlich Übertrag von Budgetresten (Zukunftsfoonds)

Vertretung:

Spiegel	Nicole	Essen	T01 S07 B40	0201/183-2433	NICOLE.SPIEGEL@UNI-DUE.DE
----------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

alle Aufgaben

Leineweber	Michael	Essen	T01 S07 B42	0201/183-2051	MICHAEL.LEINEWEBER@UNI-DUE.DE
-------------------	----------------	-------	-------------	---------------	--

Liquiditätsverbund der Hochschulen

Kapitalanlagenmanagement

Liquiditätsmanagement

Vertretung:

NN

Lhotak	Anja	Essen	T01 S07 B33	0201/183-2548	ANJA.LHOTAK@UNI-DUE.DE
---------------	-------------	-------	-------------	---------------	--

Steuerangelegenheiten

Risikomanagement inkl. Berichtswesen

Versicherungen

Vertretung:

Emre	Özge	Essen	T01 S07 B33	0201/183-7030	oezge.emre@uni-due.de
-------------	-------------	-------	-------------	---------------	--

alle Aufgaben

Möller	Marion	Essen	T01 S07 B02	0201/183-2936	MARION.MOELLER@UNI-DUE.DE
---------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Wirtschafts-, Finanz- und Investitionsplanung

Quartalsberichte zur Entwicklung der Haushalts- und Wirtschaftslage

DFG-Anreizsystem

Vertretung:

Grünewald	Heike	Essen	T01 S07 B02	0201/183-2140	heike.gruenewald@uni-due.de
------------------	--------------	-------	-------------	---------------	--

Rech	Stefan	Essen	T01 S07 B42	0201/183-2193	STEFAN.RECH-PERENZ@UNI-DUE.DE
-------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Weiterentwicklung und Umsetzung der Grundsätze und Leitlinien zur Mittelverteilung in den Budgetkreisen

Unterstützung und Beratung der Budgetverantwortlichen und Budgeteinheiten bei der Erstellung von Finanz- und Wirtschaftsplänen

Koordination, Vorbereitung und Begleitung von Strategie-, Finanzplanungs- und Finanzstatusgesprächen

Unterstützung der Budgetkreise und Budgeteinheiten im Budget- und Finanzcontrolling

Unterstützung der Budgetverantwortlichen und Budgeteinheiten bei Informations- und Berichtspflichten

Vertretung:

Scheibe	Tanja	Essen	T01 S07 B40	0201/183-3916	tanja.scheibe@uni-due.de
----------------	--------------	-------	-------------	---------------	--

Thom	Miriam	Essen	V15 R03 H49	0201/183-4284	MIRIAM.THOM@UNI-DUE.DE
-------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Scheibe	Tanja	Essen	T01 S07 B40	0201/183-3916	TANJA.SCHEIBE@UNI-DUE.DE
----------------	--------------	-------	-------------	---------------	--

Zentrale Sondertatbestände der Mittelverteilung (u. a. Interventionsfonds, Innovationsfonds)

Budgetierungsrichtlinien

Budgetangelegenheiten: Rektorat, Zentrale Einrichtungen (Landeszuschuss)

Vertretung:

Rech	Stefan	Essen	T01 S07 B42	0201/183-2193	STEFAN.RECH-PERENZ@UNI-DUE.DE
-------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Thom	Miriam	Essen	V15 R03 H49	0201/183-4284	MIRIAM.THOM@UNI-DUE.DE
-------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

alle Aufgaben

Spiegel	Nicole	Essen	T01 S07 B40	0201/183-2433	NICOLE.SPIEGEL@UNI-DUE.DE
----------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Mittelverteilung - Verwaltungshaushalt

Budgetangelegenheiten: Fakultät für Mathematik, Physik, Chemie, Biologie, Ingenieurwissenschaften und

Interessenvertretungen (Landeszuschuss)

Vertretung:

Thallner	Monika	Essen	T01 S07 B21	0201/183-4324	MONIKA.THALLNER@UNI-DUE.DE
-----------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Thallner	Monika	Essen	T01 S07 B21	0201/183-4324	MONIKA.THALLNER@UNI-DUE.DE
-----------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Mittelverteilung (Gesamtuniversität)

Budgetangelegenheiten: Fakultät für Geisteswissenschaften, Gesellschaftswissenschaften, Bildungswissenschaften,

Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre (Landeszuschuss)

Vertretung:					
Spiegel	Nicole	Essen	T01 S07 B40	0201/183-2433	NICOLE.SPIEGEL@UNI-DUE.DE
Thom	Miriam	Essen	T01 S07 B42	0201/183-2978	MIRIAM.THOM@UNI-DUE.DE
Finanzrechnung					
Mittelfristige Maßnahmen- und Finanzplanung					
Berichte zur Budgetentwicklung					
Jahresabschlussarbeiten im SAP Modul PSM einschließlich Übertrag von Budgetresten (Landeszuschuss)					
Key-User im SAP Modul PSM					
Vertretung:					
Rech	Stefan	Essen	T01 S07 B42	0201/183-2193	STEFAN.RECH-PERENZ@UNI-DUE.DE
Scheibe	Tanja	Essen	T01 S07 B40	0201/183-3916	tanja.scheibe@uni-due.de
Winck	Thomas	Essen	T01 S07 B23	0201/183-4398	THOMAS.WINCK@UNI-DUE.DE
Hochschulpakt 2020 (HP 2020), Qualitätsverbesserungsmittel (QVM), Zukunftsvertrag Studium und Lehre stärken (ZSL)					
Jahresabschlussarbeiten im SAP Modul PSM einschließlich Übertrag von Budgetresten (HP 2020, QVM , ZSL)					
Key-User im SAP Modul PSM					
Vertretung:					
Blankenstein	Karina	Essen	T01 S07 B40	0201/183-4968	karina.blankenstein@uni-due.de
alle Aufgaben					
Personalhaushalt					
Biedermann	Frank	Essen	T01 S07 B15	0201/183-2946	FRANK.BIEDERMANN@UNI-DUE.DE
Stellvertretende Sachgebietsleitung für den Bereich Finanzmanagement					
Budgetierung Personalhaushalt					
Stellenplanbewirtschaftung					
Auswertung des Stellenbestandes für Übersichten, Statistiken					
Bewirtschaftung des Vergaberahmens					
Key-User SAP HhStM (Haushaltstellenmanagement)					
Vertretung:					
Petersen	Anne	Essen	T01 S07 B15	0201/183-2602	ANNE.PETERSEN@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
Harms	Melanie	Essen	T01 S07 B46	0201/183-2078	MELANIE.HARMS@UNI-DUE.DE
Personalhaushalt (nur Drittmittel):					
- alle Fakultäten					
Vertretung:					
Hassani	Veronika	Essen	T01 S07 B36	0201/183-3747	VERONIKA.HASSANI@UNI-DUE.DE
Nadji Rafat	Elias	Essen	T01 S07 B36	0201/183-4701	ELIAS.NADJI-RAFAT@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
Hassani	Veronika	Essen	T01 S07 B36	0201/183-3747	VERONIKA.HASSANI@UNI-DUE.DE
Personalkostenplanung					
Verarbeitung der Personal-Ist-Kosten (PIK)					
Bilanzielle Bewertung von Drittmittelprojekten					
Key-Userin SAP/PA-CP (Personalkostenplanung)					
Vertretung:					
Harms	Melanie	Essen	T01 S07 B46	0201/183-2078	MELANIE.HARMS@UNI-DUE.DE
Nadji Rafat	Elias	Essen	T01 S07 B36	0201/183-4701	ELIAS.NADJI-RAFAT@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
Nadji Rafat	Elias	Essen	T01 S07 B36	0201/183-4701	ELIAS.NADJI-RAFAT@UNI-DUE.DE
Personalkostenplanung					
Verarbeitung der Personal-Ist-Kosten (PIK)					
Key-Userin SAP/PA-CP (Personalkostenplanung)					
Vertretung:					

Harms	Melanie	Essen	T01 S07 B46	0201/183-2078	<i>MELANIE.HARMS@UNI-DUE.DE</i>
Hassani	Veronika	Essen	T01 S07 B36	0201/183-3747	<i>VERONIKA.HASSANI@UNI-DUE.DE</i>
alle Aufgaben					
Petersen	Anne	Essen	T01 S07 B15	0201 183 2602	<i>ANNE.PETERSEN@UNI-DUE.DE</i>
Personalhaushalt (keine Drittmittel)					
Stellenplanbewirtschaftung					
Auswertung des Stellenbestandes für Übersichten, Statistiken					
Key-User SAP Modul Haushaltstellenmanagement					
Vertretung:					
Biedermann	Frank	Essen	T01 S07 B15	0201/183-2946	<i>FRANK.BIEDERMANN@UNI-DUE.DE</i>
alle Aufgaben					
Controlling					
Amel	Claudia	Duisburg	LG 405	0203/379-2453	<i>CLAUDIA.AMEL@UNI-DUE.DE</i>
stellvertretende Sachgebietsleitung für den Bereich Controlling					
Zentrales und dezentrales Berichtswesen einschl. Kennzahlensysteme					
Statistische Einzel- und Spezialauswertungen, Prognosen					
Controllingverfahren und -prozesse					
Vertretung:					
Elsing	Angelina	Duisburg	LG 406	0203/379-2447	<i>ANGELINA.ELSING@UNI-DUE.DE</i>
alle Aufgaben					
Elsing	Angelina	Duisburg	LG 406	0203/379-2447	<i>ANGELINA.ELSING@UNI-DUE.DE</i>
Zentrales und dezentrales Berichtswesen einschl. Kennzahlensysteme					
Statistische Einzel- und Spezialauswertungen, Prognosen, Rankings					
Vertretung:					
Amel	Claudia	Duisburg	LG 405	0203/379-2453	<i>CLAUDIA.AMEL@UNI-DUE.DE</i>
alle Aufgaben					
Heyduck	Vilma	Duisburg	LG 403	0203379 4054	<i>vilma.heyduck@uni-due.de</i>
Kosten- und Leistungsrechnung					
Key-User SAP Modul CO/PS					
Vertretung:					
Pens	Holger	Duisburg	LG 403	0203/379-2478	<i>HOLGER.PENS@UNI-DUE.DE</i>
alle Aufgaben					
Pens	Holger	Duisburg	LG 403	0203/379-2478	<i>HOLGER.PENS@UNI-DUE.DE</i>
Kosten- und Leistungsrechnung					
Key-User SAP Modul CO/PS					
Key-User SAP Modul CO/PS (Controlling/Projektsystem)					
Vertretung:					
Heyduck	Vilma	Duisburg	LG 403	0203379 4054	<i>vilma.heyduck@uni-due.de</i>
alle Aufgaben					
Sachgebiet Finanzbuchhaltung					
Barcatta	Klaus Günter	Essen	V15 R03 H16	0201/183-6309	<i>KLAUS.BARCATTA@UNI-DUE.DE</i>
Sachgebietsleitung					
Grundsatzangelegenheiten					
Jahresabschluss					
Modulverantwortlicher					
- SAP/FI (Finanzwirtschaft)					
- SAP/FI-AA (Anlagenbuchhaltung)					
Vertretung:					
Brüsselbach	Christof	Essen	V15 R03 H27	0201/183-2365	<i>CHRISTOF.BRUSSELBACH@UNI-DUE.DE</i>

alle Aufgaben

Brüsselbach	Christof	Essen	V15 R03 H27	0201/183-2365	<i>CHRISTOF.BRUESSELBACH@UNI-DUE.DE</i>
--------------------	-----------------	-------	-------------	---------------	---

Ständige Vertretung der Sachgebietsleitung in Fragen zum Jahresabschluss und zur Bilanzierung

Keyuser SAP-FI (Finanzen)

Vertretung:

Thom	Miriam	Essen	V15 R03 H49	0201/183-4284	<i>MIRIAM.THOM@UNI-DUE.DE</i>
-------------	---------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------

alle Aufgaben

Kreditorenbuchhaltung

Leitung der Kreditorenbuchhaltung

Grundsatzangelegenheiten Kreditorenbuchhaltung

Erstellung der Zahlungsvorschlagsliste

Keyuser SAP-FI (Finanzen)

Keyuser SAP-FI/AA (Anlagenbuchhaltung)

Vertretung:

Brüsselbach	Christof	Essen	V15 R03 H27	0201/183-2365	<i>CHRISTOF.BRUESSELBACH@UNI-DUE.DE</i>
--------------------	-----------------	-------	-------------	---------------	---

alle Aufgaben

Hausherr	Yvonne	Essen	V15 R03 H43	0201/183-3851	<i>YVONNE.HAUSHERR@UNI-DUE.DE</i>
-----------------	---------------	-------	-------------	---------------	-----------------------------------

Prüfung und Bearbeitung von inländischen Eingangsrechnungen

Anlage und Pflege von Kreditorenstammdaten

Vertretung:

Reckhaus	Brigitte	Essen	V15 R03 H38	0201/183-2769	<i>BRIGITTE.RECKHAUS@UNI-DUE.DE</i>
-----------------	-----------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------------

alle Aufgaben

Kischka	Nicole	Essen	V15 R03 H40	0201/183-2056	<i>NICOLE.KISCHKA@UNI-DUE.DE</i>
----------------	---------------	-------	-------------	---------------	----------------------------------

Prüfung und Bearbeitung von inländischen Eingangsrechnungen (Haushalt)

Anlage und Pflege von Kreditorenstammdaten

Vertretung:

NN					
-----------	--	--	--	--	--

Vikulov	Anastasia	Essen	V15 R03 G41	0201/183-3814	<i>ANASTASIA.VIKULOV@UNI-DUE.DE</i>
----------------	------------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------------

alle Aufgaben

Mehl	Petra	Essen	V15 R03 H29	0201/183-4193	<i>petra.mehl@uni-due.de</i>
-------------	--------------	-------	-------------	---------------	------------------------------

Prüfung und Bearbeitung von inländischen Eingangsrechnungen (Haushalt)

Anlage und Pflege von Kreditorenstammdaten

Vertretung:

NN					
-----------	--	--	--	--	--

Vikulov	Anastasia	Essen	V15 R03 G41	0201/183-3814	<i>ANASTASIA.VIKULOV@UNI-DUE.DE</i>
----------------	------------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------------

alle Aufgaben

Reckhaus	Brigitte	Essen	V15 R03 H38	0201/183-2769	<i>BRIGITTE.RECKHAUS@UNI-DUE.DE</i>
-----------------	-----------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------------

Prüfung und Bearbeitung von inländischen Eingangsrechnungen (alle außer Haushalt)

Anlage und Pflege von Kreditorenstammdaten

Vertretung:

Hausherr	Yvonne	Essen	V15 R03 H43	0201/183-3851	<i>YVONNE.HAUSHERR@UNI-DUE.DE</i>
-----------------	---------------	-------	-------------	---------------	-----------------------------------

alle Aufgaben

Schäfer	Sabine	Essen	V15 R03 H22	0201/183-6735	<i>SABINE.SCHAEFER@UNI-DUE.DE</i>
----------------	---------------	-------	-------------	---------------	-----------------------------------

Prüfung und Bearbeitung von inländischen Eingangsrechnungen (Haushalt)

Anlage und Pflege von Kreditorenstammdaten

Vertretung:

Teamvvertretung: alle Mitarbeiter/innen Kreditorenbuchhaltung

Vikulov	Anastasia	Essen	V15 R03 G41	0201/183-3814	<i>ANASTASIA.VIKULOV@UNI-DUE.DE</i>
----------------	------------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------------

Prüfung und Bearbeitung von inländischen Eingangsrechnungen (Haushalt)

Anlage und Pflege von Kreditorenstammdaten

Kreditorische Dauerbuchungsläufe

Vertretung:

NN

alle Aufgaben

Debitorenbuchhaltung

NN

Leitung Debitorenbuchhaltung

Grundsatzangelegenheiten Debitorenbuchhaltung

Becher

Rosalie

Essen

V15 R03 H05

0201/183-3409

ROSALIE.BECHER@UNI-DUE.DE

Prüfung und Bearbeitung von Ausgangsrechnungen (PP-Elemente)

Anlage und Pflege von Debitorenstammdaten

Ausgleich von Kontoauszugsposten in SAP

Vertretung:

Berlau

Nicole

Essen

V15 R03 H46

0201/183-3677

NICOLE.BERLAU@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Berlau

Nicole

Essen

V15 R03 H46

0201/183-3677

NICOLE.BERLAU@UNI-DUE.DE

Prüfung und Bearbeitung von Ausgangsrechnungen (Haushalt, QVM, Hochschulsport)

Anlage und Pflege von Debitorenstammdaten

Ausgleich von Kontoauszugsposten in SAP

Vertretung:

Becher

Rosalie

Essen

V15 R03 H05

0201/183-3409

ROSALIE.BECHER@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Feyen

Susanne

Essen

V15 R03 H43

0201/183-4104

SUSANNE.FEYEN@UNI-DUE.DE

Prüfung und Bearbeitung von Ausgangsrechnungen

Bearbeitung von Gutschriften und Lastschriften

Buchhalterische Betreuung der Großgeräte / Ersteinrichtung

Anlage und Pflege von Debitorenstammdaten

Vertretung:

Berlau

Nicole

Essen

V15 R03 H46

0201/183-3677

NICOLE.BERLAU@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Bankbuchhaltung

Aydin

Mine

Essen

V15 R03 G43

0201/183-2115

MINE.AYDIN@UNI-DUE.DE

Bearbeitung der elektronischen Kontoauszüge

Anlage und Pflege von Stammdaten

Erstellung der Zahlungsvorschlagsliste

Bearbeitung der Datenträger für den Hochschulsport und QVM

Vertretung:

Jiricek

Stephan

Essen

V15 R03 H20

0201/183-6733

STEPHAN.JIRICEK@UNI-DUE.DE

Leineweber

Michael

Essen

T01 S07 B42

0201/183-2051

MICHAEL.LEINEWEBER@UNI-DUE.DE

NN

alle Aufgaben

Jiricek

Stephan

Essen

V15 R03 H20

0201/183-6733

STEPHAN.JIRICEK@UNI-DUE.DE

Bearbeitung der elektronischen Kontoauszüge

Anlage und Pflege von Stammdaten

Ausführung des Zahllaufes

Bearbeitung der Datenträger für den Hochschulsport und QVM

Keyuser SAP-FI (Finanzen)

Vertretung:

Aydin

Mine

Essen

V15 R03 G43

0201/183-2115

MINE.AYDIN@UNI-DUE.DE

Leineweber

Michael

Essen

T01 S07 B42

0201/183-2051

MICHAEL.LEINEWEBER@UNI-DUE.DE

NN

alle Aufgaben

Leineweber **Michael** Essen T01 S07 B42 0201/183-2051 *MICHAEL.LEINEWEBER@UNI-DUE.DE*

Cash Management

Bearbeitung der elektronischen Kontoauszüge

Anlage und Pflege von Stammdaten

Erstellung und Ausführung eines Zahllaufes

Bearbeitung der Datenträger für den Hochschulsport und QVM

Vertretung:

Aydin **Mine** Essen V15 R03 G43 0201/183-2115 *MINE.AYDIN@UNI-DUE.DE*

Jiricek **Stephan** Essen V15 R03 H20 0201/183-6733 *STEPHAN.JIRICEK@UNI-DUE.DE*

NN

alle Aufgaben

NN

Bearbeitung der elektronischen Kontoauszüge

Anlage und Pflege von Stammdaten

Erstellung der Zahlungsvorschlagsliste

Ausführung des Zahllaufes

Bearbeitung der Datenträger für den Hochschulsport und QVM

Vertretung:

Brockshus **Doris** Essen V15 R03 G43 0201/183-2115 *DORIS.BROCKSHUS@UNI-DUE.DE*

Jiricek **Stephan** Essen V15 R03 H20 0201/183-6733 *STEPHAN.JIRICEK@UNI-DUE.DE*

Leineweber **Michael** Essen T01 S07 B42 0201/183-2051 *MICHAEL.LEINEWEBER@UNI-DUE.DE*

alle Aufgaben

Hauptbuchhaltung

Yorulmaz **Francisca** Essen V15 R03 H46 0201/183-2113 *FRANCISCA.YORULMAZ@UNI-DUE.DE*

Leitung Hauptbuchhaltung

Grundsatzangelegenheiten Hauptbuchhaltung

Jahresabschlusserstellung

Keyuser SAP-FI (Finanzen)

Vertretung:

NN

Bürsten **Manuela** Essen V15 R03 H23 0201/183-3205 *MANUELA.BUERSTEN@UNI-DUE.DE*

Kontierung und Buchung von Sachkontenbelegen

Jahresabschlussarbeiten

Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und der Zusammenfassenden

Meldungen (ZM)

Öffnen und Schließen von Buchungsperioden

Prüfung und Bestätigung von Stammdatensatzänderungen

Vertretung:

Zlender **Martina Maria** Essen V15 R03 H20 0201/183-6825 *MARTINA.ZLENDER@UNI-DUE.DE*

alle Aufgaben

Dworschak **Martina** Essen V15 R03 H29 0201/183-4193 *MARTINA.DWORSCHAK@UNI-DUE.DE*

Prüfung und Bestätigung von Stammdatensatzänderungen

Ausgabe und Buchung von Barschecks

Vertretung:

Zlender **Martina Maria** Essen V15 R03 H20 0201/183-6825 *MARTINA.ZLENDER@UNI-DUE.DE*

alle Aufgaben

Zlender **Martina Maria** Essen V15 R03 H20 0201/183-6825 *MARTINA.ZLENDER@UNI-DUE.DE*

Kontierung und Buchung von Sachkontenbelegen

Mithilfe bei der Jahresabschlusserstellung

Öffnen und Schließen von Buchungsperioden

Prüfung und Bestätigung von Stammdatensatzänderungen

Vertretung:

Bürsten **Manuela** Essen V15 R03 H23 0201/183-3205 MANUELA.BUERSTEN@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Anlagenbuchhaltung

Tübben **Ingo** Essen V15 R03 H14 0201/183-3809 INGO.TUEBBEB@UNI-DUE.DE

Leitung der Anlagenbuchhaltung

Grundsatzangelegenheiten

Abschreibungsläufe

Jahresabschlussarbeiten Anlagenbuchhaltung

Keyuser SAP-FI/AA (Anlagenbuchhaltung)

Vertretung:

Frenz **Robert** Essen V15 R03 H08 0201/183-6284 ROBERT.FRENZ@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Frenz **Robert** Essen V15 R03 H08 0201/183-6284 ROBERT.FRENZ@UNI-DUE.DE

Anlagenumbuchungen

Jahresabschlussarbeiten Anlagenbuchhaltung

Vertretung:

NN Essen V15 R03 H14 0201/183-3809

alle Aufgaben

Katsanou-Troche **Waia** Essen V15 R03 H35 0201/183-6054 WAIA.KATSANOU@UNI-DUE.DE

Überprüfung der Einkaufswagen im Portal (Kontierungsstelle) und Anlage von Stammdatensätzen

Überprüfung eingehender Rechnungen auf aktivierungspflichtige Sachverhalte

Aussonderung von Anlagegütern

Anlagenumbuchungen

Vertretung:

Kunkel **Michael** Essen V15 R03 H35 0201/183-2024 MICHAEL.KUNKEL@UNI-DUE.DE

Schoner **Yvonne** Essen V15 R03 H11 0201/183-2112 YVONNE.SCHONER@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Kunkel **Michael** Essen V15 R03 H35 0201/183-2024 MICHAEL.KUNKEL@UNI-DUE.DE

Überprüfung der Einkaufswagen im Portal (Kontierungsstelle) und Anlage von Stammdatensätzen

Überprüfung eingehender Rechnungen auf aktivierungspflichtige Sachverhalte

Aussonderung von Anlagegütern

Anlagenumbuchungen

Kreditorische Dauerbuchungsläufe

Vertretung:

Katsanou-Troche **Waia** Essen V15 R03 H35 0201/183-6054 WAIA.KATSANOU@UNI-DUE.DE

Schoner **Yvonne** Essen V15 R03 H11 0201/183-2112 YVONNE.SCHONER@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Lickfeld **Nadine** Essen V15 R03 H02 0201/183-6744 NADINE.LICKFELD@UNI-DUE.DE

permanente Inventur

Vertretung:

NN

alle Aufgaben

Schoner **Yvonne** Essen V15 R03 H11 0201/183-2112 YVONNE.SCHONER@UNI-DUE.DE

zurzeit nicht erreichbar

Überprüfung der Einkaufswagen im Portal (Kontierungsstelle) und Anlage von Stammdatensätzen

Überprüfung eingehender Rechnungen auf aktivierungspflichtige Sachverhalte

Aussonderung von Anlagegütern

Anlagenumbuchungen

Vertretung:

Katsanou-Troche	Waia	Essen	V15 R03 H35	0201/183-6054	WAIA.KATSANOU@UNI-DUE.DE
Kunkel	Michael	Essen	V15 R03 H35	0201/183-2024	MICHAEL.KUNKEL@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Sachgebiet Forschungsförderung/Drittmittel

Hilker	Astrid	Essen	T01 S07 B25	0201/183-2042	ASTRID.HILKER@UNI-DUE.DE
---------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Sachgebietsleitung

Grundsatzangelegenheiten

Trennungsrechtliche Beurteilungen und Klärung von grundsätzlichen Fragen zur Trennungsrechnung

Modulverantwortliche SAP/PSM-GM (Drittmittel)

Vertretung:

Gercek	Kirsten	Essen	T01 S07 B52	0201/183-2104	KIRSTEN.GERCEK@UNI-DUE.DE
---------------	----------------	-------	-------------	---------------	--

alle Aufgaben

Antragsberatung, Vertragsverhandlung und Grundsatzfragen

Gercek	Kirsten	Essen	T01 S07 B52	0201/183-2104	KIRSTEN.GERCEK@UNI-DUE.DE
---------------	----------------	-------	-------------	---------------	--

Stellvertretende Sachgebietsleitung

Juristische Betreuung von EU-Projekten (Vertragsprüfung- und -gestaltung, LoI, Grant Agreements, Konsortialverträge, NDA etc.) für

- Forschungsprogramme (H2020, Horizont Europe u.a.)
- Bildungsprogramme (ERASMUS+)
- Strukturfondsprogramme (INTERREG, OP EFRE-NRW 2014-2020, REACT-EU, EFRE.NRW 2021-2027)

Juristische Betreuung von nationalen und internationalen Drittmittelverträgen (Campus Essen)

Vertretung:

Hilker	Astrid	Essen	T01 S07 B25	0201/183-2042	ASTRID.HILKER@UNI-DUE.DE
---------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

alle Aufgaben

Hemmerden	Sabine	Duisburg	LG 202	0203/379-1772	SABINE.EMMERDEN@UNI-DUE.DE
------------------	---------------	----------	--------	---------------	--

Beratung zur Antragstellung (auch bei Skizzenaufrufen), Budgetplanung, Durchführung & Abrechnung von Projekten (Campus Duisburg) und Serviceeinrichtungen Campus Essen)

- außer Forschungszentren
- alle Serviceeinrichtungen für
- alle Landesministerien
- alle Bundesministerien
- internationale Projekte mit Finanzierungen aus nationalen Fördermitteln
- DAAD
- ZIM-Kooperationen
- IGF-Industrielle Gemeinschaftsforschung
- CORNET/IGF-international

Beratung bei der Anpassung/Aufstockung/Änderungen/Umwidmung innerhalb des Finanzierungsplans

Vertretung:

Reuter	Christine	Duisburg	LG 205	0203/379-1517	CHRISTINE.REUTER@UNI-DUE.DE
Stenert	Doris	Essen	T01 S07 B28	0201/183-2110	DORIS.STENERT@UNI-DUE.DE

alle Aufgaben

Konietzko	Nina Alexandra	Duisburg	LG 206	0203/379-1886	NINA.KONIETZKO@UNI-DUE.DE
------------------	-----------------------	----------	--------	---------------	--

Beratung zur Antragstellung, Budgetplanung, Grant Preparation, Durchführung und Abrechnung von Projekten für

- EU-Bildungsprogramme (ERASMUS+)
- Internationale Programme: German-Israeli Foundation, EUREKA, European Science Foundation
- EU-Dienstleistungsaufträge: EU Tender;
- EU-Strukturfondsprogramme: INTERREG, OP EFRE-NRW 2014-2020, REACT-EU, EFRE.NRW 2021-2027

Vertretung:

Kramm	Sandra	Duisburg	LG2 210	0203/379-2661	SANDRA.KRAMM@UNI-DUE.DE
--------------	---------------	----------	---------	---------------	--

alle Aufgaben

Kramm	Sandra	Duisburg	LG 210	0203/379-2661	SANDRA.KRAMM@UNI-DUE.DE
--------------	---------------	----------	--------	---------------	--

Beratung zur Antragstellung, Budgetplanung, Grant Preparation, Durchführung und Abrechnung von EU-Projekten für

- Horizon 2020
- Horizon Europe
- ERC (European Research Council): Starting, Consolidator, Advanced Grants Management
- Research Fund for Coal & Steel
- COST
- Organisation von Audits bei EU-Projekten (Horizon 2020)

Vertretung:

Konietzko	Nina Alexandra	Duisburg	LG 206	0203/379-1886	NINA.KONIETZKO@UNI-DUE.DE
------------------	-----------------------	----------	--------	---------------	--

alle Aufgaben

Reuter	Christine	Duisburg	LG 205	0203/379-1517	CHRISTINE.REUTER@UNI-DUE.DE
---------------	------------------	----------	--------	---------------	--

Beratung zur Antragstellung (auch bei Skizzenaufrufen), Budgetplanung, Durchführung und Abrechnung von Projekten

(Campus Duisburg und Essen)

- DH.NRW
- Fakultät für Chemie
- alle Forschungszentren für
- alle Landesministerien
- alle Bundesministerien
- internationale Projekte mit Finanzierungen aus nationalen Fördermitteln
- DAAD
- AIF /AIF-ZIM

Beratung bei der Anpassung/Aufstockung/Änderungen/Umwidmung innerhalb des Finanzierungsplans

Vertretung:

Hemmerden	Sabine	Duisburg	LG 202	0203/379-1772	SABINE.EMMERDEN@UNI-DUE.DE
------------------	---------------	----------	--------	---------------	--

Stenert	Doris	Essen	T01 S07 B28	0201/183-2110	DORIS.STENERT@UNI-DUE.DE
----------------	--------------	-------	-------------	---------------	--

alle Aufgaben

Schwedt	Susanne	Duisburg	LG 208	0203/379-3312	SUSANNE.SCHWEDT@UNI-DUE.DE
----------------	----------------	----------	--------	---------------	--

Juristische Betreuung von

- Projekten der nationalen Forschungsförderung, insbesondere Vertragsprüfung und -gestaltungsgestaltung (Bundes- und Landesministerien, DFG, Stiftungen)
- nationalen und internationalen Drittmittelverträgen (Campus Duisburg)

Vertretung:

Hilker	Astrid	Essen	T01 S07 B25	0201/183-2042	ASTRID.HILKER@UNI-DUE.DE
---------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

alle Aufgaben

Stenert	Doris	Essen	T01 S07 B28	0201/183-2110	DORIS.STENERT@UNI-DUE.DE
----------------	--------------	-------	-------------	---------------	--

Beratung zur Antragstellung (auch bei Skizzenaufrufen), Budgetplanung, Durchführung und Abrechnung von Projekten (Campus Essen)

- außer Fakultät für Chemie, Forschungszentren und Serviceeinrichtungen für
- alle Landesministerien
- alle Bundesministerien

- internationale Projekte mit Finanzierungen aus nationalen Fördermitteln

- DAAD

- AIF, AIF/ZIM

Beratung bei der Anpassung/Aufstockung/Änderungen/Umwidmung innerhalb des Finanzierungsplans

Vertretung:					
Hemmerden	Sabine	Duisburg	LG 202	0203/379-1772	SABINE.EMMERDEN@UNI-DUE.DE
Reuter	Christine	Duisburg	LG 205	0203/379-1517	CHRISTINE.REUTER@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
Drittmittelverwaltung					
Rüschhoff	Marta	Essen	T01 S07 B11	0201 183 2100	MARTA.RUESCHHOFF@UNI-DUE.DE
zurzeit nicht erreichbar					
Vertretung:					
Rajabpour	Azadeh	Essen	T01 S07 B11	0201/183-2100	azadeh.rajabpour@uni-due.de
alle Aufgaben					
Buse	Björn	Essen	T01 S07 B12	0201/183-2788	BJOERN.BUSE@UNI-DUE.DE
Grundsatzangelegenheiten					
Key-User SAP/PSM-GM (Drittmittelwirtschaft)					
Drittmittelverwaltung (Trennungsrechnungs-/ Stiftungsprojekte) für					
- Ingenieurwissenschaften, Abteilung Bauwissenschaften (außer Prof. Stranghöner)					
- Biologie					
- Wirtschaftswissenschaften					
DFG-Anreizsystem					
DFG-Globalabruf					
Vertretung:					
Jordan	Sven	Duisburg	LG 203	0203/379-2155	SVEN.JORDAN@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben außer SAP Key-User					
Vertretung:					
NN					
SAP Key-User					
Dunkelberg	Ulrike	Duisburg	LG 211	0203/379-1095	ULRIKE.DUNKELBERG@UNI-DUE.DE
Bonussystem Campus Duisburg					
Drittmittelverwaltung (außer EU) für					
- DFG am Campus Duisburg außer Ingenieurwissenschaften und MSM					
- Physik					
Vertretung:					
Schuchardt	Petra	Essen	T01 S07 B28	0201/183-2429	PETRA.SCHUCHARDT@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
Feiten	Heike	Duisburg	LG 205	0203/379-1571	HEIKE.FEITEN@UNI-DUE.DE
Drittmittelverwaltung (außer EU, MKW und DFG) für					
- Forschungszentren: AREA, CCSS, CENIDE, CINCH, EkfG, ELH, IN-EAST, InZentIM, IOS, KHK, KWI, IZfB, ZHQE, ZLV, ZMB, ZWU, ZWW					
Vertretung:					
Jordan	Sven	Duisburg	LG 203	0203/379-2155	SVEN.JORDAN@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
Herres	Sven	Essen	T01 S07 B48	0201 183 3265	sven.herres@uni-due.de
Drittmittelverwaltung für					
- Verwaltungskostenstellen (außer AAA)					
- DFG Sonderforschungsbereiche (Campus Essen)					
Drittmittelverwaltung (nur MKW) für					
- Campus Essen, außer ZLB					
Drittmittelverwaltung (außer DFG) für					
- Wirtschaftswissenschaften (nur Prof. Weber)					
Vertretung:					
NN					

<u>Ibrahimbas</u>	<u>Hasan</u>	Duisburg	0203 379 1547	LG 209	hasan.ibrahimbas@uni-due.de
Drittmittelverwaltung (nur DH.NRW) für					
- alle Fakultäten, Forschungszentren, Serviceeinrichtungen					
- Drittmittelverwaltung (nur MKW) für- Campus Duisburg und alle Forschungszentren					
- Drittmittelverwaltung (außer EU) für- Mercator School of Management (MSM)					
Vertretung:					
NN					
<u>Int-Veen</u>	<u>Patrizia</u>	Duisburg	LG 209	02037379-1878	PATRIZIA.INT-VEEN@UNI-DUE.DE
Drittmittelverwaltung (EU-Bildungsprogramme) für					
- alle Fakultäten am Campus Essen					
Drittmittelverwaltung (INTERREG) für					
- alle Fakultäten an beiden Campi)					
Drittmittelverwaltung (EU-Projekte) für					
- Geisteswissenschaften					
- Bildungswissenschaften					
- Chemie					
- Mathematik					
Vertretung:					
<u>Schepker</u>	<u>Anke</u>	Duisburg	LG 201	0203/379-2154	ANKE.SCHEPKER@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
<u>Jordan</u>	<u>Sven</u>	Duisburg	LG 203	0203/379-2155	SVEN.JORDAN@UNI-DUE.DE
Key-User SAP/PSM-GM (Drittmittelwirtschaft)					
Drittmittelverwaltung (außer EU, MKW und DFG):					
- Bund-Länder-Programme					
- Ingenieurwissenschaften:					
Abteilung Maschinenbau und Verfahrenstechnik ohne Wirtschaftsingenieurwesen					
Vertretung:					
<u>Buse</u>	<u>Björn</u>	Essen	T01 S07 B12	0201/183-2788	BJOERN.BUSE@UNI-DUE.DE
SAP Key-User					
Vertretung:					
<u>Feiten</u>	<u>Heike</u>	Duisburg	LG 205	0203/379-1571	HEIKE.FEITEN@UNI-DUE.DE
Drittmittelverwaltung (ohne EU und DFG):					
- Bund-Länder-Programme					
- Ingenieurwissenschaften:					
Abteilung Maschinenbau und Verfahrenstechnik ohne Wirtschaftsingenieurwesen					
<u>Köse</u>	<u>Ibrahim</u>				ibrahim.koese@uni-due.de
Drittmittelverwaltung (außer EU, MKW und DFG) für					
- Chemie					
- Verwaltung (nur AAA)					
Vertretung:					
NN					
<u>Rajabpour</u>	<u>Azadeh</u>	Essen	T01 S07 B11	0201 183 2100	azadeh.rajabpour@uni-due.de
Drittmittelverwaltung (außer EU; MKW und DFG) für					
- Geisteswissenschaften					
- Bildungswissenschaften					
- Mathematik					
Vertretung:					
<u>Buse</u>	<u>Björn</u>	Essen	T01 S07 B12	0201/183-2788	BJOERN.BUSE@UNI-DUE.DE
<u>Roenz</u>	<u>Stefan</u>	Duisburg	LG 204	0203/379-3571	STEFAN.ROENZ@UNI-DUE.DE
Grundsatzangelegenheiten Bonussystem					

Drittmittelverwaltung (außer EU, MKW und DFG) für

- Gesellschaftswissenschaften (Campus Duisburg)
- Serviceeinrichtungen (UB, ZIM, ABZ, SSC, HSP)
- Organe/Gremien
- Familienservicebüro

Drittmittelverwaltung DFG-Sonderforschungsbereiche/ Graduiertenkollegs:

- GRK 2167, 2484
- SFB 1242
- SFB 1342 TP B05
- SFB 196
- SFB 270

Vertretung:

Vogel	Saskia	Duisburg	LG 203	0203/379-2165	SASKIA.VOGEL@UNI-DUE.DE
--------------	---------------	----------	--------	---------------	--

alle Aufgaben

Rohlfing	Karin	Essen	T01 S07 B19	0201/183-6221	KARIN.ROHLFING@UNI-DUE.DE">KARIN.ROHLFING@UNI-DUE.DE
-----------------	--------------	-------	-------------	---------------	---

Drittmittelverwaltung (außer EU und DFG) für

- ZLB
- Professorinnenprogramm

Vertretung:

NN

alle Aufgaben

Schepker	Anke	Duisburg	LG 201	0203/379-2154	ANKE.SCHEPKER@UNI-DUE.DE
-----------------	-------------	----------	--------	---------------	--

Drittmittelverwaltung (EU Projekte) für

- alle Fakultäten am Campus Duisburg

Drittmittelverwaltung (EU-Bildungsprogramme) für

- alle Fakultäten am Campus Duisburg

Vertretung:

Int-Veen	Patrizia	Duisburg	LG 209	02037379-1878	PATRIZIA.INT-VEEN@UNI-DUE.DE
-----------------	-----------------	----------	--------	---------------	--

alle Aufgaben

Schuchardt	Petra	Essen	T01 S07 B28	0201/183-2429	PETRA.SCHUCHARDT@UNI-DUE.DE">PETRA.SCHUCHARDT@UNI-DUE.DE
-------------------	--------------	-------	-------------	---------------	---

Drittmittelverwaltung (außer EU) für

- Ingenieurwissenschaften am Campus Duisburg
- DFG-Projekte Campus Essen inkl. Forschergruppen

Vertretung:

Dunkelberg	Ulrike	Duisburg	LG 211	0203/379-1095	ULRIKE.DUNKELBERG@UNI-DUE.DE
-------------------	---------------	----------	--------	---------------	--

alle Aufgaben

Ullrich	Sebastian	Essen	T01 S07 B07	0201/183-2958	SEBASTIAN.ULLRICH@UNI-DUE.DE
----------------	------------------	-------	-------------	---------------	--

Drittmittelverwaltung (außer MKW, DFG, Trennungsrechnungs- und Stiftungsprojekte) für

- Biologie
- Ingenieurwissenschaften, Abteilung Bauwissenschaften (außer Prof. Stranghöner)

Drittmittelverwaltung EU-Projekte für

- Biologie
- Ingenieurwissenschaften - Abteilung Bauwissenschaften (außer Prof. Stranghöner)

Drittmittelverwaltung DFG-Graduiertenkollegs:

- GRK 1919
- GRK 2553
- GRK 2131
- GRK 1739

Vertretung:

NN	Essen	T01 S07 B19	0201/183-4733
-----------	-------	-------------	---------------

alle Aufgaben

Vogel	Saskia	Duisburg LG 203	0203/379-2165	SASKIA.VOGEL@UNI-DUE.DE
--------------	---------------	-----------------	---------------	--

Drittmittelverwaltung (außer EU, MKW und DFG)-Projekte für

- Fakultät für Ingenieurwissenschaften:

Abteilung Elektro- und Informationstechnik

Abteilung Informatik und Angewandte Kognitionswissenschaft, Informatik

Abteilung Bauwissenschaften (nur Prof. Stranghöner)

Fachgebiet Informatik

Abteilung Maschinenbau und Verfahrenstechnik, Wirtschaftsingenieurwesen

Vertretung:

Roenz	Stefan	Duisburg LG 204	0203/379-3571	STEFAN.ROENZ@UNI-DUE.DE
--------------	---------------	-----------------	---------------	--

alle Aufgaben

NN

Drittmittelverwaltung (außer MKW und EU-Projekte):

- Fakultät für Chemie
- DFG Essen inkl Forschergruppen
- Verwaltung (nur AAA)

Vertretung:

Ullrich

alle Aufgaben

Sachgebiet Innere Dienste

Neuhöfer	Christoph	Duisburg LG 216	0203/379-2147	CHRISTOPH.NEUHOFER@UNI-DUE.DE
-----------------	------------------	-----------------	---------------	--

Sachgebietsleitung

Grundsatzangelegenheiten

Vertretung:

NN

Leitungsaufgaben

Bajorat	Claudia	Duisburg LG 213	0203 379 2325	CLAUDIA.BAJORAT@UNI-DUE.DE
----------------	----------------	-----------------	---------------	--

Sachbearbeitung

Vertretung:

NN

Innere Dienste

Stipper	Jürgen	Essen	T02 S-1 L03	0201/183-4776	JUERGEN.STIPPER@UNI-DUE.DE
----------------	---------------	-------	-------------	---------------	--

Fahrdienstkoordination

Leitung Postlogistik

Vertretung:

Heinz	Annette	Essen	T01 S03 B36	0201/183-4818	ANNETTE.HEINZ@UNI-DUE.DE
--------------	----------------	-------	-------------	---------------	--

Leitungsaufgaben Fahrdienst

Leitungsaufgaben Postlogistik

Fahrdienst

Schneider	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	MIRAN.FERLIC@UNI-DUE.DE
------------------	-------------	-------	-------------	---------------	--

Fahrer des Rektors

Vertretung:

NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Löwenthal	Thomas	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE

Fahrer des Rektors

Perlic	Miran	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	MIRAN.FERLIC@UNI-DUE.DE
---------------	--------------	-------	-------------	---------------	--

Fahrer des Kanzlers

Vertretung:					
NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Löwenthal	Thomas	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE
Kanzlerfahrten					
<u>Löwenthal</u>	<u>Thomas</u>	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	<u>THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE</u>
Fahrer des Hochschulratsvorsitzenden und der Prorektor*innen					
Vertretung:					
NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Oing	Sebastian	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	SEBASTIAN.OING@UNI-DUE.DE
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Winck	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.WINCK@UNI-DUE.DE
Fahrer des Hochschulratsvorsitzenden und der Prorektor*innen					
<u>Anheyer</u>	<u>Marvin</u>	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	<u>marvin.anheyer@uni-due.de</u>
Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen					
Vertretung:					
NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Löwenthal	Thomas	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE
Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen					
<u>Dorsch</u>	<u>Frank</u>	Duisburg	LG 002	0203/379-2307	<u>FRANK.DORSCH@UNI-DUE.DE</u>
Post-, Paket- und Materialtransporte Campus Duisburg					
Vertretung:					
NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Löwenthal	Thomas	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE
<u>Heidecker</u>	<u>Udo</u>	Duisburg	LF 090	0203/379-2471	<u>UDO.HEIDECKER@UNI-DUE.DE</u>
Post-, Paket- und Materialtransporte Campus Duisburg sowie Beförderung von bis zu 4 Personen					
Vertretung:					
<u>Dorsch</u>	<u>Frank</u>	Duisburg	LG 002	0203/379-2307	<u>FRANK.DORSCH@UNI-DUE.DE</u>
Post-, Paket- und Materialtransporte Campus Duisburg sowie Beförderung von bis zu 4 Personen					
<u>Höly</u>	<u>Ralf</u>	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	<u>RALF.HOELY@UNI-DUE.DE</u>
Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen					
vertretungsweise LKW					
Vertretung:					
NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Oing	Sebastian	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	SEBASTIAN.OING@UNI-DUE.DE
Löwenthal	Thomas	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE
Winck	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.WINCK@UNI-DUE.DE
Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen					
<u>Oing</u>	<u>Sebastian</u>	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	<u>SEBASTIAN.OING@UNI-DUE.DE</u>
Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen					
Vertretung:					
NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Löwenthal	Thomas	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE
Winck	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.WINCK@UNI-DUE.DE
Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen					
<u>Winck</u>	<u>Ralf</u>	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	<u>RALF.WINCK@UNI-DUE.DE</u>
Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen					

vertretungsweise LKW

Vertretung:

NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Oing	Sebastian	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	SEBASTIAN.OING@UNI-DUE.DE
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Löwenthal	Thomas	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	THOMAS.LOEWENTHAL@UNI-DUE.DE

Post-, Paket- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi sowie Beförderung von bis zu 7 Personen

NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
----	--	-------	-------------	---------------	--

Paket-, Bücher- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi

Vertretung:

NN		Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	
Höly	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.HOELY@UNI-DUE.DE
Winck	Ralf	Essen	V15 R03 G23	0201/183-3676	RALF.WINCK@UNI-DUE.DE

Paket-, Bücher- und Materialtransporte am Campus Essen und zwischen den Campi

Postlogistik	Poststelle Duisburg				
Dorsch	Frank	Duisburg	LG 002	0203/379-2307	FRANK.DORSCH@UNI-DUE.DE

Posteingang/Postausgang

Fahrer

Teamvertretung (nur Posteingang/Postausgang): alle Mitarbeiter*innen Poststelle Duisburg

Vertretung:

Heidecker	Udo	Duisburg	LF 090	0203/379-2471	UDO.HEIDECKER@UNI-DUE.DE
-----------	-----	----------	--------	---------------	--------------------------

Fahrer

Eschborn	Kai	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	KAI.ESCHBORN@UNI-DUE.DE
----------	-----	----------	--------	---------------	-------------------------

Leitung der Poststelle Duisburg

Posteingang/Postausgang

Teamvertretung (außer Leitung der Poststelle Duisburg):

alle Mitarbeiter*innen Poststelle Duisburg

Vertretung:

Stipper	Jürgen	Essen	T02 S-1 L03	0201/183-4776	JUERGEN.STIPPER@UNI-DUE.DE
---------	--------	-------	-------------	---------------	----------------------------

Leitung der Poststelle Duisburg

Heidecker	Patricia	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	PATRICIA.HEIDECKER@UNI-DUE.DE
-----------	----------	----------	--------	---------------	-------------------------------

Posteingang/Postausgang

Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen Poststelle Duisburg

Szostak	Karin	Duisburg	LG 002	0203/379-2302	karin.szostak@uni-due.de
---------	-------	----------	--------	---------------	--------------------------

Posteingang/Postausgang

Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen Poststelle Duisburg

Poststelle Essen					
Dann	Manfred	Essen	T02 S-1 L01	0201/183-2149	manfred.dann@uni-due.de

Posteingang/Postausgang

Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen Poststelle Essen

Herholz	Tanja	Essen	T02 S-1 L01	0201/183-2268	TANJA.HERHOLZ@UNI-DUE.DE
---------	-------	-------	-------------	---------------	--------------------------

Posteingang/Postausgang

Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen Poststelle Essen

Luckas	Gudrun	Essen	T02 S-1 L01	0201/183-2092	GUDRUN.LUCKAS@UNI-DUE.DE
--------	--------	-------	-------------	---------------	--------------------------

Auszeichnung/Bearbeitung

Erlasse und Post für die Universitätsleitung

Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen Poststelle Essen

Saraßa	Barbara	Essen	WST-B.13.09	0201/183-2090	BARBARA.SARASSA@UNI-DUE.DE
--------	---------	-------	-------------	---------------	----------------------------

Posteingang/Postausgang

Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen Poststelle Essen

<u>Wittstamm</u>	<u>Brigitte</u>	Essen	T02 S-1 L06	0201/183-3734	<i>BRIGITTE.WITTSTAMM@UNI-DUE.DE</i>
Leitung Poststelle Essen					
Posteingang/Postausgang					
Fundbüro (nur Campus Essen)					
Teamvertretung (außer Leitung): alle Mitarbeiter*innen Poststelle Essen					
Vertretung:					
<u>Stipper</u>	<u>Jürgen</u>	Essen	T02 S-1 L03	0201/183-4776	<i>JUERGEN.STIPPER@UNI-DUE.DE</i>
Leitungsaufgaben Poststelle Essen					
Universitätsdruckzentrum					
<u>Gallert</u>	<u>Marcus</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-2766	<i>MARCUS.GALLERT@UNI-DUE.DE</i>
Drucker					
Teamvertretung: alle Drucker*innen UDZ Duisburg					

<u>Herholz</u>	<u>Axel</u>	Essen	T02 S-1 L01	0201/183-2149	AXEL.HERHOLZ@UNI-DUE.DE
Drucker					
Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen UDVZ Essen					
<u>Kievelitz</u>	<u>Petra</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3595	PETRA.KIEVELITZ@UNI-DUE.DE
Buchbinderin					
Vertretung:					
<u>Nienhaus</u>	<u>Georg</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3593	GEORG.NIENHAUS@UNI-DUE.DE
Weiterverarbeitung					
Vertretung:					
<u>von der Heiden</u>	<u>Andreas</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3595	ANDREAS.VONDERHEIDEN@UNI-DUE.DE
Weiterverarbeitung					
<u>Nicolas</u>	<u>Guido</u>	Essen	R12 R00 A08	0201/183-3226	GUIDO.NICOLAS@UNI-DUE.DE
Leitung Druckzentrum					
Vertretung:					
<u>Herholz</u>	<u>Axel</u>	Essen	T02 S-1 L01	0201/183-2149	AXEL.HERHOLZ@UNI-DUE.DE
Technische Angelegenheiten Campus Essen					
Vertretung:					
<u>Neuhöfer</u>	<u>Christoph</u>	Duisburg	LG 216	0203/379-2147	CHRISTOPH.NEUHOFER@UNI-DUE.DE
Leitungsangelegenheiten					
Vertretung:					
<u>Nüsing</u>	<u>Sabine</u>	Duisburg	LF 091	0203/379-2177	SABINE.NUESING@UNI-DUE.DE
Technische Angelegenheiten Campus Duisburg					
<u>Nienhaus</u>	<u>Georg</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3593	GEORG.NIENHAUS@UNI-DUE.DE
Buchbinder					
Vertretung:					
<u>Kievelitz</u>	<u>Petra</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3595	PETRA.KIEVELITZ@UNI-DUE.DE
Weiterverarbeitung					
Vertretung:					
<u>von der Heiden</u>	<u>Andreas</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3595	ANDREAS.VONDERHEIDEN@UNI-DUE.DE
Weiterverarbeitung					
<u>Nüsing</u>	<u>Sabine</u>	Duisburg	LF 091	0203/379-2177	SABINE.NUESING@UNI-DUE.DE
Druckerin					
Teamvertretung: alle Drucker*innen UDVZ Duisburg					
<u>Ramota</u>	<u>Heiko</u>	Essen	R12 R00 A06	0201/183-3226	HEIKO.RAMOTA@UNI-DUE.DE
Drucker					
Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen UDVZ Essen					
<u>Weidlich</u>	<u>Heike</u>	Essen	R12 R00 A06	0201/183-3226	HEIKE.WEIDLICH@UNI-DUE.DE
Druckerin					
Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen UDVZ Essen					
<u>Winter</u>	<u>André</u>	Essen	R12 R00 A05	0201/183-3226	ANDRE.WINTER@UNI-DUE.DE
Ducker					
Teamvertretung: alle Mitarbeiter*innen UDVZ Essen					
<u>Wittenberger</u>	<u>Rudolf</u>	Duisburg	LF 088	0203/379-2175	RUDOLF.WITTENBERGER@UNI-DUE.DE
Druckvorstufe					
Vertretung:					
<u>Gallert</u>	<u>Marcus</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-2766	MARCUS.GALLERT@UNI-DUE.DE
<u>Nicolas</u>	<u>Guido</u>	Essen	R12 R00 A08	0201/183-3226	GUIDO.NICOLAS@UNI-DUE.DE
<u>Nüsing</u>	<u>Sabine</u>	Duisburg	LF 091	0203/379-2177	SABINE.NUESING@UNI-DUE.DE
<u>Witzler</u>	<u>Evelyn Juliane</u>	Duisburg	LF 093	0203/379-2766	EVELYN.WITZLER@UNI-DUE.DE
Druckvorstufe					

<u>Witzler</u>	<u>Evelyn Juliane</u>	Duisburg	LF 093	0203/379-2766	<i>EVELYN.WITZLER@UNI-DUE.DE</i>
Abrechnung					
Anmeldung					
Verteiler					
Vertretung:					
<u>Nicolas</u>	<u>Guido</u>	Essen	R12 R00 A08	0201/183-3226	<i>GUIDO.NICOLAS@UNI-DUE.DE</i>
Abrechnung					
Druck					
<u>von der Heiden</u>	<u>Andreas</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3595	<i>ANDREAS.VONDERHEIDEN@UNI-DUE.DE</i>
Drucker					
Vertretung:					
<u>Kievelitz</u>	<u>Petra</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3595	<i>PETRA.KIEVELITZ@UNI-DUE.DE</i>
<u>Nienhaus</u>	<u>Georg</u>	Duisburg	LF 061	0203/379-3593	<i>GEORG.NIENHAUS@UNI-DUE.DE</i>
Weiterverarbeitung					

Sachgebiet Einkauf					
<u>Vogel</u>	<u>Stephan</u>	Duisburg	LG 224	0203/379-2159	<i>STEPHAN.VOGEL@UNI-DUE.DE</i>
Sachgebietsleitung					
Großgeräte					
Modulverantwortlicher SAP/MM (Materialwirtschaft)					
Modulverantwortlicher SAP/SRM (SAP-Portal Einkauf)					
Vertretung:					
<u>Jurytko</u>	<u>Julia</u>	Duisburg	LG 214	0203/379-2164	<i>JULIA.JYRYTKO@UNI-DUE.DE</i>
alle Aufgaben					
<u>Alan</u>	<u>Donya</u>	Duisburg	LG 220	0203/379-1678	<i>DONYA.ALAN@UNI-DUE.DE</i>
Lieferleistungen					
Keyuserin für SAP SRM und MM					
Vertretung:					
<u>Reymann</u>	<u>Leonie</u>	Duisburg	LG 221	0203/379-1462	<i>REYMANN.LEONIE@UNI-DUE.DE</i>
alle Aufgaben					
<u>Döring</u>	<u>Sandra</u>	Duisburg	LG 212	0203/379-1647	<i>SANDRA.DÖRING@UNI-DUE.DE</i>
Lieferleistungen					
Querschnittsaufgaben					
Vertretung:					
<u>Schäfer</u>	<u>Andrea</u>	Duisburg	LG 212	0203/379-3791	<i>ANDREA.SCHAEFER@UNI-DUE.DE</i>
Querschnittsaufgaben					
<u>Turali</u>	<u>Seda</u>	Duisburg	LG 214A	0203/379-2694	<i>sedra.turali@uni-due.de</i>
alle Aufgaben					
<u>Fedtke</u>	<u>Sita</u>	Duisburg	LG 219	0203/379-2113	<i>SITA.FEDTKE@UNI-DUE.DE</i>
Koordination des technischen Einkaufs					
Ausschreibungsmanagement					
Strategischer Einkauf im technischen Bereich					
Ersteinrichtung					
Vertretung:					
<u>Jurytko</u>	<u>Julia</u>	Duisburg	LG 214	0203/379-2164	<i>JULIA.JYRYTKO@UNI-DUE.DE</i>
<u>Ly</u>	<u>Nelli</u>	Duisburg	LG 219	0203/379-2113	<i>nelli.ly@uni-due.de</i>
Dienstleistungen					
NN					
Ersteinrichtung					
<u>Fuchs</u>	<u>Bernhard</u>	Duisburg	LG 218	0203/379-3591	<i>BERNHARD.FUCHS@UNI-DUE.DE</i>

Lieferleistungen

Vertretung:

<u>Schäfer</u>	<u>Andrea</u>	Duisburg	LG 212	0203/379-3791	<i>ANDREA.SCHAEFER@UNI-DUE.DE</i>
----------------	---------------	----------	--------	---------------	-----------------------------------

alle Aufgaben

<u>Jurytko</u>	<u>Julia</u>	Duisburg	LG 221A	0203/379-2164	<i>JULIA.JYRYTKO@UNI-DUE.DE</i>
----------------	--------------	----------	---------	---------------	---------------------------------

Dienstleistungen

Vertragsmanagement

Großgeräte

Strategischer Einkauf und Einkauf von Lieferleistungen

Leitung Team Lieferleistungen

Stellvertretende Sachgebietsleitung

Vertretung:

<u>Ly</u>	<u>Nelli</u>	Duisburg	LG 219	0203/379-2113	<i>nelli.ly@uni-due.de</i>
-----------	--------------	----------	--------	---------------	----------------------------

Vertragsmanagement

Strategischer Einkauf und Einkauf von Lieferleistungen

<u>Fedtke</u>	<u>Sita</u>	Duisburg	LG219	0203/379-2113	<i>SITA.FEDTKE@UNI-DUE.DE</i>
---------------	-------------	----------	-------	---------------	-------------------------------

Dienstleistungen

<u>Ly</u>	<u>Nelli</u>	Duisburg	LG 219	0203/379-2113	<i>nelli.ly@uni-due.de</i>
-----------	--------------	----------	--------	---------------	----------------------------

Dienstleistungen

Vertretung:

<u>Fedtke</u>	<u>Sita</u>	Duisburg	LG219	0203/379-2113	<i>SITA.FEDTKE@UNI-DUE.DE</i>
---------------	-------------	----------	-------	---------------	-------------------------------

<u>Jurytko</u>	<u>Julia</u>	Duisburg	LG 214	0203/379-2164	<i>JULIA.JYRYTKO@UNI-DUE.DE</i>
----------------	--------------	----------	--------	---------------	---------------------------------

alle Aufgaben

<u>Kalii</u>	<u>Lynett</u>	Duisburg	LG 214A	0203/379-1691	<i>LYNETT.KALII@UNI-DUE.DE</i>
--------------	---------------	----------	---------	---------------	--------------------------------

Technischer Einkauf

Dienstleistungen

Keyuserin für SAP SRM und MM

Vertretung:

NN

alle Aufgaben

<u>Alan</u>	<u>Donya</u>	Duisburg	LG 220	0203379-1678	<i>DONYA.ALAN@UNI-DUE.DE</i>
-------------	--------------	----------	--------	--------------	------------------------------

<u>Reymann</u>	<u>Leonie</u>	Duisburg	LG 221	0203/379-1462	<i>REYMANN.LEONIE@UNI-DUE.DE</i>
----------------	---------------	----------	--------	---------------	----------------------------------

Keyuserin für SAP SRM und MM

NN

Technischer Einkauf

Keyuser für SAP SRM und MM

Vertretung:

<u>Kalii</u>	<u>Lynett</u>	Duisburg	LG 214A	0203/379-1691	<i>LYNETT.KALII@UNI-DUE.DE</i>
--------------	---------------	----------	---------	---------------	--------------------------------

alle Aufgaben

<u>Reymann</u>	<u>Leonie</u>	Duisburg	LG 221	0203/379-1462	<i>REYMANN.LEONIE@UNI-DUE.DE</i>
----------------	---------------	----------	--------	---------------	----------------------------------

Dienstleistungen

Keyuserin für SAP SRM und MM

Vertretung:

<u>Alan</u>	<u>Donya</u>	Duisburg	LG 220	0203379-1678	<i>DONYA.ALAN@UNI-DUE.DE</i>
-------------	--------------	----------	--------	--------------	------------------------------

<u>Schäfer</u>	<u>Andrea</u>	Duisburg	LG 212	0203/379-3791	<i>ANDREA.SCHAEFER@UNI-DUE.DE</i>
----------------	---------------	----------	--------	---------------	-----------------------------------

Lieferleistungen

Büromöbel

Werkverträge

Querschnittsaufgaben

Vertretung:

<u>Ly</u>	<u>Nelli</u>	Duisburg	LG 219	0203/379-2113	nelli.ly@uni-due.de
Werkverträge					
<u>Fuchs</u>	<u>Bernhard</u>	Duisburg	LG 218	0203/379-3591	BERNHARD.FUCHS@UNI-DUE.DE
Lieferleistungen					
<u>Döring</u>	<u>Sandra</u>	Duisburg	LG 215	0203/379-1848	SANDRA.DÖRING@UNI-DUE.DE
<u>Turali</u>	<u>Seda</u>	Duisburg	LG 214A	0203/379-2694	seda.turali@uni-due.de
Querschnittsaufgaben					
<u>Döring</u>	<u>Sandra</u>	Duisburg	LG 215	0203/379-1848	SANDRA.DÖRING@UNI-DUE.DE
Büromöbel					
<u>Schrepfer</u>	<u>Albert</u>	Duisburg	LG 223	0203/379-3164	ALBERT.SCHREPFER@UNI-DUE.DE
Technischer Einkauf					
Vertretung:					
<u>Streichen</u>	<u>Regina</u>	Duisburg	LG 217	0203/379-2163	REGINA.STREICHAN@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
<u>Streichen</u>	<u>Regina</u>	Duisburg	LG 217	0203/379-2163	REGINA.STREICHAN@UNI-DUE.DE
Technischer Einkauf					
Vertretung:					
<u>Schrepfer</u>	<u>Albert</u>	Duisburg	LG 223	0203/379-3164	ALBERT.SCHREPFER@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
<u>Turali</u>	<u>Seda</u>	Duisburg	LG 214A	0203/379-2694	seda.turali@uni-due.de
Lieferleistungen					
Querschnittsaufgaben					
Vertretung:					
<u>Döring</u>	<u>Sandra</u>	Duisburg	LG 215	0203/379-1848	SANDRA.DÖRING@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
<u>Schäfer</u>	<u>Andrea</u>	Duisburg	LG 212	0203/379-3791	ANDREA.SCHAEFER@UNI-DUE.DE
Querschnittsaufgaben					
<u>Wallisch</u>	<u>Nicole</u>	Duisburg	LG 221A	0203/379-2393	NICOLE.WALLISCH@UNI-DUE.DE
Technischer Einkauf					
Vertretung:					
<u>Schrepfer</u>	<u>Albert</u>	Duisburg	LG 223	0203/379-3164	ALBERT.SCHREPFER@UNI-DUE.DE
<u>Streichen</u>	<u>Regina</u>	Duisburg	LG 217	0203/379-2163	REGINA.STREICHAN@UNI-DUE.DE
alle Aufgaben					
Zentrallager					
<u>Brandherm</u>	<u>Jerome</u>	Essen	R10 R00 D06	0201/183-2351	JEROME.BRANDHERM@UNI-DUE.DE
Leitung Zentrallager					
Key-User SAP MM (Materialwirtschaft) für Lagerwirtschaft					
Vertretung:					
<u>Pöpping</u>	<u>Dagmar</u>	Essen	R10 R00 D08	0201/183-2361	DAGMAR.POEPING@UNI-DUE.DE
Leitung Zentrallager					
<u>Bäcker</u>	<u>Jutta</u>	Essen	R10 R00 D08	0201/183-2361	JUTTA.BAECKER@UNI-DUE.DE
Lageristin					
Vertretung:					
Teamvertretung					
<u>Behrendt</u>	<u>Michael</u>	Duisburg	LM 007A	0203/379-2471	MICHAEL.BEHRENDT@UNI-DUE.DE
Lagerist					
Vertretung:					
Teamvertretung					
<u>Kostorz</u>	<u>Georg</u>				georg.kostorz@uni-due.de
Fachkraft für Lagerlogistik (Essen)					
		Essen	R10 R00 D06	0201 183 2361	

Vertretung:

Teamvertretung

Pöpping	<u>Dagmar</u>	Essen	R10 R00 D08	0201/183-2361	<i>DAGMAR.POEPING@UNI-DUE.DE</i>
----------------	---------------	-------	-------------	---------------	----------------------------------

Lageristin

Vertretung:

Teamvertretung

Schulz	<u>Jan-Dirk</u>	Essen	R10 R00 D08	0201/183-2361	<i>JAN-DIRK.SCHULZ@UNI-DUE.DE</i>
---------------	-----------------	-------	-------------	---------------	-----------------------------------

Fachkraft für Lagerlogistik

Vertretung:

Teamvertretung

Steinhoff	<u>Patrick</u>	Essen	R10 R00 D08	0201/183-2361	<i>PATRICK.STEINHOFF@UNI-DUE.DE</i>
------------------	----------------	-------	-------------	---------------	-------------------------------------

Fachkraft für Lagerlogistik

Vertretung:

Teamvertretung