

Empfehlungsschreiben durch Prof. Dr. Michael Kaeding

Um der stetigen anwachsenden Zahl von Anfragen zu begegnen, wurden folgende formale Voraussetzungen für die Beantragung eines Empfehlungsschreibens für Bewerbungen um Praktikumsplätze, Austauschstudienplätze, Stipendien usw. festgelegt:

Alle Studierende müssen

- mindestens **eine** Lehrveranstaltung bei Herrn Professor Kaeding (nicht seinen Mitarbeitern) besucht haben und mit der **Note 1,0, 1,3, 1,7 oder 2,0** absolviert haben *oder*
- ihre **Abschlussarbeit** bei ihm geschrieben haben *oder*
- bei ihm als Studentische oder Wissenschaftliche Hilfskraft gearbeitet haben

und

- eine Durchschnittsnote von **mindestens 2,0** haben

Sollten Sie die Kriterien erfüllen, schicken Sie bitte zunächst Herrn Kaeding die geeigneten Nachweise per Email (michael.kaeding@uni-due.de), um zu prüfen, ob die formalen Voraussetzungen erfüllt sind. Erst danach besuchen Sie bitte die Sprechstunde von Herrn Professor Kaeding (<http://doodle.com/t8g4utp8vviewcwkg>). Hat Herr Kaeding nach dem Gespräch ein Gutachten zugesagt, sind folgende Unterlagen vollständig per Email an Herrn Kaeding zu schicken:

- Konkrete Beschreibung der Bewerbung (Praktikum, Stipendium, Auslandsaufenthalt ect.)
- Formblätter und Fragebogen, die bei der Erstellung des Gutachtens verwendet werden sollen
- Ggf. Angabe von Punkten, die im Gutachten unbedingt Erwähnung finden sollten
- Angabe zum erwünschten Umgang mit der fertigen Stellungnahme (Aushändigung an den Antragsteller oder Direktversand unter Angabe der vollständigen Adresse)
- Angabe zur Einreichungsfrist
- Lebenslauf mit vollständigen Kontaktdaten
- Abiturnote
- Auflistung der schriftlichen und mündlichen Leistungsnachweise (mit Noten und Notendurchschnitt)

Um ein Referenzschreiben rechtzeitig erstellen zu können, müssen alle Unterlagen **mindestens vier Wochen** vor der jeweiligen Einreichungsfrist vorliegen.