

*Wir sind eine der jüngsten Universitäten Deutschlands und denken in Möglichkeiten statt in Grenzen. Mitten in der Ruhrmetropole entwickeln wir an 11 Fakultäten Ideen mit Zukunft. Wir sind stark in Forschung und Lehre, leben Vielfalt, fördern Potenziale und engagieren uns für eine Bildungsgerechtigkeit, die diesen Namen verdient.*

Die **Universität Duisburg-Essen** sucht am **Campus Duisburg** in der Fakultät für Gesellschaftswissenschaften am Institut für Politikwissenschaft

## **2 studentische Hilfskräfte (m/w)**

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

Sie unterstützen den Mentoring-Koordinator am Institut für Politikwissenschaft, Herrn Dr. Oliver Schwarz, bei der Vorbereitung und Umsetzung einer digitalen Lehrplattform. Diese moodlebasierte Lehrplattform begleitet und strukturiert die Lehrveranstaltungen „Einführung in das Studium und die Arbeitstechniken der Politikwissenschaft“, die ab dem WiSe 2018/19 dem didaktischen Modell des Inverted Classrooms folgen.

Dabei übernehmen Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- Literaturrecherche
- Recherche von Blogbeiträgen, Videos und weiteren Quellen
- Konzeption und Umsetzung von Übungsaufgaben
- Vorbereitung von Abstimmungen, Quiz und kleineren Umfragen
- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung von Lehrveranstaltungen

### **Ihr Profil:**

Sie sind an einer Hochschule immatrikuliert und haben im Fach Politikwissenschaft noch keinen berufsqualifizierenden Hochschulabschluss erworben. Sie studieren in einem gesellschaftswissenschaftlichen Studiengang.

Sie arbeiten selbständig sowie präzise und sind in der Lage, sich flexibel und zügig in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten. Sie besitzen ein hohes Interesse an der didaktischen Aufbereitung von akademischen und fachlichen Inhalten.

Sie können sicher mit Moodle arbeiten. Elektronische Abstimmungssysteme wie PINGO oder Mentimeter sind Ihnen vertraut.

Sie sind in der Lage, Literatur und andere Quellen zu verschiedenen Themen schnell und passend auszuwählen und zusammenzustellen.

Sie sprechen, lesen und schreiben in deutscher und englischer Sprache sehr sicher.

**Besetzungszeitpunkt:** 01.09.2017

**Vertragsdauer:** 5 Monate (eine Verlängerung ist angestrebt)

**Arbeitszeit:** 8 Stunden pro Woche

**Bewerbungsfrist:** 07.08.2017

Die Universität Duisburg-Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern (siehe: <http://www.uni-due.de/diversity>). Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht. Die Universität Duisburg-Essen ist für ihre Bemühungen um die Gleichstellung von Mann und Frau mit dem „Total-E-Quality-Award“ ausgezeichnet worden. Sie strebt die Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an.

Bewerbungen mit einem einseitigen Motivationsschreiben, tabellarischen Lebenslauf und Notenspiegel richten Sie bitte ausschließlich in PDF per E-Mail an Herrn Dr. Oliver Schwarz: [oliver.schwarz@uni-due.de](mailto:oliver.schwarz@uni-due.de).