

Informationsschreiben für Studierende zur Verwaltung von Hausarbeiten, Essays, Portfolios, Projektberichten und Referaten im Bereich Geisteswissenschaften

Bereich Prüfungswesen, Universität Duisburg Essen

Stand: November 2019

1. Die Anmeldung der oben genannten Prüfungsformen der Lehramts- und akademischen BA/MA-Studiengänge erfolgt in 5./6. Vorlesungswoche (globale Anmeldephase) über das HISinOne.

Eine nachträgliche Anmeldung ist nicht möglich.

Bei Fragen oder Schwierigkeiten bezüglich der Anmeldung, wenden Sie sich innerhalb der Frist an Ihren zuständigen Sachbearbeiter im Bereich Prüfungswesen.

2. Zur Themenvergabe bei Hausarbeiten (Essay, Portfolio, Projektbericht, Referat) wenden Sie sich an den/die jeweilige/n Lehrende/n. Mit der Annahme des Themas gilt die Prüfung als begonnen und ein Rücktritt ist nicht mehr möglich. Ausnahmen siehe unter Punkt 3.

3. Prüfungsrücktritt während einer laufenden Prüfung oder nachträglicher Rücktritt nach einer abgelegten Prüfung

Der Rücktritt ist unverzüglich (drei Werktage) durch ein qualifiziertes Attest anzuzeigen. Die Abgabe erfolgt im Prüfungswesen. Die voraussichtliche Dauer der Krankheit muss mindestens eine Woche oder länger (innerhalb der Schreibzeit) bei einer Bearbeitungszeit der Hausarbeit von 6 Wochen betragen.

4. Nach Vergabe des Themas tragen die Prüfer/innen bei dem/der jeweiligen Studierenden in das Feld „Bewertung“ das Kürzel „**IB**“ (**in Bearbeitung**) im HisInOne ein. Der Eintrag des „IB“s ist ein „Platzhalter“ für die noch folgende Note.

Dieser Eintrag verschwindet nicht nach Eintragung der Note. Dies stellt keinerlei Probleme dar.

Sollten Ihre Credits trotz Verbuchung der Note nicht verbucht sein, liegt das daran, dass Ihnen noch andere Leistungen in dem Modul fehlen. Die Credits generieren sich immer erst, wenn das komplette Modul abgeschlossen ist.

5. Eine Woche nach Semesterende (d.h. ab dem 7. April bzw. 7. Oktober) wird von den MitarbeiterInnen des Bereichs Prüfungswesen überall dort, wo kein IB eingetragen ist, ein **KT („kein Thema“)** eingetragen. Durch die KT-Eintragungen werden Ihre Prüfungsanmeldungen annulliert. Das heißt, Sie bekommen keinen Fehlversuch.

Dies passiert automatisch, das heißt Sie müssen sich nicht im Bereich Prüfungswesen melden.

Alternativ ist es den Dozenten auch schon im laufenden Semester möglich, die KT-Eintragung selbst vorzunehmen.

Sie müssen keine weiteren Schritte zur Prüfungsabmeldung unternehmen und können sich im Folgesemester im regulären Anmeldezeitraum erneut für die Prüfung anmelden.

Sollte ein „KT“ eingetragen worden sein, obwohl Sie eine Hausarbeit eingereicht haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Dozenten. Dieser muss die fristgerechte Abgabe dem Prüfungsamt mitteilen.

Die KTs für das SS21 werden ca. im Zeitraum Mitte Oktober bis Mitte November 2021 eingetragen.

6. Die Korrekturfrist für Hausarbeiten beträgt 12 Wochen. Die Noten werden von den PrüferInnen im HisInOne eingetragen. Bei Fragen zur Verbuchung oder fehlenden Eintragungen wenden Sie sich daher bitte direkt an Ihren Dozenten.

7. Sollten Sie erst nach Ablauf der offiziellen Anmeldephase erfahren, dass die Prüfung mit „nicht bestanden“ gewertet wurde, so können Sie sich nachträglich über das Prüfungswesen für die Wiederholungsprüfung im laufenden Prüfungszyklus anmelden lassen. Bitte melden Sie sich dazu per Mail (unter Angabe Ihrer Matrikelnummer und der genauen Bezeichnung der Prüfung/ des Moduls und dem gewünschten Prüfer) im Bereich Prüfungswesen.