



MA Sozioökonomie: Motivationsbogen & Antrag auf Überprüfung der fachlichen Vorbildung

Der MA Sozioökonomie ist aus unserer Sicht eine einzigartige Chance, ökonomische Fragestellungen aus einer anwendungsorientierten, pluralen und interdisziplinären Perspektive auf Master-Niveau zu studieren. Wir sind prinzipiell offen für ambitionierte Studierende mit unterschiedlichen disziplinären Hintergründen und Bachelor-Abschlüssen. Was für uns vor allem zählt, ist ein starkes Interesse an den Themen unseres Studiengangs und die Bereitschaft, sich neue Theorien und Methoden zu erarbeiten. Um gegenseitige Erwartungen und Wünsche optimal aufeinander abzustimmen, möchten wir von Ihnen erfahren, was Sie zu Ihrem Studium bei uns motiviert, was Sie erwarten, und was Sie fachlich mitbringen würden.

Bitte schicken Sie uns daher mit diesem Bogen zusätzlich zu Ihrem unterschriebenen **Antrag auf Überprüfung der fachlichen Vorbildung** (S. 3) Ihr **Motivationsschreiben** (S. 2) an studium.ifso@uni-due.de. Hinweise zu weiteren erforderlichen Unterlagen finden Sie auf S. 4 und 5. Bei Fragen zu diesem Verfahren, wenden Sie sich gerne jederzeit unter obiger E-Mail-Adresse an uns.

Vorname*

Name*

Geschlecht

Straße & Nr.*

PLZ & Wohnort*

E-Mail-Adresse*

Ihr bisheriges Studium*

Name des Studiengangs*

Name der Hochschule*

Ihre Methoden-Vorkenntnisse (bitte Kurstitel / Bereich und Umfang in ECTS angeben)*

Datenschutzerklärung

Ich bin einverstanden, dass das Institut für Sozioökonomie diesen ausgefüllten Bogen bis zum Abschluss der Einschreibefristen digital speichert und intern begutachtet, mit dem Zweck, mir als Studieninteressent*in eine Rückmeldung zu meinen Studienvoraussetzungen zu geben. Die Daten werden darüber hinaus in anonymisierter Form zur statistischen Auswertung und zur Verbesserung unserer Studienangebote dauerhaft gespeichert.*

Ich bin einverstanden, dass meine Mailadresse im Fall einer Studienplatzzusage in den Studiengangsverteiler aufgenommen wird, sodass ich wichtige Informationen zum Master erhalten kann.

Ich bin einverstanden, dass das Institut für Sozioökonomie mich über die Einschreibephase hinaus über neuste Entwicklungen am Institut informiert und möchte den E-Mail-Newsletter des Instituts erhalten. Ich kann diese Einverständniserklärung jederzeit widerrufen. (optional)

Weitere Informationen zum Datenschutz am Institut für Sozioökonomie finden Sie unter www.uni-due.de/soziooekonomie/datenschutz



Institut für Sozioökonomie

Universität Duisburg-Essen

Fakultät für Gesellschaftswissenschaften

Lotharstr. 65

47057 Duisburg

www.uni-due.de/soziooekonomie/master

Was motiviert Sie dazu, den MA Sozioökonomie zu studieren? (max. 800 Zeichen)*

Was erwarten Sie von dem Studiengang MA Sozioökonomie – u.a. inhaltlich, bezüglich der Lehrformate und hinsichtlich Ihrer Berufsperspektiven? (max. 800 Zeichen)*

Was bringen Sie fachlich mit? Bitte nehmen Sie Bezug auf Ihr beigefügtes Transcript of Records / Diploma Supplement – und gehen Sie dabei auf die inhaltliche Ausrichtung Ihres bisherigen Studiums sowie auf ihre methodischen Vorkenntnisse ein! (max. 800 Zeichen)*

Bitte reichen Sie diesen Antrag mit den jeweils geforderten Unterlagen bei der für den gewählten Masterstudiengang zuständigen Fakultät ein.

Antrag auf Überprüfung der fachlichen Vorbildung

Masterstudiengang _____

Studienaufnahme geplant zum:	☐ Wintersemester ____ ☐ Sommersemester ____
------------------------------	---

Anrede:	
Name:	
Vorname:	
Straße:	
PLZ, Ort:	
E-Mail:	
Telefon:	

Erststudiengang:	
Abschluss:	
Erworben an der Hochschule:	
Land der o. g. Hochschule:	

(Ort, Datum)

(Unterschrift)



Institut für Sozioökonomie
Universität Duisburg-Essen
Fakultät für Gesellschaftswissenschaften
Lotharstr. 65
47057 Duisburg
www.uni-due.de/soziooekonomie/master

*Sind alle Pflichtfelder (mit * markiert) und der gesamte Antrag auf Überprüfung der fachlichen Vorbildung ausgefüllt? Dann senden Sie uns nun Ihre Unterlagen an studium.ifso@uni-due.de und per Post. Bitte nutzen Sie für die digitale Version nicht die „Drucken“-Funktion der PDF, sondern senden Sie das Formular mit den Buttons rechts oder indem Sie die Datei abspeichern und per E-Mail anhängen. Denken Sie bei der postalischen Einreichung bitte zusätzlich an Ihre Unterschrift auf dem Antrag.*

oder:

Weitere Hinweise (Stand 29.11.2023)

→ Was einreichen?

Bitte senden Sie uns

- Diesen ausgefüllten Bogen (**Motivationsbogen**)
- Den darin enthaltenen, unterschriebenen „**Antrag auf Überprüfung der fachlichen Vorbildung**“. Bitte achten Sie hier auch auf die Angaben des richtigen Startsemesters, auf das Sie sich bewerben.
- Ihren beglaubigten Nachweis über Ihre **allgemeine bzw. fachgebundene Hochschulreife** (z.B. Abiturzeugnis, Fachabitur etc.) (beglaubigte Kopie!)

Zusätzlich dazu folgende Unterlagen (je nachdem was auf Sie zutrifft):

1. Wenn Sie Ihren Bachelorabschluss bereits absolviert haben und **Ihr Abschlusszeugnis vorliegt**:
 - Beglaubigte Kopien Ihres Bachelorzeugnis inklusive des Transcript of Records und Ihres Diploma Supplements
2. Wenn Sie Ihren Bachelorabschluss bereits absolviert haben, aber Ihr **Abschlusszeugnis noch nicht vorliegt**:
 - Eine Bestätigung Ihrer Universität über den erreichten Bachelorabschluss. Studierende der Universität Duisburg-Essen verwenden [dieses Formular](#). Studierende anderer Universitäten verwenden bitte [dieses Formular](#)
 - Zusätzlich dazu, Ihr aktuelles Transcript of Records. Das Transcript muss in gültiger Fassung vorgelegt werden. Was dafür erforderlich ist, ist von Universität zu Universität unterschiedlich und ist in der Regel dem Transcript zu entnehmen (bspw. Siegel und Unterschrift)
3. Wenn Sie **noch keinen Bachelorabschluss haben, aber Sie nur noch 30 ECTS-Punkte vom Abschluss entfernt sind**:
(Sie also mind. 150 von 180 Punkten oder 180 von 210 Punkten oder 210 von 240 Punkten vorweisen können.)
 - Ihr Transcript of Records, aus dem hervorgeht, (i) dass Sie die für die Bewerbung erforderliche Mindestzahl an ECTS-Punkten erreicht haben sowie (ii) Ihre aktuelle Durchschnittsnote. Das Transcript muss in gültiger Fassung vorgelegt werden. Was dafür erforderlich ist, ist von Universität zu Universität unterschiedlich und ist in der Regel dem Transcript zu entnehmen (bspw. Siegel und Unterschrift)

Weitere Fälle:

- **Wenn kein Deutscher Schul-/Hochschulabschluss vorliegt**: Reichen Sie bitte zusätzlich einen Nachweis über einen erfolgreich absolvierten deutschen Sprachtest ([DSH-Test, Niveau 2](#)) ein – weitere Informationen u.a. zu äquivalent anerkannten Nachweisen oder zum Antrag auf Befreiung von der DSH finden Sie [hier](#)
- **Wenn Sie Staatsangehörig*r eines Nicht-EU-Staates sind**, informieren und bewerben Sie sich bitte beim [Akademischen Auslandsamt](#) reichen Sie auch dort Ihre Unterlagen möglichst frühzeitig ein



Institut für Sozioökonomie
Universität Duisburg-Essen
Fakultät für Gesellschaftswissenschaften
Lotharstr. 65
47057 Duisburg
www.uni-due.de/soziooekonomie/master

→ Wie & wo einreichen?

Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen **per E-Mail** an studium.ifso@uni-due.de

und zusätzlich per Post¹ an:

Universität Duisburg-Essen
Fakultät für Gesellschaftswissenschaften
Institut für Sozioökonomie
Prüfungsausschuss für den Master-Studiengang Sozioökonomie
Lotharstr. 65
47057 Duisburg

¹ Sie können die beglaubigten Unterlagen auch **persönlich im [Institutssekretariat](#) abgeben bzw. Ihre Originale vorzeigen**, anstatt beglaubigte Kopien einzureichen. In diesem Fall erhalten Sie Ihren Zulassungsbescheid des Prüfungsausschusses erst nach Abgabe der beglaubigten Unterlagen bzw. nach Vorlage der beglaubigten Kopien / der Originalunterlagen – sofern ausreichend Zeit zur Prüfung der digitalen Unterlagen durch den Prüfungsausschuss bestand. Bitte **vereinbaren Sie dazu vorher unbedingt einen Termin mit Meike Girth (meike.girth@uni-due.de)**, insbesondere falls Sie extra anreisen.

→ Wann einreichen?

Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen

- möglichst früh und **spätestens bis Ende der Bewerbungsfrist** (Poststempel), wenn Sie sich zum Beginn des Studienbetriebs einschreiben möchten. Eine Bewerbung zu einem späteren Zeitpunkt ist in Einzelfällen nach Absprache möglich
- Sollten Sie sich erst im Verlauf des Studienbetriebs einschreiben können (bspw. weil noch Leistungsnachweise fehlen), nehmen Sie zur Absprache der Zeitplanung für Ihre Einschreibung bitte persönlichen Kontakt mit uns auf (studium.ifso@uni-due.de)

→ Rückmeldung vom Institut für Sozioökonomie

Wir senden Ihnen nach der Prüfung der Unterlagen so schnell wie möglich

- eine **Rückmeldung**, ob Sie die Zugangsvoraussetzungen erfüllen sowie Hinweise zu den Anforderungen im Studiengang
- Einen **Zusagebescheid zur Vorlage bei der Einschreibung** an der Universität Duisburg-Essen (s.u.)
- **weitere Informationen** zur Einschreibung und zum Studienstart im MA Sozioökonomie

Wir empfehlen eine Übermittlung der Unterlagen an uns zu einem frühestmöglichen Zeitpunkt.

→ Nächster Schritt: Einschreibung an der Universität Duisburg-Essen

Nach erfolgreicher Prüfung Ihrer Zugangsvoraussetzungen durch das Institut für Sozioökonomie erhalten Sie einen Zusagebescheid (s.o.), den Sie bei der Einschreibung an der Universität Duisburg-Essen vorlegen. Die Einschreibung kann bei Erst- und Neueinschreibungen auch online erfolgen. Bitte beachten Sie die genauen Informationen zum Thema Einschreibung und zu den dafür erforderlichen Unterlagen auf [dieser Seite](#).

Sie können schon folgende Unterlagen vorbereiten:

- den vollständig ausgefüllten [Antrag auf Einschreibung](#)
- sowie alle auf Sie zutreffenden weiteren Unterlagen (u.a. Abschlusszeugnis, Transcripts of Records / Diploma Supplements, Passfoto, Bestätigung der Krankenversicherung etc.) gemäß [Antrag auf Einschreibung, S.5](#)

→ Noch Fragen? Melden Sie sich gerne bei uns!

Bei Fragen zu diesem Verfahren, wenden Sie sich gerne jederzeit an uns via studium.ifso@uni-due.de.