

PKF Fasselt ist eine der führenden mittelständischen Prüfungs- und Beratungsgesellschaften in Deutschland und Teil des internationalen PKF Netzwerkes. An unseren 17 Standorten beschäftigen wir über 600 Mitarbeiter\*innen in den Bereichen Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, betriebswirtschaftliche Beratung, Corporate Finance, IT-Beratung und Rechtsberatung.

## Prüfungsassistent (m/w/d)

Was dich bei uns erwartet? Definitiv keine langweiligen und eintönigen Aufgaben - dafür abwechslungsreiche Tätigkeiten mit viel Eigenverantwortung. Wir sind ein wachstumsstarkes und dynamisches Unternehmen mit interdisziplinärem Beratungsansatz und suchen in Duisburg ein neues Teammitglied als **Prüfungsassistent (m/w/d)**.

### Deine Aufgaben:

- » Als Teil des Audit-Teams betreust und berätst du Mandanten unterschiedlichster Branchen und Größenordnungen.
- » Du wirkst bei der Abwicklung von Jahres- und Konzernabschlüssen nach HGB und IFRS sowie bei Sonderprüfungen mit - zunächst gemeinsam mit erfahrenen Teamkolleg\*innen, später zunehmend eigenverantwortlich.
- » Innerhalb unseres risikoorientierten Prüfungsansatzes beschäftigst du dich mit der Geschäftsmodellanalyse, Prozessanalyse und Ergebnisanalyse.
- » Du übernimmst eigenständig die Kommunikation mit unseren Mandanten.
- » Zusätzlich gehört die Beurteilung von Bilanzierungs- und Bewertungssachverhalten zu deinem Verantwortungsbereich.

### Dein Profil:

- » Du verfügst über ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium mit den Schwerpunkten Steuern, Wirtschaftsprüfung, Accounting, Controlling oder einer ähnlichen Fachrichtung.
- » Du konntest erste Erfahrungen in Form von Praktika oder Werkstudententätigkeiten bei einem Finanzdienstleistungsunternehmen oder in der Wirtschaftsprüfung sammeln.
- » Unternehmerisches Denken, hohe Selbstständigkeit und Kommunikationsfähigkeit zeichnen dich aus.

### Unser Versprechen an dich:

- » **Dein Job:** Bei der Vielfalt unserer Mandanten wird es nicht langweilig. Ob Kleinunternehmen oder große Mittelständler, auf dich warten abwechslungsreiche Aufgaben und spannende Themen.
- » **Kommunikation:** Wir überzeugen nicht nur mit flachen Hierarchien und kurzen Kommunikationswegen, sondern auch mit Teamgeist. Bei uns darf gelacht werden und wir pflegen ein freundschaftlich-kollegiales Miteinander.
- » **Weiterbildung:** Wir fördern dich durch diverse Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen deiner Karriereziele. Du möchtest kein Berufsexamen ablegen? Kein Problem, wir finden Wege und Möglichkeiten, deine wertvolle Expertise effizient in unseren Workflow einzubinden
- » **Work-Life-Balance:** Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten ermöglichen dir trotz Projektarbeit maximale Flexibilität. Bei Interesse kannst du mindestens zwei Tage pro Woche mobil arbeiten.
- » **Standort Duisburg:** Unser Büro liegt direkt am Duisburger Innenhafen und bietet eine Menge gastronomische Vielfalt. Zudem steht dir ein Parkhaus zur kostenfreien Nutzung zur Verfügung.
- » **Benefits:** Auf dich warten Benefits, wie z. B. Businessbike-Leasing, Sport- und After-Work-Events sowie unsere Corporate Benefits mit Mitarbeiterangeboten.



[Jetzt bewerben!](#)