

Das Zentrum für Hochschul- und Qualitätsentwicklung (ZfH) ist verantwortlich für das Qualitätsmanagementsystem der UDE und u.a. zuständig für studentische Lehrveranstaltungsbeurteilung, institutionelle Evaluation, Studierenden- und Absolvent/innenbefragungen sowie Beratung hinsichtlich Maßnahmen der Qualitätsentwicklung. Für die Organisation von Befragungen im Kompetenzbereich Evaluation und Qualitätsmanagementsystem suchen wir Unterstützung durch eine/n

**Studentische/n Mitarbeiter/in - SHK**  
(19 Std.)

**Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Befragungen (v.a. Stichprobenmanagement),
- Aufbereitung qualitativer und quantitativer Daten,
- hochschulinterne und -externe Kommunikation
- Literaturrecherche
- Prozessdokumentation.

**Ihr Profil:**

- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten (Excel, Word, PowerPoint),
- Gute Kenntnisse im Umgang mit IBM-SPSS,
- schnelle Auffassungsgabe,
- Kommunikationskompetenz in Wort und Schrift,
- Bereitschaft zur Arbeit im Team,
- Sorgfalt und Zuverlässigkeit.

Besetzungszeitpunkt: ab 15.03.2017

Vertragsdauer: 12 Monate

Bewerbungsfrist: **12.02.2017**

Es wird darum gebeten, als Bewerbungsunterlagen ausschließlich Fotokopien zu versenden und auf aufwendige Bewerbungsmappen etc. zu verzichten, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte per Post oder E-Mail an:

Frau Anna Ebert  
Universität Duisburg-Essen  
Zentrum für Hochschul- und Qualitätsentwicklung (ZfH)  
Keetmanstr. 3-9  
47058 Duisburg  
[anna.ebert@uni-due.de](mailto:anna.ebert@uni-due.de)