

WISSENSCHAFT UND WIRTSCHAFT IN EINEM JOB GEHT NICHT.

DOCH.

Finden Sie es heraus bei Fraunhofer.

HABEN SIE LUST GANZ VORNE DABEI ZU SEIN, WENN DIE ZUKUNFT ENTSTEHT?
DAS FRAUNHOFER-INSTITUT FÜR MIKROELEKTRONISCHE SCHALTUNGEN UND
SYSTEME SUCHT ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT EINE

STUDENTISCHE HILFSKRAFT IM BEREICH PERSONAL

Das Fraunhofer-Institut für Mikroelektronische Schaltungen und Systeme (IMS) ist eines von über 70 Instituten der Fraunhofer-Gesellschaft. Als eine der führenden Organisationen für angewandte Forschung und Entwicklung in Europa bietet sie engagierten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern anspruchsvolle Aufgaben mit Verantwortung und Gestaltungsspielraum.

Als studentische Hilfskraft im Bereich Personal haben Sie folgende Aufgaben:

- Unterstützung beim Bewerbermanagement und bei Stellenausschreibungen
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Personal- und Hochschulmarketingmaßnahmen
- Anfertigung von Arbeitszeugnissen und Bescheinigungen
- Erstellung von Datenübersichten und Pflege von Personaldaten
- Unterstützung bei der Verwaltung aller Personalangelegenheiten des Instituts

Was Sie mitbringen

- Studium der Betriebswirtschaftslehre, Psychologie, Wirtschaftsingenieurwesen oder vergleichbar
- Min. 2 Semester Verfügbarkeit
- Erste Erfahrungen im Personalbereich wären vorteilhaft
- Sehr gute Word- und Excel-Kenntnisse
- Sichere deutsche und englische Sprachkenntnisse
- Kommunikationstalent
- Eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise

Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich online unter: <http://www.ims.fraunhofer.de/de/Karriere.html>

Bitte übermitteln Sie hierbei Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, chronologischer Lebenslauf, aktueller Notenspiegel im Studium, Arbeitszeugnisse bisheriger beruflicher Erfahrungen/ Praktika).

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen per E-Mail oder Post leider nicht berücksichtigen können.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir weisen darauf hin, dass die gewählte Berufsbezeichnung auch das dritte Geschlecht miteinbezieht. Die Fraunhofer-Gesellschaft legt Wert auf eine geschlechtsunabhängige berufliche Gleichstellung.

Fragen zu dieser Position beantwortet gerne Frau Irini Tsiftsi,

Telefon +49 203 3783-268, E-Mail: personal@ims.fraunhofer.de

Weitere Informationen zum Institut finden Sie unter: www.ims.fraunhofer.de