



## Unsere Arbeit bewegt viel!

Für den Geschäftsbereich Grünfläche/Friedhöfe, Stabsstelle Geschäftsbereichsmanagement, suchen wir ab sofort, zunächst befristet für 24 Monate, eine/einen



# Trainee (m/w/d) im Bereich Grünflächen-/Friedhofsmanagement

## Ihre Aufgaben

- In einem individuell abgestimmten 24-monatigen Traineeprogramm erhalten Sie spannende Einblicke in das Management unseres Geschäftsbereiches Grünflächen/Friedhöfe
- Sie unterstützen uns in der Administration unserer Datenbanken für Grünanlagen, Spielplätze und den Bereich Friedhof
- Sie erheben grünspezifische Kennzahlen u.a. zum Personaleinsatz/zur Fahrzeugleistung und bereiten diese in Berichten für den Vorstand auf
- Sie erstellen Verwendungsnachweise und unterstützen uns beim Jahresabschluss
- Ihnen obliegt die Weiterentwicklung und Digitalisierung von fachspezifischen Prozessen wie z.B. dem Workflow der Auftragserfassung/Datenerfassung
- Sie unterstützen die Organisation, Weiterentwicklung und den Support des bestehenden Grünflächeninformationssystems und der Betriebsdatenbanken
- Wir setzen auf Ihre Unterstützung bei der Einführung neuer mobiler Informationssysteme

## Ihr Profil

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Master/Diplom) vorzugsweise in den Studienrichtungen Landschaftsbau und Grünflächenmanagement, Gartenbauwissenschaften oder Betriebswirtschaftslehre mit Bezug zum Management von Grünflächen
- Erste praktische Erfahrungen im Bereich Controlling und Datenbanken konnten Sie bereits durch Praktika bzw. Werkstudierendentätigkeiten vorzugsweise im Bereich Grünflächen-/Friedhofsmanagement sammeln
- Idealerweise verfügen Sie über betriebswirtschaftliches Grundwissen gepaart mit ersten Kenntnissen im Garten-Landschaftsbau und Friedhofswesen
- Sie können sich schnell in neue IT-Systeme einarbeiten bzw. hatten bereits erste Berührungspunkte mit Grünflächeninformationssystemen/Betriebssteuerungssystemen  
Sie bringen sehr gute Anwendungserfahrung mit den MS-Office-Programmen Word, PowerPoint und insbesondere Excel mit
- Dem Thema Friedhofswesen stehen Sie offen gegenüber

Als kommunaler Arbeitgeber und modernes Wirtschaftsunternehmen mit derzeit über 1.750 Beschäftigten reicht unser Aufgabenspektrum von Infrastrukturthemen wie Brücken- und Kanalbau über den Hochwasserschutz bis hin zur Abfallentsorgung und Grünflächenpflege. Für dieses stetig wachsende Aufgabenportfolio suchen wir qualifizierte und motivierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, denen wir abwechslungsreiche Aufgaben mit vielfältigen individuellen Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten bieten.

Neben Stabilität und Planbarkeit bieten wir unseren Kolleginnen und Kollegen flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitmodell, die Möglichkeit der mobilen Arbeit, Firmenfitness in Sport- und Gesundheitseinrichtungen deutschlandweit, Eltern-Kind-Büro, Vermittlung von diversen Kinderbetreuungsmöglichkeiten und zusätzliche Rentenversicherung (RZVK) sowie vieles mehr. Sprechen Sie uns an.





**Unsere Arbeit bewegt viel!**



### Gehalt

Das Gehalt entspricht Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA.

Bewerbungen von Frauen sowie schwerbehinderten und gleichgestellten Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe der Gesetze, Vorschriften und Rechtsprechung bevorzugt berücksichtigt.

Die Besetzung der Stelle sollte in Vollzeit (39 Stunden/Woche) erfolgen. Bei entsprechenden Bewerbungen prüfen wir, ob Teilzeitwünschen entsprochen werden kann.

### Datenschutzhinweise

Ihre Bewerbungsunterlagen werden vertraulich behandelt. Alle persönlichen personenbezogenen Daten werden ausschließlich von der Wirtschaftsbetriebe Duisburg – AöR verarbeitet. Es haben nur berechtigte Beschäftigte der Wirtschaftsbetriebe Duisburg – AöR Zugang zu Ihren Daten.

Im Übrigen verweisen wir im Hinblick auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf unsere Datenschutzerklärung unter <https://www.wb-duisburg.de/info/datenschutz.php>. Dort finden Sie neben den Rechtsgrundlagen, auf die wir die Verarbeitung Ihrer Daten im Rahmen unseres Bewerbermanagements stützen, auch weitere Informationen zu unseren Datenschutzstandards und den Ihnen zustehenden Rechten.

### Kontakt

Interessiert? Dann freuen wir uns über Ihre Online-Bewerbung mit Angabe der Kennziffer G0/92/2022 und des möglichen Eintrittstermins.

[www.wb-duisburg.de](http://www.wb-duisburg.de)

Wirtschaftsbetriebe Duisburg - AöR  
WBD-P2.0, Schifferstraße 190  
47059 Duisburg

### Bei Rückfragen

Herr Ostermann  
Bereichsleiter  
Telefon (0203) 283 - 3460

Frau Schäfer  
Personalreferentin  
Telefon (0203) 283 - 5646