STELLENAUSSCHREIBUNG

Das Zentrum für Lehrerbildung (ZLB) sucht für das Ressort Studierendenservice und Öffentlichkeitsarbeit für die Mitarbeit im Projekt „LehramtsWiki“ sowie für die Geschäftsstelle eine **studentische Hilfskraft (w/m/d)**.

Das ZLB ist eine zentrale wissenschaftliche Einrichtung, die im Rahmen ihrer Aufgaben zur Lehrerbildung berät und koordiniert. Es beschließt die Standards der Lehrerbildung im Einvernehmen mit den zuständigen Fakultäten und entwickelt mit ihnen die organisatorischen Rahmenbedingungen für die Lehrerbildung.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Mitarbeit in der Redaktion des LehramtsWikis
- Erstellen von Informations- und Werbematerialien
- Beteiligung an Werbemaßnahmen
- Mitarbeit bei der Pflege der Social-Media-Auftritte

Ihr Profil:

- Sicherer Umgang mit Office – Programmen
- Sichere Beherrschung von Photoshop und InDesign
- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Strukturierte, eigenständige und termintreue Arbeitsweise
- Kreativität
- Freude an der Arbeit im Team

Besetzungszeitpunkt: 01. August 2019

Vertragsdauer: zunächst 5 Monate (mit der Option auf Verlängerung)

Arbeitszeit: bis zu 17 Stunden

Bitte bewerben Sie sich schriftlich bis zum 05. April 2019 bei Dr. Andrea Geisler (andrea.geisler@uni-due.de), die Ihnen auch gerne für Rückfragen zur Verfügung steht (0201-183-2003).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.