

Am Lehrstuhl für Energietechnik ist am Campus Duisburg die Stelle einer

**Studentischen Hilfskraft (m/w/d) – 8-16 Std./Woche
für Wissenschaftskommunikation und Öffentlichkeitsarbeit im EU-Projekt
„BatWoMan“ zur emissionsfreien Herstellung von Batterien**

zunächst befristet für die Dauer von 3 Monaten schnellstmöglich zu besetzen. Eine längerfristige Zusammenarbeit wird angestrebt.

Der Lehrstuhl Energietechnik (Fachgebiet Energietechnik) gehört zum Institut für Energie- und Umweltverfahrenstechnik in der Abteilung Maschinenbau und Verfahrenstechnik Der Maschinenbau und damit der Lehrstuhl Energietechnik ist Teil der Fakultät für Ingenieurwissenschaften.

Dienstort ist das NanoEnergieTechnikZentrum (NETZ) am Campus Duisburg. Das NETZ ist Teil des Center for Nanointegration Duisburg-Essen (CENIDE).

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung bei Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie bei Marketingmaßnahmen rund um das EU Forschungsprojekt „BatWoMan“ zur emissionsneutralen Herstellung von Batterien
- Unterstützung bei der inhaltlichen Betreuung von Webseiten
- Unterstützung bei der Betreuung der Social Media Aktivitäten (z. B. Twitter, LinkedIn)
- Recherchetätigkeiten
- Allgemeine administrative und organisatorische Unterstützung

Ihr Profil:

- Laufendes Hochschulstudium (kein Studienabschluss erforderlich) z.B. im Bereich Kommunikations-/Medienwissenschaften; andere Studienrichtungen auch willkommen
- Affinität zu naturwissenschaftlichen und technischen Themen – vertiefende technische Kenntnisse sind nicht erforderlich
- gute Kenntnis der Microsoft Office Programme (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Grundkenntnisse in Gestaltung, Visualisierung, Illustration, Grafikdesign von Vorteil
- Grundkenntnisse im Umgang mit Content Management Systemen (CMS), z.B. WordPress von Vorteil
- sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse
- Erfahrung in der Büroorganisation und online Kommunikation von Vorteil
- Flexibilität, Eigeninitiative, hohe Motivation, verbindliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Aufgeschlossene Persönlichkeit mit organisatorischem Geschick sowie guten Kooperations- und Kommunikationsfähigkeiten, ausgeprägte Teamfähigkeit

Was wir bieten:

- Ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet in einem spannenden und aktuellen Themenbereich mit gesellschaftlicher Relevanz
- Freundliche Arbeitsatmosphäre im Team
- Arbeitsplatz in einem modernen Forschungsgebäude am Campus Duisburg
- Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Flexible Arbeitszeiten nach vorheriger Absprache
- Rücksichtnahme auf Ihre Verpflichtungen als Student:in
- Eine festgelegte Vergütung von 12 € pro Stunde

Besetzungszeitpunkt: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Vertragsdauer: 3 Monate (längerfristige Beschäftigung angestrebt)

Arbeitszeit: 8-16 Stunden/Woche (nach Absprache)

Bewerbungsfrist: 4.12.2022

Die Universität Duisburg-Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern und berücksichtigt die Kompetenzen, die diese z. B. aufgrund ihres Alters oder ihrer Herkunft mitbringen. (s. www.uni-due.de/diversity)

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter i. S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht.

Die Universität Duisburg-Essen ist für ihre Bemühungen um die Gleichstellung von Mann und Frau mit dem „Total-E-Quality-Award“ ausgezeichnet worden. Sie strebt die Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe des Stichworts „SHK BatWoMan“ per E-Mail (eine PDF-Datei als Anhang) an Frau Dr. Theresa Schredelseker, CENIDE, Universität Duisburg-Essen, Carl-Benz-Str. 199, 47057 Duisburg, Tel. 0203 37-98175, E-Mail: theresa.schredelseker@uni-due.de. Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle können Sie sich ebenfalls an Frau Dr. Theresa Schredelseker wenden.