

Das IWW Zentrum Wasser zählt zu den führenden Instituten in Deutschland für Forschung, Beratung und Weiterbildung in der Wasserversorgung und ist ein An-Institut der Universität Duisburg-Essen. Wir bilden mit unseren sechs Geschäftsbereichen Wasserressourcen-Management, Wassertechnologie, Wassernetze, Wasserqualität, Angewandte Mikrobiologie sowie Wasserökonomie & Management das gesamte Spektrum des Trinkwasserzyklus ab. Unsere Leistungen werden zum Beispiel von Versorgungsunternehmen, Industrie, Abwasserverbänden, öffentlichen Einrichtungen und Behörden in Anspruch genommen. In der Forschung gehören wir zu den maßgeblichen Instituten rund um das Thema Wasser und bearbeiten Projekte in einem regionalen Kontext bis hin zu europaweiten Forschungs Kooperationen, in denen wir auch übergreifende Koordinationsaufgaben wahrnehmen. An unseren Standorten Mülheim an der Ruhr und Biebesheim beschäftigen wir derzeit mehr als 100 hochqualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Zur Unterstützung des **kaufmännischen Bereichs** in Mülheim an der Ruhr suchen wir möglichst **zum 01. Oktober 2014** eine

Studentische Hilfskraft Controlling

Voraussetzungen:

- Interesse an operativen Controlling-Themen
- Ausgeprägtes Verständnis von Datenstrukturen und Zusammenhängen, sehr gute MS-Excel-Kenntnisse, idealerweise auch Kenntnisse in MS-Access oder anderen Datenbanken
- Schnelle Auffassungsgabe und die Bereitschaft, sich zügig in neue Themen einzuarbeiten
- Engagement und Zuverlässigkeit
- Selbstständiges Arbeiten
- Sichere Grundkenntnisse Finanzbuchhaltung und Kostenrechnung
- Interesse an einer längerfristigen Mitarbeit im IWW (> 1 Jahr)

Aufgaben:

- Aufbau / Weiterentwicklung internes Reporting
- Analyse und Kommentierung des operativen Geschäftsverlaufs
- Entwicklung eines neuen Planungstools

Perspektiven:

- Erfahrung im operativen Controlling eines mittelständischen Unternehmens
- Anfertigung Ihrer Bachelor- oder Masterarbeit

Vertragliche Rahmenbedingungen:

- Arbeitszeit: durchschnittlich 10 Std. pro Woche (i.d.R. zwei Anwesenheitstage im IWW)
- Zunächst Vertragsbefristung auf 3 Monate, danach Verlängerung je Semester
- Stundensatz: 9,40 € / Std. brutto
- Monatliche Abrechnung auf Stundenbasis

IWW ist gut mit dem ÖPNV erreichbar (S-Bahn-Haltestelle Mülheim-Styrum S1 und S3).

Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Notenspiegel, Eintrittsdatum) senden Sie bitte an:

IWW Rheinisch-Westfälisches Institut für Wasser
Beratungs- und Entwicklungsgesellschaft mbH

Personalwesen
Moritzstraße 26
45476 Mülheim an der Ruhr

E-Mail: bewerbung@iww-online.de

Internet: www.iww-online.de