**Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen**

Unterlagen:

1. Anschreiben (zu finden unter dem Antrag)
2. Antrag (Excel Tabelle)
3. Prüfungsordnung
4. Modulhandbuch (MHB) im offiziellen Layout der Institution.
Bitte geben Sie darüber hinaus die Seitenzahl an, auf der die entsprechende Modulbeschreibung für das Modul, welches anerkannt werden soll, steht. z.B. „Modul 2: Methoden Basis: Modulbeschreibung im MHB auf S. 4)
5. Transcript of Records unterschreiben und gestempelt

Diese Unterlagen bitte mit eindeutigen Dateinamen benennen und per Mail an die Sachbearbeiterin des Studiengangs schicken.

Parallel dazu:

Das Originaltranscript (unterschrieben und gestempelt) per Post an die Sachbearbeiterin senden.
Bitte beachten Sie, dass der Antrag erst dann bearbeitet werden kann, wenn das Originaltranscript gesichtet wurde.

 Die Bearbeitung Ihres Antrages erfolgt erst nach fristgerechtem Eingang der
 vollständigen Unterlagen (per Mail und per Post). Teilunterlagen werden
 nicht berücksichtigt.

Hinweise zum Antrag (Exceltabelle)

Für die Anerkennung von Prüfungsleistungen verwenden Sie bitte ausschließlich das untenstehende Online-Formular, welches für Ihre Antragstellung und die Entscheidung des Prüfungsausschusses benutzt wird.

· Der Antrag ist vollständig auszufüllen,

· alles was Schwarz umrandet ist, muss von Ihnen ausgefüllt werden,

· Anschließend übermitteln Sie den ausgefüllten Antrag - sowie die zugehörigen Nachweise als Anhänge - bitte per Email an Ihre Sachbearbeiterin. (klicken Sie hierzu im Formular oben rechts auf „Weiterleitung der Mail an….“)

· alles was Rot und Blau umrandet ist wird vom Prüfungsausschuss und dem Bereich Prüfungswesen ausgefüllt,

Link zum Onlineformular: <https://www.uni-due.de/imperia/md/content/zentralespruefungsamt/online_antrag_psycho_po2020.xlsx>