UNIVERSITÄT DUISBURG ESSEN

Offen im Denken

Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit der Abschlussarbeit

1. Von der/dem Studierenden auszufüllen und an Prüfungsausschussvorsitzenden schicken

Hiermit beantrage ich

☐ Herr ☐ Frau

							X	X

Vorname(n) und Familienname der/des Studierenden

Matrikel-Nummer

☐ Bachelor- ☐ Master-Studiengang

Name des Studiengangs

die Bearbeitungszeit meiner Abschlussarbeit zu verlängern.

Begründung:

Ort, Datum

Unterschrift der/des Studierenden

3. Von der/dem Prüfungsausschussvorsitzenden auszufüllen & dem Bereich Prüfungswesen zusenden

☐ **genehmigt, Abgabetermin verlängert um**:

☐ **abgelehnt, da**

Titel, Name Prüfungsausschussvorsitzende/n

Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/n

4. Der Bereich Prüfungswesen informiert den/die Studierende/n über den neuen Abgabetermin

neuer Abgabetermin: