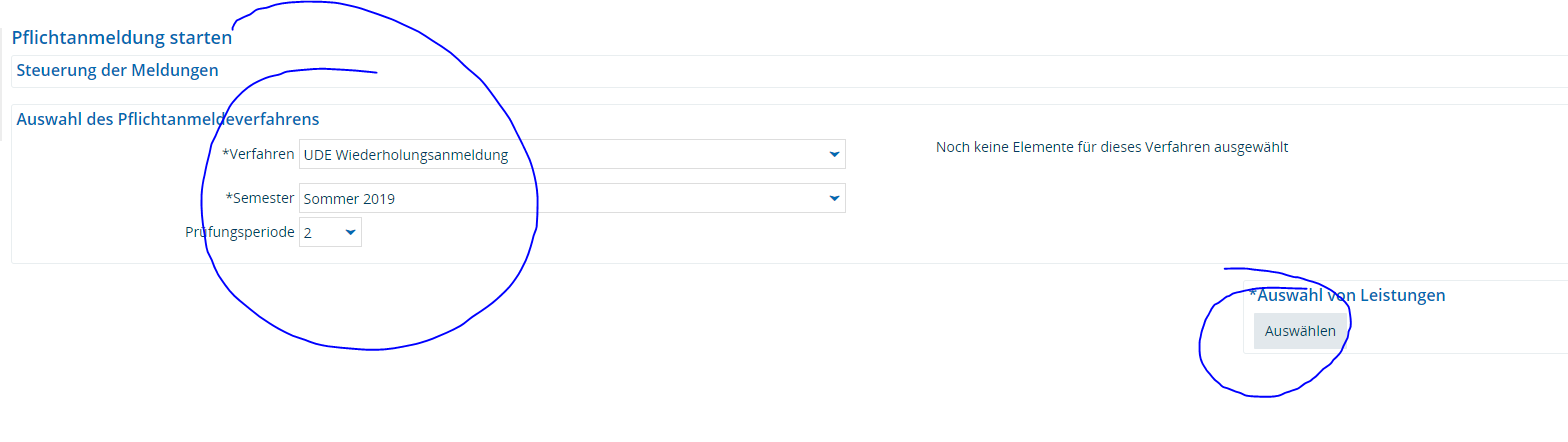
**7. Anmeldung zum Nachtermin**

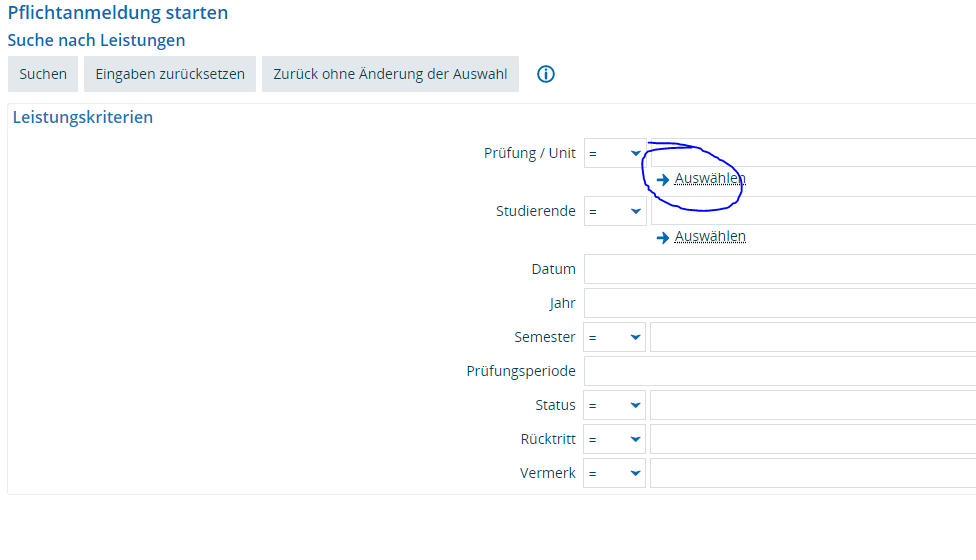
Es gibt verschiedene Varianten für die Anmeldung zum Nachtermin

1. Variante: automatische Anmeldung zum Nachtermin, wenn die Prüfungsleistung zum Vortermin nicht bestanden wurde bzw. der Kandidat grundlos zur Prüfung nicht erschienen ist

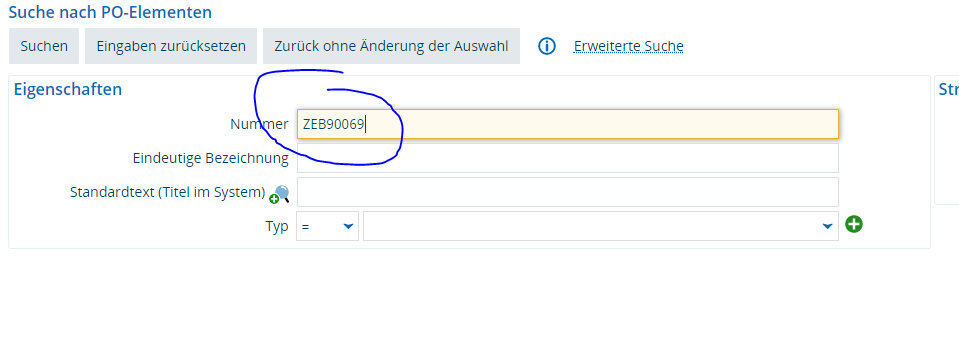
* Eine automatische Anmeldung zum Nachtermin kann über HISinOne vorgenommen werden
* Leistungen 🡪 Pflichtanmeldung starten



* Auswahl von Leistungen 🡪 Auswählen 🡪 Prüfung 🡪 Auswählen

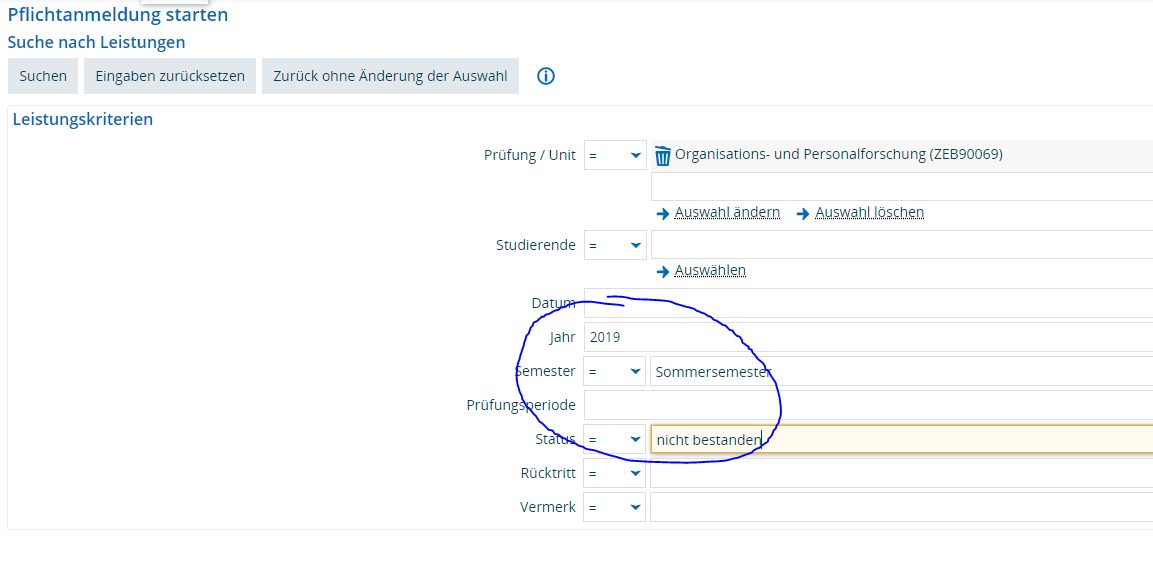


* Prüfungsnummer eintragen 🡪 Suchen 🡪 Haken setzen 🡪 Auswahl übernehmen





* Jahr, Semester, Status füllen 🡪 Suchen



* Alle auswählen 🡪 Auswahl übernehmen 🡪 Verfahren starten

1. Variante: selbstständige Anmeldung des Studierenden für den Nachtermin

* Bieten Fakultäten einen Nachtermin für alle Studierenden an, gibt es hierfür eine separate Anmeldephase
* Die Anmeldephase wird individuell mit der Fakultät abgesprochen
* In der Anmeldezeit können sich Studierende selbstständig über HISinOne für die Prüfungen zum Nachtermin anmelden