



# **Institutionelle Evaluation von Forschungsprofilschwerpunkten an der Universität Duisburg-Essen**

Zentrum für Hochschulqualitätsentwicklung (ZHQE)

## Inhalt

- Einordnung in das QM-System der UDE
- Übersicht über den Prozess
- Der Verfahrensablauf in Phasen und Ergebnissen
- Kontakt/Ansprechpartner\*innen im Zentrum für Hochschulqualitätsentwicklung (ZHQE)

# Das systemakkreditierte QM-System der UDE

Fokus: Lehre & Studium

Fokus: Lehre & Studium, Forschung, Organisation, Services

jährlich  
**Qualitätskonferenz/**  
**Tag der Lehre**  
(in Verantwortung der  
Fakultäten)

- jährliche Betrachtung der Lehreinheiten (LE)
- sechsjährlich vertiefte Betrachtung der Studiengänge

Qualitätsbericht Jahr z  
• LE x, y  
• B.A. x  
• M.A. x  
• B.Sc. y

Follow-ups mit dem  
Rektorat

interne  
Rezertifi-  
zierung/  
Reakkrediti-  
erung

alle 3 Jahre  
**Ziel- und Leistungs- vereinbarungen (ZLV)**

- Entwicklungsbericht
- Statusraster (vorangegangener Zyklus)
- ZLV-Vereinbarungs- raster (aktueller Zyklus)

ZLV-Vertrag  
mit dem  
Rektorat

Datensets,  
Datenblätter  
(Standard)/  
weitere  
Daten  
(optional)

weitere  
Informationen  
(eigene  
Daten,  
(SWOT-)  
Analysen,  
etc.)

alle 6 Jahre  
**Institutionelle Evaluation**

- Selbstbericht
- Externe Begutachtung

Reflexion &  
Maßnahmen-  
planung

Follow-ups  
aus der Inst.  
Evaluation  
mit dem  
Rektorat

Kennzahlen & Statistiken (aus hochschulstatistischen Datenbanken)

Studierendenpanel (Befragungen im Studienverlauf)

Absolvent\*innenbefragung

Lehrveranstaltungs-  
bewertung

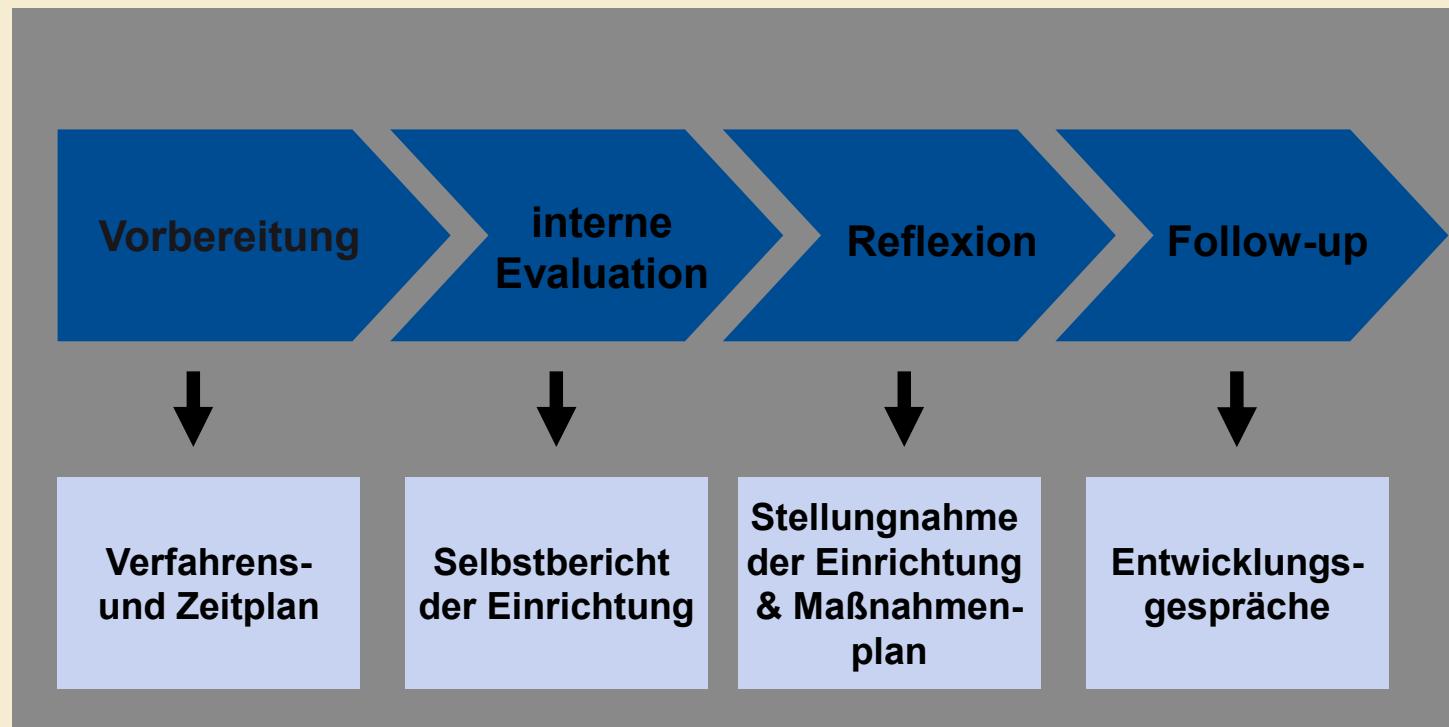
qualitative Feedback-  
methoden (optional)

Workloadevaluation  
(optional)

Modulevaluation  
(optional)

- **Zielgruppen:**
  - Forschungsprofilschwerpunkte inkl. der sie tragenden zentralen wissenschaftlichen Einrichtungen sowie alle anderen zentralen Forschungseinrichtungen
- **Zielsetzung:**
  - Beitrag zur Entwicklungsplanung, Informationsgewinn für die zu evaluierende Einrichtung und das Rektorat
- **Formate:**
  - regelmäßige i.d.R. interne Evaluationen
  - anlassbezogene Evaluationen
- **ZHQE koordiniert und begleitet den Prozess**

## Verfahrensablauf: Phasen und Ergebnisse



Vorbereitung

interne  
Evaluation

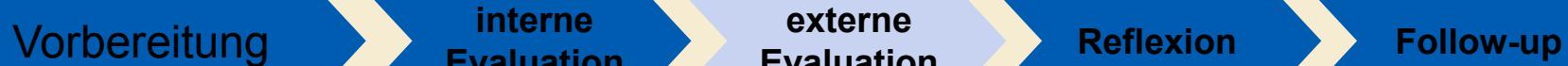
Reflexion

Follow-up

- **Definition von fokussierten Fragestellungen des Rektorats für das Evaluationsverfahren**
- **Auftaktgespräch mit den Sprecher\*innen der PSP und Leitungen der zugeordneten ZWE, SSC, Dez. HSPL, ZHQE**
  - Abstimmung der spezifischen Fragestellungen des Rektorats mit den Fragestellungen der **Vertreter\*innen des PSP und der ZWE**
  - Abstimmung des Verfahrens- und Zeitplans
- **Information der Mitglieder des Forschungsprofilschwerpunktes und der ZWE**



- **Fakultativ: interne Stärken-Schwächen-Analyse (auf Wunsch moderiert das ZHQE)**
  - bspw. unter Berücksichtigung von Ergebnissen aus Forschungsleistungserfassungen (Outputerfassung), Controllingdaten, Ergebnissen aus vorangegangenen Auftragsevaluationen etc.
  - auf Anfrage auch Unterstützung durch das ZHQE bei der Informationsgewinnung möglich
- **Verfassen eines Selbstbericht durch die Sprecher\*innen der PSP und Leitungen der ZWE (oder separate Selbstberichte)**
- **Verfassen einer Stellungnahme des SSC und des Dez. HSPL zum Selbstbericht**
- **Befassung der Kommission für Forschung, wissenschaftlichen Nachwuchs und Wissenstransfer**
  - Auf Basis des Selbstberichts und der o.g. Stellungnahme
  - und Gesprächen mit den Einrichtungen
  - Verfassen einer Stellungnahme mit abschließende Empfehlung für das Rektorat
- bei Bedarf des Rektorats: externe Begutachtung



- **Vorschlag externer Gutachter\*innen durch die Einrichtung, Beschluss durch Rektorat**
  - i.d.R. 4-5 Personen, ggf. davon 1 Vertreter\*in aus der Berufspraxis, ggf. 1 studentische\*r Vertreter\*in (aus dem studentischen Akkreditierungspool)
- **schriftliche Vorabstellungnahme zum Selbstbericht durch Gutachter\*innen**
  - erste Einschätzung von Stärken und Schwächen
  - Nachfragen und ggf. Wünsche für den Begehungsablauf
- **1,5-tägige Begehung durch Gutachter\*innen**
  - gemeinsame Diskussion des Selbstberichts
  - Gespräche (ca. 60 min.) mit Vertreter\*innen der Einrichtung und Rektorat
  - Erarbeitung von Einschätzungen und Empfehlungen durch die Gutachter\*innen (Abschlussklausur)
  - kommunikative Validierung durch Vorstellung erster Gutachter\*inneneindrücke (Abschlusspräsentation)
- **Verfassen des externen Gutachtens durch Gutachter\*innen**



- **Reflexion der Stellungnahmen von SSC und Dez. HSPL und Einschätzung der Forschungskommission**
- **Verfassen einer schriftlichen Stellungnahme zu den o.g. Dokumenten durch die Sprecher\*innen der PSP (optional)**
- **Ableitung von Entwicklungsmaßnahmen**
- **Abschlussgespräch mit dem Rektorat**
  - Diskussion der zentralen Evaluationsergebnisse und Maßnahmen im Rektorat (mit Dez. HSPL, SSC & ZHQE)



- Überführung der für die zugeordneten zentralen wissenschaftlichen Einrichtungen geeigneten Maßnahmen in das ZLV-Raster
- Ergänzen der ZLV-Entwicklungsberichte der zentralen wissenschaftlichen Einrichtungen unter Berücksichtigung der Evaluationsergebnisse
- ZLV-Entwicklungsgespräche mit den Leitungen der zentralen wissenschaftlichen Einrichtungen und Rektorat
- Maßnahmenumsetzung
- Bericht der zentralen Ergebnisse und Maßnahmen im QM-Jahresbericht in den Gremien (Senat, Hochschulrat)
  - durch ein Rektoratsmitglied

# ***Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!***

## ***Ihre Ansprechpartner\*innen im ZHQE:***

### **Frederic Neuß, M.A.**

Zentrum für Hochschul-  
qualitätsentwicklung  
Universität Duisburg-Essen  
Keetmanstraße 3-9  
Raum SK 320  
47057 Duisburg

Tel.: +49 (0)203 379 7011  
Fax: +49 (0)203 379 2110  
[www.uni-due.de/ZHQE](http://www.uni-due.de/ZHQE)

### **Dr. Heide Schmidtmann**

Zentrum für Hochschul-  
qualitätsentwicklung  
Universität Duisburg-Essen  
Keetmanstraße 3-9  
Raum SK 307  
47057 Duisburg

Tel.: +49 (0)203 379 7726  
Fax: +49 (0)203 379 2110  
[www.uni-due.de/ZHQE](http://www.uni-due.de/ZHQE)

### **Dipl.-Kffr. Maiken Bonnes**

Zentrum für Hochschul-  
qualitätsentwicklung  
Universität Duisburg-Essen  
Keetmanstraße 3-9  
Raum SK 306  
47057 Duisburg

Tel.: +49 (0)203 379 7019  
Fax: +49 (0)203 379 2110  
[www.uni-due.de/ZHQE](http://www.uni-due.de/ZHQE)