

Stellenangebot

Im Amt für Umweltschutz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Stunden wöchentlich) als

Sachbearbeiter*in (m/w/d) – Gewässerunterhaltung, Pflege und Entwicklung von Fließgewässern

(Entgeltgruppe 11 TVöD; mindestens 49.840,-€ bis 73.853,- € im Jahr, je nach einschlägiger Berufserfahrung)

zu besetzen.

Wir bieten Ihnen

- eine interessante, anspruchsvolle und selbständige Tätigkeit,
- einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz am Standort Mülheim an der Ruhr mit Tarifbindung sowie eine jährliche Sonderzahlung gemäß tarifvertraglicher Bestimmungen,
- eine Betriebsrente ohne Eigenbeteiligung (Rheinische Zusatzversorgungskasse) und leistungsorientierte Bezahlung für tariflich Beschäftigte,
- Vorschussmöglichkeiten und Rabatte durch Corporate Benefits,
- flexible Arbeitszeit und 30 Tage Urlaub im Jahr sowie Bildungsurlaub,
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Interner Stellenmarkt und fit@job-Programme zur Gesundheitsförderung.

Das sind Ihre Aufgaben

Die Stadt Mülheim an der Ruhr hat 130 km Gewässer zu unterhalten. Ziel ist eine ökologische Gewässerunterhaltung/-pflege nach WRRL durchzuführen.

Hierzu gehört



- die fortlaufende Aktualisierung von Gewässerunterhaltungsplänen und Priorisierung von Maßnahmen
- Erläuterung der Unterhaltungspläne mit Anliegerinnen und Anliegern
- Aufstellen und Fortführung eines Durchlasskatasters
- Ausschreibung, Vergabe der Jahresausschreibung für die Unterhaltung von Gewässern mit Maßnahmen wie z.B. Freischnitt, Baumkontrolle, Mahd, Entschlammung, Durchlasskatasters
- Durchführung, Kontrolle und Abrechnung der Unterhaltungsmaßnahmen
- Bearbeitung von Beschwerden durch Anwohner*innen/ Anlieger*innen

In verschiedenen Baumaßnahmen muss ein Ausgleich für den Eingriff in die Natur vorgenommen werden. Dieser Ausgleich kann auch an Gewässern vorgenommen werden.

Umsetzung von Ausgleichsmaßnahmen:

- Verantwortliche Planung der wasserbaulichen und naturschutzfachlichen Maßnahmen unter Berücksichtigung der naturschutzfachlichen, technischen und kommunalen Rahmenbedingungen, der gesetzlich vorgegebenen Fristen sowie der finanziellen Ressourcen
- Eigenständige Grundlagenerhebung auf der Basis von Literaturrecherchen, wissenschaftlichen Arbeiten, Datenerhebung im Gelände und Verarbeitung mit GIS
- Abstimmungsgespräche mit Grundstückseigentümerinnen und -eigentümern, Landwirtinnen und Landwirten, Auftragnehmenden und sonstigen Betroffenen
- Priorisierung der geplanten Maßnahmen
- Erstellung von Konzepten
- Ausschreibung und Vergabe der Planungs- und Bauleistungen von Gewässerunterhaltungsmaßnahmen zur Gewässerpflege und -entwicklung sowie Abrechnung (alle Leistungsphasen der HOAI, VOB und der begleitenden Gutachten an Ingenieur- und Planungsbüros)
- Durchführung der Bauoberleitung vor Ort und Abnahme von wasserbaulichen und naturschutzfachlichen Maßnahmen
- Maßnahmencontrolling mit Überwachung der Zeit-/Kostenplanung
- Überprüfung der Berücksichtigung aller Auflagen und Nebenbestimmungen der Unteren und Oberen Umweltbehörden bei der Planung und der Bauausführung
- Abstimmung von Pflege-/Unterhaltungsmaßnahmen mit den Verbänden (Ruhrverband, BRW, Emschergenossenschaft)

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Inhaltliche Pflege des Internet-Auftritts für den Bereich Gewässerentwicklung und Gewässerunterhaltung/ Erstellung von Informationsmaterial
- Verfassen von Presseerklärungen zu den Projekten
- Fachliche Stellungnahmen sowie Vorlagen für politische Gremien zu den Projekten

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Natur- oder Ingenieurwissenschaften z.B. im Bereich Wasserbau, Wasserwirtschaft, Hydrowissenschaften, Gewässerökologie, Water Science, Umweltmanagement, Umwelttechnik, Ressourcenmanagement
- Führerschein Klasse B

- Ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- gute Organisationsfähigkeit
- Wünschenswert sind Kenntnisse
 - im Wasserhaushaltsgesetz und Landeswassergesetz,
 - der Hydrologie und Hydraulik,
 - GIS und Niederschlagsabflussmodelle

Für fachliche Fragen steht Ihnen Frau Bresa unter der Tel.-Nr.: (0208) 455-7001 zur Verfügung.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige [Online-Bewerbung](#) über Interamt, Stellen-ID 1379087 bis spätestens zum 25.11.2025.

Hinweis:

Die Stelle wird zeitgleich intern ausgeschrieben. Die externe Ausschreibung steht unter dem Vorbehalt, dass die Stelle intern nicht besetzt werden kann.

Bitte geben Sie beim Wunsch einer Teilzeitbeschäftigung die maximal mögliche wöchentliche Arbeitszeit an.

Ihre eingereichten Bewerbungsunterlagen werden spätestens nach 6 Monaten datengeschützt vernichtet.

Bei im Ausland erworbenen Schul- und/oder Studienabschlüssen muss der Nachweis über die Anerkennung durch die bewerbende Person erbracht und den Bewerbungsunterlagen zwingend beigelegt werden. Eine reine Übersetzung der Unterlagen ist nicht ausreichend. Weiterführende Informationen finden Sie auf der Internetseite www.schulministerium.nrw.de

Die Stadt Mülheim an der Ruhr fördert aktiv die Gleichstellung von Mann und Frau im Beruf. Wir wünschen uns, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt unserer Region auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion bzw. Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Wir freuen uns auch über Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund! Bewerbungen schwerbehinderter und gleichgestellter Menschen sind erwünscht. Die Stadtverwaltung Mülheim verfolgt offensiv das Ziel zur beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen werden ausdrücklich begrüßt.

INTERAMT Angebots-ID	1379087
Kennung für Bewerbungen	70.0094
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Sachbearbeiter*in (m/w/d) - Gewässerunterhaltung, Pflege und Entwicklung von Fließgewässern



Behörde	Stadt Mülheim an der Ruhr
Homepage	https://www.muelheim-ruhr.de
Einsatzort Straße	Hans-Böckler-Platz 5
Einsatzort PLZ / Ort	45468 Mülheim an der Ruhr
Weiterer Einsatzort PLZ / Ort	[]
Dienstort	Hybrid
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 11
Teilzeit / Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	39h für Arbeitnehmer
Erforderliches Studium	Umweltschutz, Ökologie, Entsorgung
Bewerbungsfrist	25.11.2025
Besetzung zum	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Ansprechpartner	Herr Carsten Scharwei Stadt Mülheim an der Ruhr Personal- und Organisationsamt, Abteilung 11-2, Organisation und Personaleinsatz
Telefonnummer	+49 208 455-1131
Weiterer Ansprechpartner	Frau Bresa Amt für Umweltschutz der Stadt Mülheim an der Ruhr
Telefonnummer	+49 208 455-7001